



COMUNE DI PONTENURE

Provincia di Piacenza

**CONTRATTO FRA IL COMUNE DI PONTENURE E LA DITTA
MARCHIONNI STEFANO PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI
CIMITERIALI - PERIODO 01.01.2019 – 31.12.2020.**

* * * * *

L’anno duemiladiciotto il giorno 29 (ventinove) del mese di dicembre in Pontenure presso gli Uffici Comunali ubicati in Via Moschini n. 16 – Pontenure (PC),

SCRITTURA PRIVATA TRA

- Enrico ing. Montanari nato a Piacenza il 10/03/1962, domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale, il quale dichiara di agire in nome e per conto ed interesse del Comune di Pontenure - Codice Fiscale e Partita IVA 00211890330, che rappresenta, nella qualità di Responsabile del Settore Servizi Tecnici – Servizio Tecnico Manutentivo nominato con determinazione del Sindaco n° 12 del 02.07.2018

- Stefano Marchionni nato a Piacenza il 20.09.1965, e residente a Carpaneto Piacentino, in qualità di titolare della ditta Marchionni Stefano avente sede legale e fiscale a Carpaneto Piacentino in via Borgo Paglia 14 – Codice Fiscale MRCSFN65P20G535P – Partita IVA 01172440339 ed iscritta al REA al n° PC - 132256;

VISTO che con determinazione del Responsabile del settore Servizi Tecnici – Servizio Tecnico Manutentivo n° 829 del 04.12.2018 veniva disposto di aggiudicare alla ditta Marchionni Stefano i servizi cimiteriali

per il biennio 2019 – 2020, in quanto aggiudicataria col ribasso d'asta pari al 11,43 %;

VISTO che la documentazione, prodotta dalla suddetta ditta, relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, è risultata conforme alle dichiarazioni fatte in sede di gara;

DATO ATTO che pertanto, col presente atto, s'intende perseguire l'affidamento dei servizi di cui sopra;

TUTTO CIO' PREMESSO

i succitati contraenti, confermando la premessa narrativa come parte integrante del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue.

ART.1 - OGGETTO, DIRETTIVE GENERALI

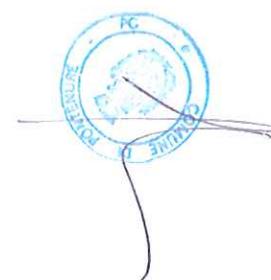
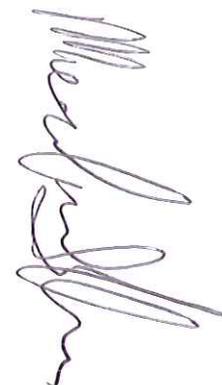
Il Comune di Pontenure affida alla ditta Marchionni Stefano i servizi cimiteriali per il biennio 2019 – 2020.

La ditta Marchionni Stefano s'impegna allo svolgimento dei servizi cimiteriali sotto la piena ed assoluta osservanza delle norme, patti e condizioni di cui al presente contratto ed all'allegato Capitolato Tecnico di Appalto approvato con determinazione del Responsabile del settore Servizi Tecnici – Servizio Tecnico Manutentivo n° 781 del 13.11.2018.

Nell'esecuzione dei servizi cimiteriali la ditta Marchionni Stefano, di seguito denominata la Ditta, deve porre in essere i mezzi operativi che appaiono idonei per assicurare l'applicazione del Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione C.C. n° 67 del 22.12.2003.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha decorrenza dal 01.01.2019 e ha durata fino al



31.12.2020, salvo i casi di risoluzione di cui al successivo art. 6.

