



COMUNE DI PONTENURE

PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

N. 8

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: ADOZIONE PIANO TRIENNALE TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTCP).

L'anno **duemiladiciannove**, addì **UNDICI** del mese di **GENNAIO** alle ore **8,15**, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nella persona dei Sigg.:

		Pres.	Ass.
GRUPPI Manola	Sindaco	SI	
FAGNONI Angela	Assessore		SI
AMICI Alessandro	Assessore	SI	
DEMICHELI Luigi	Assessore		SI
MODENESI Roberto	Assessore	SI	
		3	2

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Enrico Corti.

La Sig.ra Avv. Manola Gruppi, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione all'interno riportata e PRESO ATTO dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALL'INTERNO RIPORTATA.

Con separata votazione UNANIME, stante l'urgenza del deliberare, DICHIARA la presente, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Manola GRUPPI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Enrico Corti

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE
SEGRETARIO COMUNALE**

OGGETTO: ADOZIONE PIANO TRIENNALE TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (PTPC).

Relazione

RICHIAMATA la deliberazione G.C. n. 5 del 13.01.2018 con la quale si approvava il piano triennale di prevenzione della corruzione (PTPC) per l'anno 2018, rispetto al quale non sono state presentate osservazioni a seguito avviso pubblico su sito istituzionale del Comune;

VISTO il piano nazionale anticorruzione che individua modalità semplificate di applicazione degli obblighi in materia di pubblicità, trasparenza e prevenzione della corruzione per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti.

ATTESO che sulla questione l'Autorità ha confermato, in generale, quanto recentemente ribadito con il comunicato del Presidente del 16 marzo 2018, richiamando l'attenzione delle Amministrazioni sull'obbligatorietà dell'adozione, ciascun anno, alla scadenza prevista dalla legge del 31 gennaio, di un nuovo completo Piano Triennale, valido per il successivo triennio ;

RITENUTO di adeguare il piano triennale con particolare riferimento agli adempimenti semplificati in materia di trasparenza, recependo le direttive del piano nazionale, mentre si dà atto che la mappatura e valutazione dei rischi introdotti nel piano 2018 mantengono tuttora validità;

ATTESO che il Piano 2018 recepiva modifiche consistenti con inserimento di schede innovative per la valutazione del rischio, per cui si intende confermare il contenuto del medesimo per ottenere tempi di verifica delle misure introdotte, mentre occorre precisare le misure riferite alla trasparenza;

DATO ATTO pertanto che si intende adeguare il piano inserendo le seguenti previsioni operative con modifica dell'art. 15 denominato "Pubblicazione delle informazioni" :

Obblighi di pubblicazione

L'obbligo di pubblicazione è assolto anche mediante un link ad altro sito istituzionale ove i dati e le informazioni siano già pubblicati.

Collegamenti con l'albo pretorio on line

L'albo pretorio *on line* e la sezione "Amministrazione trasparente" sono da considerarsi come autonome e distinte, con strutture e criteri di pubblicazione propri in quanto rispondono a finalità differenti.

La pubblicazione degli atti nell'albo pretorio *on line*, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, è rivolta, di norma, a produrre effetti legali. Diversamente, la pubblicità assicurata dalla sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del d.lgs. 33/2013, ha lo scopo di informare i cittadini per favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche (art. 1, d.lgs. 33/2013).

Le pubblicazioni effettuate nell'albo pretorio *on line* riguardano documenti integrali che devono, di norma, rimanere pubblicati esclusivamente per il periodo imposto dalla legge per poi essere rimossi dalla parte pubblica dell'albo.

Le pubblicazioni effettuate nella sezione "Amministrazione trasparente", invece, contemplano spesso dati di sintesi e non atti integrali che restano, di norma, pubblicati per cinque anni, come previsto all'art. 8, co. 3, del d.lgs. 33/2013.

I dati e i documenti di organizzazione e di programmazione del sistema di prevenzione della corruzione, come ad esempio il PTPC, vanno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito, secondo le indicazioni contenute nella determinazione ANAC n. 1310/2016.

Semplificazioni derivanti dal sistema dei collegamenti ipertestuali

Al fine di evitare duplicazioni di dati pubblicati sul sito si esercita la possibilità, in virtù di quanto disposto dall'art. 9 del d.lgs. 33/2013, di assolvere agli obblighi di trasparenza anche mediante un collegamento ipertestuale ad altro sito istituzionale ove i dati e le informazioni siano già resi disponibili. Resta ferma la necessità di rispettare i criteri di qualità e di completezza dei dati specificamente disciplinati dall'art. 6 del d.lgs. 33/2013.

Tempestività delle pubblicazioni

Laddove il d.lgs. 33/2013 non menzioni in maniera esplicita la data di pubblicazione e, conseguentemente di aggiornamento, l'amministrazione è tenuta alla pubblicazione e, di conseguenza, a un aggiornamento tempestivo. Rimettendo all'autonomia organizzativa dell'ente la declinazione del concetto di tempestività in base allo scopo della norma e secondo principi di ragionevolezza e responsabilità, idonei ad assicurare, nel rispetto dello scopo della normativa sulla trasparenza, la continuità, la celerità e l'aggiornamento costante dei dati.

