

**COMUNE DI PONTENURE
PROV. DI PIACENZA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE
DEL SETTORE SEGRETERIA E AFFARI GENERALI**

OGGETTO: CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE SICRAWEB (ASSISTENZA ORDINARIA), AGGIORNAMENTO E HOT-LINE TELEFONICA - ASSISTENZA SISTEMISTICA E HOT LINE TELEFONICA – ASSISTENZA J DEM - ANNO 2021

N. 333

LA RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTA la determinazione sindacale n. 19 del 30.12.2020 con la quale è stata individuata la sottoscritta, ai sensi dell'art. 52 D.Lgs. 165/2001, quale Responsabile del settore "Segreteria e affari generali" e Responsabile del procedimento, con i compiti previsti negli appositi regolamenti comunali ed in particolare quelli previsti dall'art. 11 del regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e per la realizzazione degli obiettivi previsti nei programmi dell'Amministrazione approvati in sede di bilancio preventivo;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 37 del 08.04.2021 con la quale sono stati individuati gli interventi di bilancio annuale di previsione 2021 ed assegnati i fondi a ciascun Responsabile di settore;

RILEVATA la necessità di affidare all'esterno il contratto di **"ASSISTENZA SOFTWARE SICRAWEB E ASSISTENZA TELEFONICA ANNO 2021"** in particolare:

canone di assistenza e mant.ne per albo pretorio; canone di assistenza e mant.ne contabilità finanziaria ed economato, IVA; canone di assistenza e mant.ne patrimonio e inventari; canone di assistenza e manutenzione per protocollo informatico; canone di assistenza e manutenzione per demo – anagrafe, elettorale, stato civile, leva; canone di assistenza e manutenzione per messi comunali; canone di assistenza e mant.ne anagrafe minimale; canone di assistenza e mant.ne trib. tares; canone di assistenza e mant.ne tares comma 340; canone di assistenza e mant.ne Tares RID; canone di assistenza e mant.ne contabilità economica/partita doppia; canone di assistenza e mant.ne export corte dei conti; manutenzione sistemistica; canone assist. E manut. Per WS PADA; canone di assistenza e mant.ne J.Iride fattura elettronica; canone di assistenza e manut.ne per J.Serfin fattura elettronica; canone di assistenza e mant.ne Hosting JCITY; canone di assistenza e mant.ne per jemos donazione organi; canone di assistenza e mant.ne conservazione flussi OPI per SIOPE; canone di assistenza e mant.ne per jserfin siope; canone di assistenza e mant.ne j-demos "CSM CIE" SW min.le; canone di assistenza e mant.ne j-demos -ANPR;

CONSIDERATO CHE:

- per l'acquisizione del servizio in oggetto, essendo di valore superiore a 5.000 euro, è necessario l'utilizzo del mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA), ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015;
- il servizio oggetto della presente determinazione, è riconducibile alla previsione di cui all'art. 37 comma 1 lettera a) del D. Lgs 50/2016;
- in relazione al valore dell'appalto in oggetto, il ricorso all'affidamento diretto è motivato dall'osservanza dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni, di cui al comma 1, dell'art. 30, del D.Lgs. n. 50/2016;
- per i servizi di importo inferiore ai 40.000,00 euro pertanto si può procedere con trattativa diretta sul MEPA con un unico operatore ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. mediante specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio;

RITENUTO, alla luce di quanto sopra, di procedere, all'acquisizione del servizio di supporto in oggetto, con modalità dell'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a),

mediante "Trattativa Diretta" con l'operatore economico MAGGIOLI S.p.A., con sede in via del Carpino, 8 – Santarcangelo di Romagna (RN), che offre adeguate garanzie in termini di qualità prestazionali, per provata competenza e professionalità, maturata negli anni dai professionisti che la compongono e tempistica operativa;

DATO ATTO dell'avvio della Trattativa diretta n. 1696341 in data 08.05.2021, in merito alla fornitura dell'assistenza e supporto ai servizi in premessa indicati, anno 2021 (01.01.2021 – 31.12.2021);

VISTO che alla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta (13.05.2021), la società MAGGIOLI S.p.A. ha presentato la propria offerta economica pari ad € 11.274,00 + IVA 22%;

DATO ATTO:

- che i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 vengono verificati da Consip in fase di abilitazione del fornitore e successivamente con cadenza semestrale;
- ai sensi della Legge n. 136/2010 ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari è stato assegnato al presente incarico il codice **CIG ZB731A14CF**;

RITENUTO pertanto opportuno procedere all'affidamento del servizio in oggetto alla ditta MAGGIOLI S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (Rn);

VISTO l'art. 3 della legge 13 agosto 2010 recante norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, come modificato dagli artt. 6 e 7 del D.L. 12.11.2010 n. 187 convertito con legge del 17.12.2010 n. 217;