ART. 3 - COMPENSI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo presunto complessivo dei servizi cimiteriali ammonta ad € 34.542,30 + IVA; resta comunque stabilito che ad ogni servizio cimiteriale eseguito verrà corrisposto l'importo come indicato all'art. 19 dal Capitolato Tecnico di Appalto, dedotto del ribasso d'asta. L'importo dei servizi cimiteriali, come da offerta di gara espletata, risulta essere:

inumazione salme in campo comune € 186,00 + IVA;

esumazione ordinaria da campo comune con riduzione in resti ossei (esclusa tumulazione in forno o celletta) € 212,57 + IVA;

esumazione ordinaria da campo comune con riduzione in resti mortali non mineralizzati (esclusa l'eventuale inumazione in campo) € 212,57 + IVA;

tumulazione in forni € 124,00 + IVA, estumulazione da forni € 124,00 + IVA;

traslazione da un forno ad un altro € 177,14 + IVA;

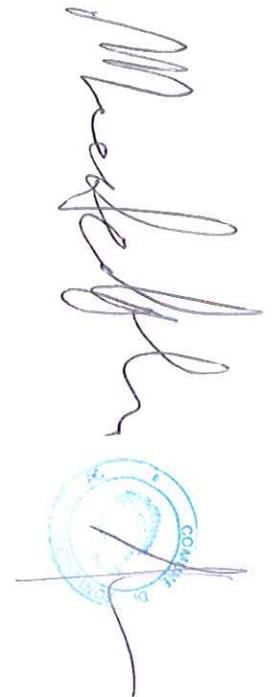
tumulazione/estumulazione in deposito in muratura sotto terra € 265,71 + IVA;

inumazione salme indecomposte € 150,57 + IVA;

tumulazione di cassetine resti ed urne cinerarie in forni comunali € 62,00 + IVA.

La Ditta fatturerà al Comune con cadenza bimestrale i servizi eseguiti.

Il Comune si impegna a corrispondere alla Ditta gli importi dovuti entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica al protocollo comunale.



The image shows a handwritten signature in blue ink, followed by a circular official stamp. The stamp is also in blue ink and contains the text 'COMUNE DI SESTO SAN GIOVANNI' around the perimeter. A horizontal line is drawn across the stamp.

In caso di presentazione di fattura irregolare da parte della Ditta, il pagamento verrà sospeso dalla data della contestazione da parte dell'Amministrazione fino alla definizione dell'irregolarità.

ART. 4 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, la Ditta rilascia cauzione definitiva di euro 1.950,00 a mezzo di polizza fidejussoria n° 10013110000533 emessa il 07.12.2018 da BENE ASSICURAZIONE SPA agenzia di Piacenza;

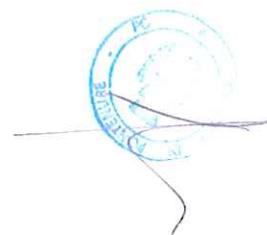
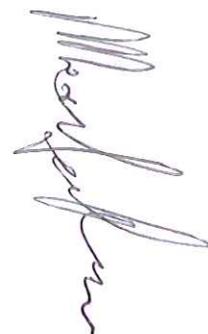
ART. 5 - PENALITA'

Qualora durante l'esecuzione del servizio si verificassero inadempienze il Comune applicherà le penalità previste all'art. 17 del Capitolato Tecnico di Appalto, con le modalità ivi indicate.

ART. 6 - RISOLUZIONE

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. a rischio e danno della Ditta, con riserva di risarcimento danni, nei seguenti casi:

- a) interruzione del servizio protratta per oltre due giorni, salvo cause di forza maggiore;
- b) impiego di mezzi non idonei ai servizi o di conducenti non abilitati;
- c) in caso di cessione anche parziale del contratto;
- d) assegnazione di oltre n. 3 penalità di cui all'art. 17 del Capitolato;
- e) inottemperanza agli obblighi relativi al trattamento economico e previdenziale del personale;
- f) inottemperanza ad obblighi assunti con il presente contratto e Capitolato Tecnico di Appalto, malgrado il richiamo e trascorsi quindici giorni dalla diffida ad adempiere;





g) apertura di una procedura fallimentare e concorsuale a carico della Ditta;

h) messa in liquidazione o altri casi di cessazione dell'attività della Ditta.

