



COMUNE DI PONTENURE

PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

N. 25

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2019.

L'anno **duemiladiciannove**, addì **DUE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **11,00**, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nella persona dei Sigg.:

		Pres.	Ass.
GRUPPI Manola	Sindaco	SI	
FAGNONI Angela	Assessore	SI	
AMICI Alessandro	Assessore	SI	
DEMICHELI Luigi	Assessore	SI	
MODENESI Roberto	Assessore		SI
		4	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Enrico Corti.

La Sig.ra Avv. Manola Gruppi, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione all'interno riportata e PRESO ATTO dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALL'INTERNO RIPORTATA.

Con separata votazione UNANIME, stante l'urgenza del deliberare, DICHIARA la presente, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Avv. Manola GRUPPI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Enrico Corti

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2019.

IL SEGRETARIO COMUNALE

RELAZIONE

PREMESSO che per gli enti territoriali è esplicitamente previsto dall'art. 5, comma 1-ter, del decreto 150/2009 che nel «caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione, devono essere comunque definiti obiettivi specifici per consentire la continuità dell'azione amministrativa», obiettivi specifici che, da una lettura sistematica degli artt. 5 e 10, sono costituiti dagli obiettivi strategici e operativi che rappresentano il nucleo centrale del Piano della performance;

CONSIDERATO che tale previsione appare ragionevole in considerazione dell'ormai consolidato orientamento in base al quale il ritardo nella definizione degli obiettivi impedisce la corretta conclusione del ciclo valutativo e impedisce in radice l'erogazione degli istituti premiali, i quali possono essere legittimamente erogati, oltre in base agli esiti della valutazione individuale, solo se si sono verificati i requisiti a cui l'ordinamento condiziona tali erogazioni;

ATTESO che se, in assenza del bilancio preventivo, si ritenesse impossibile definire gli obiettivi di performance significherebbe prendere atto che, nel periodo di riferimento, non vi siano le condizioni affinché il ciclo valutativo spieghi i propri effetti, per cui in caso di differimento del termine di adozione del bilancio di previsione gli enti comunque devono provvedere ad approvare un piano della performance entro il 31 gennaio."

VISTO il D.Lgs. 150 del 27/10/2009 come modificato con D.Lgs. 50/2017 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni in attuazione della Legge 4 marzo 2009, n.15;

CONSIDERATO che le Responsabilità dei Servizi sono attribuite a Responsabili che percepiscono indennità di posizione sotto il coordinamento del Segretario Comunale, per cui occorre evidenziare obiettivi che l'Amministrazione ritiene prioritari rispetto alla gestione ordinaria per l'attuazione delle linee strategiche adottate;

RITENUTO pertanto di definire il Piano delle Performance anno 2019 nelle risultanze di cui all'allegato documento ove si specificano - in coerenza con le normative soprarichiamate - performance/obiettivi e indicatori per il controllo della gestione in esercizio;

VISTO il parere favorevole in merito espresso dal Segretario Comunale ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;

PROPONE

Di approvare il Piano Performance anno 2019 nelle risultanze di cui all'allegato documento ove si specificano - in coerenza con le normative soprarichiamate - performance/obiettivi e indicatori per il controllo della gestione in esercizio.

OGGETTO: APPROVAZIONE PIANO PERFORMANCE ANNO 2019.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Dott. Enrico Corti- Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Pontenure, lì 24.01.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Enrico Corti

Enrico Corti



COMUNE DI PONTENURE

Piano performance anno 2019

SERVIZIO TECNICO

Digitalizzazione pratiche

cronoprogramma

- aprile : piano fattibilità
- luglio : progetto esecutivo
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. in economia e/o ditta
- B. utilizzo software comunali
- C. accelerazione tempi procedure

Piano opere pubbliche

cronoprogramma

- aprile : piano fattibilità
- luglio : progetto esecutivo
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. rispetto quadro economico
- B. indicazioni gestionali
- C. modalità di accesso alle opere

SERVIZIO AFFARI GENERALI

Digitalizzazione pratiche

cronoprogramma

- aprile : piano fattibilità
- luglio : progetto esecutivo
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. in economia e/o ditta
- B. costi/benefici
- C. accesso su sito

Riordino archivio

cronoprogramma

- aprile : piano fattibilità
- luglio : progetto esecutivo
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. in economia e/o ditta
- B. utilizzo strumenti comunali
- C. apertura pagina su sito

Recupero tributi locali

cronoprogramma

- aprile : piano fattibilità
- luglio : progetto esecutivo
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. utilizzo ditte e autonomia
- B. software utilizzati
- C. procedure standard su sito

SERVIZIO FINANZIARIO

Digitalizzazione pratiche

cronoprogramma

- aprile : piano fattibilità
- luglio : progetto esecutivo
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. in economia e/o ditta
- B. costi/benefici
- C. accesso su sito

Nuovo contratto di lavoro

cronoprogramma

- aprile : ipotesi finanziaria

- luglio : applicazione finanziaria
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. rispetto parametri CCNL
- B. tempi stretti di firma
- C. nuovi servizi alla utenza

SERVIZIO SOCIALE

Progetto centro educativo

cronoprogramma

- aprile : avvio progetto
- luglio : verifica gestionale
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. verifica budget rispettato
- B. utilizzo strumenti sussidiari
- C. verifica gradimento utenza

Convenzione comuni via emilia

cronoprogramma

- aprile : consolidamento progetto
- luglio : verifica gestionale
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. verifica budget rispettato
- B. utilizzo strumenti sussidiari
- C. verifica gradimento utenza

SERVIZIO CULTURA SPORT

Gestione servizio civile

cronoprogramma

- aprile : piano operativo
- luglio : adattamento estivo

- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. nessun costo
- B. autonomia di gestione
- C. nuovi servizi

Gestione piscina comunale

cronoprogramma

- aprile : piano operativo
- luglio : adattamento estivo
- dicembre : risultati misurabili

indicatori

- A. piano economico finanziario
- B. gestione in concessione
- C. nuovi servizi

PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Controllo di gestione

Crono programma

- Aprile : consuntivo
- Luglio adeguamento post elettorale
- Dicembre risultati misurabili

Indicatori

- A. gestione in economia
- B. informatica adeguata
- C. pubblicità risultati

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI PONTENURE DAL 14 FEB. 2019 e vi rimarrà per 15 gg.

ATTESTA
IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI
f.to Ivana Nani

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Enrico Corti

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

La suesesa deliberazione:

è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1°, D.lgs 267/2000

Pontenure, li 14 FEB. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Enrico Corti

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 02.02.2019

per dichiarazione di immediata esecutività
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, D.lgs.n. 267/2000

Pontenure, li 14 FEB. 2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott. Enrico Corti

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Pontenure, li 14 FEB. 2019



IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Enrico Corti)