Considerato che detta disciplina aggiuntiva riguarda le misure in materia di trasparenza, per cui vengono inserite nella sezione del piano corrispondente con inserimento e modifica dell'art. 15 "Pubblicazione delle informazioni";

VISTO il parere di regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 (All. A);

PROPONE

Approvare il piano per la trasparenza e la prevenzione della corruzione (PTPC) per il triennio 2019 - 2021 nel contenuto dell'allegato documento (All. B), comprensivo degli adeguamenti di cui in narrativa in materia di trasparenza e in particolare con la modifica dell'art. 15 "Pubblicazione delle informazioni" nel seguente testo sottoriportato :

Art. 15 - Pubblicazione delle Informazioni

1. Le PA devono garantire l'integrità, il costante aggiornamento, la completezza, la tempestività, la semplicità di consultazione, la comprensibilità, l'omogeneità, la facile accessibilità e la conformità dei documenti originali in possesso dell'amministrazione.
2. I documenti, le informazioni ed i dati devono essere pubblicati in formato di tipo aperto e riutilizzabili. I documenti, i dati e le informazioni oggetto di pubblicazione devono rimanere pubblicati per almeno cinque anni decorrenti dal primo gennaio dell'anno successivo a quello da cui decorre l'obbligo di pubblicazione, fatti salvi termini diversi stabiliti dalla legge. La pubblicazione deve essere assicurata anche oltre questo termine nel caso in cui l'atto continui a produrre i suoi effetti.
3. Le diverse sottosezioni devono essere di facile accesso e consultazione, accessibili da qualsiasi utente direttamente dall'albero di navigazione. Per quanto riguarda l'aggiornamento dei dati, la loro congruenza, la correttezza e completezza dei contenuti, la responsabilità in carico alle P.O., restando in capo al Responsabile della Trasparenza i compiti di monitoraggio complessivo.

4. Fermi restando i limiti e le condizioni espressamente previsti da disposizioni di legge, si potrà disporre la pubblicazione anche di altri dati ed informazioni non espressamente previsti dal D.Lgs. 33/2013 o in altre specifiche previsioni di legge o regolamento. Le informazioni da pubblicare, la loro accessibilità, i tempi di pubblicazione e le azioni da intraprendere nel triennio 2017-2019 sono indicati nelle Linee Guida ANAC dell'anno di riferimento, che si recepiscono integralmente.
5. L'obbligo di pubblicazione è assolto anche mediante un link ad altro sito istituzionale ove i dati e le informazioni siano già pubblicati. L'albo pretorio *on line* e la sezione "Amministrazione trasparente" sono da considerarsi come autonome e distinte, con strutture e criteri di pubblicazione propri in quanto rispondono a finalità differenti.
6. La pubblicazione degli atti nell'albo pretorio *on line*, ai sensi dell'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, è rivolta, di norma, a produrre effetti legali. Diversamente, la pubblicità assicurata dalla sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi del d.lgs. 33/2013, ha lo scopo di informare i cittadini per favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche (art. 1, d.lgs. 33/2013).
7. Le pubblicazioni effettuate nell'albo pretorio *on line* riguardano documenti integrali che devono, di norma, rimanere pubblicati esclusivamente per il periodo imposto dalla legge per poi essere rimossi dalla parte pubblica dell'albo. Le pubblicazioni effettuate nella sezione "Amministrazione trasparente", invece, contengono spesso dati di sintesi e non atti integrali che restano, di norma, pubblicati per cinque anni, come previsto all'art. 8, co. 3, del d.lgs. 33/2013.
8. I dati e i documenti di organizzazione e di programmazione del sistema di prevenzione della corruzione, come ad esempio il PTPC, vanno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito, secondo le indicazioni contenute nella determinazione ANAC n. 1310/2016.
9. Al fine di evitare duplicazioni di dati pubblicati sul sito si esercita la possibilità, in virtù di quanto disposto dall'art. 9 del d.lgs. 33/2013, di assolvere agli obblighi di trasparenza anche mediante un collegamento ipertestuale ad altro sito istituzionale ove i dati e le informazioni siano già resi disponibili. Resta ferma la necessità di rispettare i criteri di qualità e di completezza dei dati specificamente disciplinati dall'art. 6 del d.lgs. 33/2013.
10. Laddove il d.lgs. 33/2013 non menzioni in maniera esplicita la data di pubblicazione e, conseguentemente di aggiornamento, l'amministrazione è tenuta alla pubblicazione e, di conseguenza, a un aggiornamento tempestivo, rimettendo all'autonomia organizzativa dell'ente la declinazione del concetto di tempestività in base allo scopo della norma e secondo principi di ragionevolezza e responsabilità, idonei ad assicurare, nel rispetto dello scopo della normativa sulla trasparenza, la continuità, la celerità e l'aggiornamento costante dei dati.

Allegato A

**OGGETTO: ADOZIONE PIANO TRIENNALE TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE (PTPC).**

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dott. Enrico Corti- Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Pontenure, li 9.1.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Enrico Corti



Enrico Corti

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI PONTENURE DAL
per 15 gg.

29 GEN 2019

e vi rimarrà

ATTESTA
IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
f.to Ivana Nani

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Enrico Corti

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

La sujestesa deliberazione:

è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1°, D.lgs
267/2000

Pontenure, li

29 GEN 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Enrico Corti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal **11.01.2019**

per dichiarazione di immediata esecutività
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, D.lgs.n. 267/2000

Pontenure, li

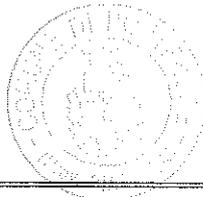
29 GEN 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Enrico Corti

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Pontenure, li

29 GEN 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Enrico Corti)