La risoluzione si verificherà di diritto qualora il Comune comunichi, mediante raccomandata a.r. o a mezzo P.E.C., che intende avvalersi di questa clausola risolutiva.

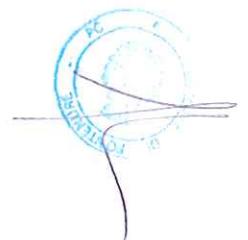
Nel caso di risoluzione del contratto per i motivi indicati nel presente articolo la cauzione sarà trattenuta dal Comune, salvo esperimento dell'azione per il risarcimento di danni superiori all'ammontare della cauzione per le spese dovute all'eventuale nuova stipulazione di contratto e al recupero delle spese sostenute dal Comune.

Il Responsabile del Procedimento formula la contestazione degli addebiti alla Ditta, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per la presentazione delle proprie contro deduzioni.

Acquisite e valutate negativamente le predette contro deduzioni, ovvero scaduto il termine senza che la Ditta abbia risposto, l'Amministrazione, su proposta del Responsabile del Procedimento, dispone la risoluzione della concessione.

La risoluzione del contratto è comunicata dall'Amministrazione alla Ditta mediante lettera raccomandata e comporta tutte le conseguenze di legge e di contratto, ivi compresa la possibilità di affidare ad un terzo i servizi cimiteriali, dovendo comunque quest'ultimo concordare le modalità organizzative di subentro di un nuovo soggetto per l'esecuzione dei servizi cimiteriali.

Nel caso di risoluzione del contratto per incapacità o negligenza la cauzione sarà trattenuta in misura da consentire il recupero delle spese



sostenute dal Comune. Sarà inoltre esperita l'azione del risarcimento del danno per eventuali maggiori spese che il Comune dovesse sostenere.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI

Il Comune di Pontenure informa la Ditta che tratterà i dati contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia.

ART.8 - TRACCIABILITA' DELLE TRANSAZIONI FINANZIARIE

La Ditta s'impegna a dar corso a tutti gli adempimenti previsti dalla L. 13.8.2010 n. 136 e s.m.i. relativi alla tracciabilità delle transazioni finanziarie.

In relazione alle attività di pagamento l'affidamento oggetto del presente contratto è contraddistinto dal CIG Z2825AED4F.

ART. 9 - SPESE CONTRATTUALI, REGISTRAZIONE

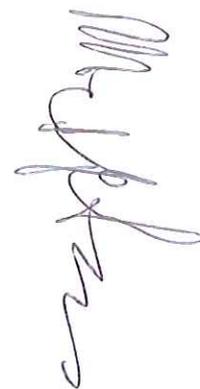
Tutte le spese inerenti la stipulazione della presente contratto sono a carico della Ditta, con riferimento particolare:

- a) all'assolvimento dell'imposta di bollo;
- b) alla riproduzione del contratto e dei suoi allegati.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni oggetto del presente atto sono soggette al pagamento dell'IVA.

Il presente atto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 - 2° comma - del D.P.R. n. 131/86, con spese a carico della parte richiedente.

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente contratto, ai fini della regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Amministrazione e la Ditta fanno riferimento alle disposizioni del



Codice civile e di altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

ART. 10 - CONTROVERSIE

Ogni controversia relativa all'interpretazione e all'applicazione delle disposizioni del presente contratto che le parti non riuscissero a redimere direttamente, dovrà essere demandata al Tribunale di Piacenza.

ART. 11 - ACCETTAZIONE ESPRESSA DI CLAUSOLE CONTRATTUALI

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2 del Codice civile la Ditta approva specificamente le clausole contenute negli articoli 1, 2, 3, 4, 5 e 6, del presente atto.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL COMUNE

Il Responsabile di Settore
(Enrico Montanari)



LA DITTA

Il Legale Rappresentante
(Stefano Marchionni)

COMUNE DI PONTENURE

PROVINCIA DI PIACENZA

CAPITOLATO TECNICO DI APPALTO

AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI
DEL CAPOLUOGO E FRAZIONI
PERIODO DAL 01/01/2019 AL 31/12/2020
CIG: Z2825AED4F