RITENUTO di poter esprimere parere favorevole sulla presente determinazione, in ordine alla regolarità tecnica ed alla correttezza dell'azione amministrativa, come previsto dall'art. 147/bis del D.lgs. 18/08/2000, n. 267;

DATO ATTO altresì che sulla medesima proposta rende il parere di regolarità contabile il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del medesimo art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

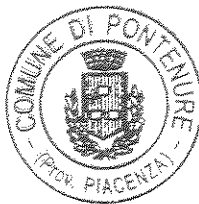
DETERMINA

1. Di approvare la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- l'oggetto del contratto è costituito dal servizio di **"ASSISTENZA SOFTWARE SICRAWEB E ASSISTENZA TELEFONICA ANNO 2021"** in particolare:
canone di assistenza e mant.ne per albo pretorio; canone di assistenza e mant.ne contabilità finanziaria ed economato, IVA; canone di assistenza e mant.ne patrimonio e inventari; canone di assistenza e manutenzione per protocollo informatico; canone di assistenza e manutenzione per demo – anagrafe, elettorale, stato civile, leva; canone di assistenza e manutenzione per messi comunali; canone di assistenza e mant.ne anagrafe minimale; canone di assistenza e mant.ne trib. tares; canone di assistenza e mant.ne tares comma 340; canone di assistenza e mant.ne Tares RID; canone di assistenza e mant.ne contabilità economica/partita doppia; canone di assistenza e mant.ne export corte dei conti; manutenzione sistemistica; canone assist. E manut. Per WS PADA; canone di assistenza e mant.ne J.Iride fattura elettronica; canone di assistenza e manut.ne per J.Serfin fattura elettronica; canone di assistenza e mant.ne Hosting JCITY; canone di assistenza e mant.ne per jemos donazione organi; canone di assistenza e mant.ne conservazione flussi OPI per SIOPE; canone di assistenza e mant.ne per jserfin siope; canone di assistenza e mant.ne j-demos "CSM CIE" SW min.le; canone di assistenza e mant.ne j-demos -ANPR;

- l'acquisizione della richiamata fornitura è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo n.50/2016, mediante trattativa diretta tramite MEPA;
 - ai sensi dell'art.32, comma 14, del decreto legislativo n.50/2016 la stipula del contratto è disposta tramite MEPA e si perfeziona con la sottoscrizione, da parte della sottoscritta, quale punto ordinante, digitalmente;
2. di affidare, mediante Trattativa diretta sul Mepa – n° 1696341 - il servizio in oggetto alla ditta MAGGIOLI S.p.A. di Sant'Arcangelo di Romagna (Rn) per l'importo di € 11.274,00 + IVA 22% (anno 2021);
 3. di dare atto che il codice CIG è **ZB731A14CF**;
 4. di impegnare la somma complessiva di **€ 11.274,00 + IVA 22% per un totale di € 13.754,28= IVA compresa** a favore della ditta suddetta per il contratto di che trattasi;
 5. di dare atto che si provvederà con successivo provvedimento alla liquidazione della relativa spesa;
 6. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 c. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale in qualità di responsabile del presente provvedimento;
 7. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'art. 147-bis, c. 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.

Pontenure, lì 18.05.2021



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(dott.ssa Roberta Bertuzzi)

ALLEGATO A DETERMINAZIONE **BERTUZZI** N. **333** /2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario ne accerta la regolarità contabile attestando la copertura finanziaria relativa al provvedimento in esame come segue:

INFORMATIVA SULL'IMPEGNO DI SPESA

IMPEGNO N. **48634** € **13.754,28**

IMPEGNO N. €

IMPEGNO N. €

Pontenure, li **18/5/21**

Il Responsabile del Servizio

(Silvana Rimondi)

VISTO DI COMPATIBILITA' DI CASSA: Si attesta la compatibilità dei pagamenti con le disponibilità di cassa.

Pontenure, li **18/5/21**

Il Responsabile del Servizio

(Silvana Rimondi)

INFORMATIVA SULLA LIQUIDAZIONE DI SPESA

Si attesta che la liquidazione della spesa di €

sussiste impegno n° _____

Si attesta che la liquidazione della spesa di €

sussiste impegno n° _____

Si attesta che la liquidazione della spesa di €

sussiste impegno n° _____

Pontenure, li

Il Responsabile del Servizio

(Silvana Rimondi)

VISTO DI COMPATIBILITA' DI CASSA: Si attesta la compatibilità dei pagamenti con le disponibilità di cassa.

Pontenure, li

Il Responsabile del Servizio

(Silvana Rimondi)

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI PONTENURE DAL

e per 15 gg.



CERTIFICA

LA RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI

Dott.ssa Roberta Bertuzzi

09 GIU. 2021