



Al Comune di Pontenure
Ufficio Servizio Sociale

RICHIESTA DI ADESIONE

IN QUALITA' DI GESTORE, AL "PROGETTO PER LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO: SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI - ANNO 2022 – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4 - APPROVATO CON DGR N. 598/2022

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____, in qualità di legale

rappresentante della ditta _____

con sede in _____ via/piazza _____

_____ n. _____ C.F. /P. IVA _____

e-mail _____ tel. _____

cell. _____ pec _____

gestore del centro estivo _____

che si svolgerà nei locali siti nel Comune di _____ in via/ piazza _____

CHIEDE

L'iscrizione all'Elenco dei Soggetti gestori" presso i quali le famiglie, che intendono presentare domanda di adesione al "Progetto conciliazione vita-lavoro", potranno iscrivere i bambini e i ragazzi nati dal 2009 al 2019 per il periodo di sospensione estiva delle attività scolastiche nei limiti del progetto educativo proposto.

A TAL FINE

Il/La sottoscritto/a, in relazione all'avviso pubblico per l'adesione al "Progetto conciliazione vita-lavoro", consapevole delle pene previste per false e mendaci dichiarazioni ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 496 del C.P., sotto la propria personale responsabilità dichiara quanto segue:

di avere la legale rappresentanza della Ditta sopra indicata;

- **di avere attivato** la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) attestante il possesso dei requisiti previsti dalla vigente "direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm." e DGR 469/2019 "modifiche alla delibera di Giunta regionale n. 247/2018" oppure **impegnarsi ad attivarla** entro il **giorno 20/06/2022**;

oppure

- **di non dover presentare la SCIA** in quanto Gestori delle Istituzioni scolastiche paritarie, e che il servizio offerto è assimilato all'attività principale da loro stessi erogata e nei medesimi spazi e strutture utilizzati durante l'anno scolastico.

oppure

- **di aver stipulato** con il Comune di Pontenure una convenzione o un contratto o comunque di essere accreditato per lo svolgimento del servizio di centro estivo per l'estate 2022.

di garantire tutti i seguenti requisiti:

- rispetto degli adempimenti amministrativi ed organizzativi prescritti dalla disciplina nazionale e regionale in materia di centri estivi e ad adottare le indicazioni operative finalizzate a incrementare l'efficacia delle misure precauzionali di contenimento del rischio di contagio epidemiologico che saranno contenute nei protocolli nazionali e/o regionali al momento dell'avvio e durante lo svolgimento dei centri estivi;
- accoglienza di tutti i bambini richiedenti, fino ad esaurimento dei posti disponibili, senza discriminazioni di accesso se non esclusivamente determinate dalla necessità di garantire la continuità didattica;

- accoglienza dei bambini disabili certificati ai sensi della Legge 104/1992 e ss.mm. (di età compresa tra i 3 e i 17 anni – nati all’01/01/2005 ed entro il 31/12/2019 indipendentemente dall’attestazione ISEE delle famiglie) in accordo con il Comune di residenza per garantire le appropriate modalità di intervento e di sostegno;

di impegnarsi al rispetto degli adempimenti amministrativi ed organizzativi prescritti dalla disciplina nazionale e regionale in materia di centri estivi (DGR 247/2018 “direttiva per organizzazione e svolgimento dei soggiorni di vacanza socioeducativi in struttura e dei centri estivi, ai sensi della L.R. 14/08, art. 14 e ss.mm.” e DGR 469/2019 “modifiche alla delibera di Giunta regionale n. 247/2018”) e ad adottare le indicazioni operative finalizzate a incrementare l’efficacia delle misure di contenimento per il contrasto dell’epidemia covid-19 in vigore e quelle che potranno eventualmente essere disposte a livello nazionale.

di disporre e rendere pubblico e accessibile alle famiglie un progetto, educativo e di organizzazione del servizio che contenga le finalità, le attività, l’organizzazione degli spazi, l’articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione);

di garantire l’apertura del servizio almeno per:

- 4 settimane continuative
- 5 giorni a settimana
- 4 ore giornaliere

- **di garantire** l’erogazione di diete speciali per le esigenze dei bambini accolti nei casi sia erogato il pasto;
- **di avere un'esperienza pregressa** nella gestione di centri estivi di almeno una annualità,
- **che il servizio sarà attivo** dal ____/____/2022 al __/___/2022 e che resterà chiuso nelle seguenti settimane _____;
- **di essere edotto** che il Comune di Pontenure e la Regione Emilia-Romagna si riservano la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti relativamente ai requisiti posseduti per l’iscrizione nell’ “Elenco dei Soggetti gestori” suindicato.

SI IMPEGNA

- **a comunicare** a questo Comune i minori ammessi al servizio (presenti nell’elenco trasmesso dal Comune) e il periodo di frequenza richiesto dalla famiglia secondo le modalità che verranno comunicate;

- **a trasmettere** a questo Comune, entro i termini che verranno comunicati, copia quietanziata del documento fiscale (fattura o ricevuta) emesso a carico della famiglia per la frequenza del minore al centro estivo.

ALLEGA:

- il progetto educativo/organizzativo che contiene le finalità, le attività, l'organizzazione degli spazi, l'articolazione della giornata, il personale utilizzato (orari e turnazione).
- il tariffario per la frequenza del centro estivo;
- documentazione tesa ad attestare l'esperienza pregressa nella gestione dei centri estivi di almeno una annualità.

_____, lì _____

Firma del dichiarante

Si allega inoltre:

- copia leggibile del documento d'identità del dichiarante
- altro (specificare) _____