INDICE

Art.	1	Oggetto dell'appalto
Art.	2	Descrizione dell'appalto
Art.	3	Durata dell'appalto
Art.	4	Ammontare dell'appalto
Art.	5	Documenti del contratto
Art.	6	Assicurazioni obbligatorie
Art.	7	Prezzi
Art.	8	Ordini della Stazione appaltante
Art.	9	Danni causati da forza maggiore e accidentali
Art.	10	Oneri ed obblighi diversi a carico dell'appaltatore. Responsabilità dell'appaltatore - Spese di contratto. Registro ed accessori a carico dell'appaltatore
Art.	11	Incedibilità del contratto
Art.	12	Rinvio a norme di diritto vigenti
Art.	13	Definizione delle controversie
Art.	14	Trattamento dei dati
Art.	15	Norme per l'esecuzione dei servizi
Art.	16	Rifiuti prodotti
Art.	17	Penalità per ritardata o erronea esecuzione dei servizi
Art.	18	Ordine da tenersi per l'espletamento
Art.	19	Tariffario e descrizione dei servizi



The image shows a handwritten signature in black ink, followed by a circular official stamp in blue ink. The stamp contains the text 'COMUNE DI PONTENURE' and 'PROVINCIA DI PIACENZA' around a central emblem.

ART. 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei servizi cimiteriali, in tutti i camposanti del Comune di Pontenure e, precisamente:

1. Pontenure
2. Paderna
3. Muradello

ART. 2 - DESCRIZIONE DELL'APPALTO

L'affidamento della gestione dei servizi cimiteriali comprende per tutti i cimiteri comunali: le esumazioni, le estumulazioni, le inumazioni, le tumulazioni, le traslazioni compreso il relativo materiale necessario per le suddette operazioni: quali malta, mattoni, ecc.;

ART. 3 - DURATA DELL'APPALTO

Il presente appalto avrà durata biennale con decorrenza dalla data di stipula del contratto ed avrà termine allo scadere dei due anni successivi.

Entro il suddetto periodo dovranno essere eseguiti i servizi richiesti secondo le disposizioni impartite dal Responsabile di Stato Civile del Comune di Pontenure, nel rispetto dei tempi che di volta in volta verranno indicati.

In caso di mancato rispetto di quanto disposto verranno applicate le penali di cui al successivo art. 17.

L'Amministrazione Comunale, sentito anche il parere della ditta appaltatrice, può prorogare la validità del contratto principale inerente i servizi oggetto del presente Capitolato per il tempo necessario per l'espletamento della successiva procedura di affidamento degli stessi. Tale disposizione sarà eventualmente adottata, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, sulla base del rendimento e delle capacità tecniche della stessa ditta appaltatrice.

ART. 4 - AMMONTARE DELL'APPALTO

L'appalto ammonta orientativamente, annualmente, ad € 19.500,00 (diciannovemilacinquecentovirgolazerozero), in quanto si prevede che ogni anno vi siano: 85 tumulazioni, 24 estumulazioni, 10 traslazioni, 3 inumazioni, 3 esumazioni e 3 tumulazioni/estumulazioni in deposito in muratura sottoterra.

Le prestazioni verranno fatturate dalla ditta al richiedente sulla base degli interventi effettuati ai prezzi previsti dal tariffario, di cui al successivo art. 19.

La verifica della fatturazione verrà effettuata da personale incaricato dai Responsabili Comunali di competenza.

ART. 5 - DOCUMENTI CHE FANNO PARTE DEL CONTRATTO

Sono allegati al contratto e ne fanno parte integrante il presente Capitolato Tecnico di Appalto e il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze).

ART. 6 - ASSICURAZIONI OBBLIGATORIE

Il concessionario risponde in proprio di qualsiasi danno arrecato a persone o cose all'interno dei cimiteri comunali e delle relative aree pertinenziali, piazzali e parcheggi esterni (in questo caso solo per cause riconducibili all'errata o mancata esecuzione delle lavorazioni di propria competenza).

Il Comune vieta in assoluto rapporti tra ditta ed utenti.

A garanzia di quanto sopra, la Ditta è obbligata ad assicurarsi contro i rischi della responsabilità verso terzi, assumendo a proprio carico la relativa spesa per danni a persone e cose di proprietà dell'Amministrazione comunale e di privati.

La Compagnia Assicuratrice dovrà essere di importanza nazionale. Copia della polizza sarà consegnata all'Amministrazione comunale ad ogni rinnovo.

Il massimale dovrà essere conforme alla normativa vigente in materia.

La polizza assicurativa dovrà prevedere l'espressa rinuncia, da parte della Compagnia di Assicurazione, ad ogni azione di rivalsa nei confronti del Comune di Pontenure.

ART. 7 - PREZZI

I servizi cimiteriali del presente appalto saranno liquidati sulla base dei prezzi risultanti dal tariffario, di cui al successivo art. 19, al netto del ribasso d'asta praticato.

I prezzi medesimi si intendono formulati dall'Appaltatore in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio. Essi sono fissi ed invariabili, per cui non saranno pagati all'Appaltatore compensi di sorta per danni prevedibili o imprevedibili di qualsiasi specie, anche quelli dovuti



a causa forza maggiore, che avvenissero durante l'esecuzione dell'appalto, ciò in espressa deroga a quanto previsto dagli artt. 1467 e 1664 del C.C.

ART. 8 - ORDINI DELLA STAZIONE APPALTANTE

Gli ordini di servizio, le istruzioni e le prescrizioni della Stazione appaltante dovranno essere eseguiti nei tempi e nei modi ordinati, con la massima cura e nel rispetto delle norme di contratto e del presente capitolato.

ART. 9 – DANNI CAUSATI DA FORZA MAGGIORE E ACCIDENTALI

Nessun compenso è dovuto all'Appaltatore per danni diretti od indiretti che possano subire per cause di forza maggiore (intesa questa nel senso più lato) le opere, apprestamenti, le forniture ed ogni altra pertinenza dei servizi, o nei quali incorrano terzi, loro cose o animali, in occasione o per causa dei servizi, intendendosi che Egli abbia tenuto conto dei conseguenti oneri all'atto della presentazione dell'offerta.

ART. 10 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE – RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE – SPESE DI CONTRATTO – REGISTRO ED ACCESSORI A CARICO DELL'APPALTATORE

L'esecuzione dei servizi dovrà essere effettuata nel rispetto delle modalità e nei tempi stabiliti. I servizi dovranno essere eseguiti a regola d'arte secondo le norme tecniche del presente capitolato e secondo le prescrizioni che saranno date in corso di esecuzione dal funzionario incaricato della Stazione Appaltante.

L'aggiudicatario dovrà adottare, nell'esecuzione dei servizi, tutti i provvedimenti e le cautele previsti per la salvaguardia della sicurezza e l'incolumità del personale impiegato, dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati.

In particolare, ai sensi dei disposti legislativi vigenti in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro, si precisano i rischi specifici esistenti all'interno dei cimiteri comunali nei quali dovranno operare il personale ed i mezzi dell'aggiudicatario:

- possibile rischio di travolgimento per movimentazione manuale di carichi pesanti nelle fasi di trasporto di feretro, lastre, ecc.;
- possibile investimento da parte delle macchine operatrici in fase di scavo ed armature delle fosse;
- rischio di caduta, di oggetti e persone, dall'alto per lavori in luogo sopraelevati (scale, trabattelli, montafereetri) ed in prossimità di aperture sul suolo;
- rischio biologico derivante da contatto con materiale organico potenzialmente infettante;
- rischio di tagli, punture da utilizzo di attrezzi vari, maneggi bare di zinco, ossa e rifiuti;
- lavori in ambienti con ridotte concentrazioni di ossigeno durante le attività svolte nelle fosse;
- circolazione interna di automezzi e mezzi speciali (autogru, autoarticolati, carrelli, ecc.);
- cantieri in corso.

Si precisa infine che l'aggiudicatario dovrà impiegare, nell'esecuzione dei servizi, personale idoneo, in numero sufficiente e tecnicamente preparato allo svolgimento degli stessi.

Resta facoltà della stazione appaltante eseguire controlli sul personale impiegato al fine di verificare che lo stesso corrisponda a quello dichiarato.

Gli addetti impiegati dovranno essere muniti di divisa, fornita a spese dell'Appaltatore, che dovrà essere indossata costantemente per tutta la durata del servizio. Detta divisa dovrà essere identica per ogni singolo addetto e concordato col Comune di Pontenure.

L'Impresa aggiudicataria è altresì tenuta ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore.

Ogni più ampia responsabilità verso il personale impiegato, i terzi e Comune di Pontenure, ricadrà, pertanto, sull'Appaltatore restandone sollevato il Comune di Pontenure.



Le infrazioni ai patti e/o alle prescrizioni contenute nel presente capitolato per i quali non sia prevista diversa penalità, nonché il servizio svolto in modo insoddisfacente, danno il diritto al Comune di Pontenure di risolvere il contratto senza necessità di provvedimenti giudiziari mediante semplice denuncia, con l'incameramento delle trattenute operate sulle rate di pagamento e della cauzione versata, con l'obbligo, per l'Appaltatore, del risarcimento dei danni e delle spese.

La Ditta aggiudicataria dovrà produrre tutti i documenti richiesti dalle vigenti disposizioni legislative in ordine alla lotta contro la delinquenza mafiosa (Legge 55/90 e successive).

L'appalto verrà espletto nelle forme e con le modalità che saranno stabilite dal Comune di Pontenure.

Il contratto s'intende vincolante per l'Aggiudicatario dal momento in cui avrà ricevuto l'atto di aggiudicazione.

Tutte le spese di contratto, copie, bolli, registrazione, ecc. sono a carico dell'Aggiudicatario.

Infine non viene accordato all'Appaltatore il diritto di esclusiva.

In particolare l'Appaltatore sarà tenuto alla rigorosa osservanza delle norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, contenute nel D.Lgs. 09/04/2008, n. 81 e nel D.Lgs. 03/08/2009, n. 106, restandone sollevata la Stazione appaltante nonché il personale da Essa preposto alla Direzione ed alla sorveglianza.

Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni ricadrà, pertanto, sull'Appaltatore restandone sollevato il Comune di Pontenure nonché il personale di Esso preposto alla Direzione e sorveglianza.

ART. 11 – INCEDIBILITÀ DEL CONTRATTO

Il contratto non può essere ceduto o subappaltato, a pena di nullità.

ART. 12 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si intendono richiamate, in quanto compatibili, le norme regionali, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

ART. 13 – DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del presente contratto saranno definite in armonia con la parte VI - Titolo I del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 (Codice dei contratti Pubblici) e s.m.i.;

ART. 14 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati forniti saranno trattati dall'Amministrazione con modalità previste dalle Normative in materia.

ART. 15 - NORME PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI

Tutti i servizi oggetto dell'appalto dovranno essere eseguiti secondo le migliori regole dell'arte e della pratica ed in perfetta conformità alle istruzioni che impartirà in proposito la Stazione appaltante e secondo le modalità di seguito indicate.

I servizi cimiteriali oggetto del presente appalto sono i seguenti:

- inumazione salma
- esumazione salma
- tumulazione feretro
- estumulazione feretro
- traslazione feretro
- tumulazione di cassetine resti ed urne cinerarie



Come dettagliatamente descritti all'art. 19 – tariffario dei servizi cimiteriali, le attività per l'esecuzione dei vari servizi è puramente indicativa, in quanto l'Appaltatore potrà conseguire i risultati richiesti anche con procedimenti diversi.

Le attività di sepoltura avverranno esclusivamente nei giorni feriali sia al mattino che al pomeriggio, sabato compreso, tranne che in occasione di 2 giorni festivi consecutivi, nel qual caso si lavorerà in uno dei due, di norma il secondo, o in occasione di 3 giorni festivi consecutivi, nel qual caso si lavorerà nel secondo di essi.

Tutte le altre attività verranno di norma sospese nei giorni festivi salvo particolari disposizioni della Stazione appaltante.

La ditta aggiudicataria indicherà alla stazione appaltante il nominativo e un recapito telefonico, attivo tutti i giorni della settimana dalle ore 08:00 alle 20:00.

I suddetti servizi cimiteriali dovranno essere effettuati entro la 24 (ventiquattro) ore dal ricevimento della P.E.C. dalla Stazione appaltante.

ART. 16 – RIFIUTI PRODOTTI

I materiali inerti provenienti da interventi di esumazione, tumulazione, estumulazione sono di gestione dell'Appaltatore.

I materiali lignei, metallici e gli avanzi di indumenti rinvenuti nel corso di interventi di esumazione, estumulazione o anche durante la sistemazione dei campi di inumazione, dovranno essere raccolti ed immediatamente trasportati nell'apposito contenitore fornito da Iren Ambiente s.p.a. e a carico della Stazione appaltante.

ART. 17 – PENALITÀ PER RITARDATA O ERRONEA ESECUZIONE DEI SERVIZI

Per ritardi parziali od erronee esecuzioni dei servizi cimiteriali, se contestati dalla stazione appaltante alla ditta appaltatrice, qualora non si fosse provveduto all'inadempienza entro i termini richiesti, verrà applicato la penale di € 250,00 (duecentocinquanta/00) ogni volta che verranno rilevati dal personale comunale addetto, ritardi, erronea o mancata esecuzione, difformità di esecuzione, comportamenti non dignitosi o irrispettosi evidenziati durante lo svolgimento dei servizi o quanto stabilito dai precedenti articoli.

Le eventuali penali comminate dalla stazione appaltante per infrazioni di cui ai punti precedenti, saranno comunicate alla ditta appaltatrice e applicate decurtando gli importi nel primo pagamento utile di cui all'art. 4.

ART. 18 - ORDINE DA TENERSI PER L'ESPLETAMENTO DEI SERVIZI

La Stazione appaltante si riserva ad ogni modo la facoltà di richiedere l'esecuzione di un servizio di inumazione o tumulazione, entro il termine perentorio delle 24 ore, anche nel caso che si rendesse indispensabile, effettuare preventivamente, un servizio di esumazione o estumulazione (inerente alla suddetta inumazione o tumulazione); in tal caso resta inteso che l'Appaltatore non possa rifiutarsi o farne oggetto di richiesta di speciali compensi.

ART. 19 - TARIFFARIO E DESCRIZIONE DEI SERVIZI CIMITERIALI

INUMAZIONE SALMA di adulti, neonati, bambini, feti o arti comprendenti i seguenti oneri:

- escavazione di fossa di dimensioni idonee a mano o con mezzi meccanici (L. cm. 220 x cm. 90, H cm. 220);
- deposizione della bara;
- chiusura e riempimento della fossa con terra a mano fino a copertura della bara e con mezzo meccanico per la parte rimanente;
- carico, trasporto e smaltimento dell'eventuale terreno eccedente presso pubbliche discariche compreso il livellamento del terreno in occasione di cali nei 3 mesi successivi;
- pulizia dell'area circostante il posto di inumazione;
- riquadratura del terreno di copertura.

ESUMAZIONE SALMA di adulti, neonati, bambini per la raccolta dei resti mortali, comprendenti i seguenti oneri:

- eventuali demolizioni o rimozione di lapidi o marmi;
- escavazione della fossa a mano o con mezzi meccanici fino alla bara;
- pulizia del coperchio, apertura e raccolta dei resti mortali;
- carico, trasporto e smaltimento dei materiali di risulta/feretro presso apposito contenitore;
- sistemazione del terreno con eventuale integrazione;
- carico, trasporto e smaltimento di eventuali lapidi o marmi presso pubbliche discariche con oneri tutti a carico della Ditta;
- pulizia della zona circostante la fossa.

ESTUMULAZIONI di feretro, comprendenti i seguenti oneri:

- rimozione della lapide di marmo;
- demolizione muratura;
- estumulazione del feretro;
- apertura del feretro;
- recupero dei resti mortali
- richiusura del loculo;
- carico, trasporto e smaltimento dei materiali di risulta/feretro presso apposito contenitore;
- eventuale carico, trasporto e smaltimento di detriti presso pubbliche discariche con oneri tutti a carico della Ditta;
- pulizia della zona circostante il loculo.

TUMULAZIONI di feretro o rivestimento in zinco per resti mortali (non mineralizzati), comprendenti i seguenti oneri:

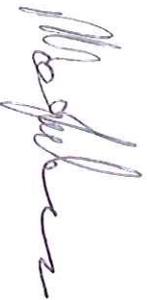
- rimozione della lapide di marmo;
- eventuale demolizione muratura
- richiusura del loculo;
- eventuale carico, trasporto e smaltimento di detriti presso pubbliche discariche con oneri tutti a carico della Ditta;
- pulizia della zona circostante il loculo.

TRASLAZIONI di feretro o rivestimento in zinco per resti mortali (non mineralizzati), comprendenti i seguenti oneri:

- rimozione della lapide di marmo;
- demolizione muratura;
- estumulazione del feretro;
- apertura della lapide dove ricollocare il feretro;
- richiusura dei loculi
- eventuale carico, trasporto e smaltimento di detriti presso pubbliche discariche con oneri tutti a carico della Ditta;
- pulizia della zona circostante i loculi.

TUMULAZIONI DI COFANETTI DI RESTI MORTALI ED URNE CINERARIE comprendenti i seguenti oneri:

- eventuale rimozione della lastra di marmo e apertura del loculo mediante demolizione parziale del muro;
- eventuale raccolta di ghiaia e rimozione del terreno sovrastante la botola;
- tumulazione cofanetti resti mortali od urne cinerarie;
- eventuale chiusura del loculo a norma di legge;
- eventuale carico, trasporto e smaltimento di detriti presso pubbliche discariche con oneri tutti a carico della Ditta;
- pulizia della zona circostante il loculo.



TARIFFARIO

DESCRIZIONE	IMPORTI
INUMAZIONE SALME IN CAMPO COMUNE	€ 210,00
ESUMAZIONE ORDINARIA DA CAMPO COMUNE CON RIDUZIONE IN RESTI OSSEI (ESCLUSA TUMULAZIONE IN FORNO O CELLETTA)	€ 240,00
ESUMAZIONE ORDINARIA DA CAMPO COMUNE CON RIDUZIONE IN RESTI MORTALI NON MINERALIZZATI (ESCLUSA L'EVENTUALE INUMAZIONE IN CAMPO)	€ 240,00
TUMULAZIONE IN FORNI	€ 140,00
ESTUMULAZIONE DA FORNI	€ 140,00
TRASLAZIONE DA UN FORNO AD UN ALTRO	€ 200,00
TUMULAZIONI/ESTUMULAZIONI IN DEPOSITO IN MURATURA SOTTO TERRA	€ 300,00
INUMAZIONE SALME INDECOMPOSTE	€ 170,00
TUMULAZIONE DI CASSETTINE RESTI ED URNE CINERARIE IN FORNI COMUNALI	€ 70,00

LEGENDA

PER ESUMAZIONE ORDINARIA SI INTENDE LO SCAVO CON RACCOLTA DEI RESTI DOPO UN PERIODO MINIMO DI 10 ANNI PREVISTO DAL REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA.

PER ESTUMULAZIONE ORDINARIA SI INTENDE L'ESTRAZIONE DELLA BARA DAL LOCULO DOPO I 20 ANNI DI TUMULAZIONE, QUINDI CON APERTURA DELLA BARA E VERIFICA DELLA MINERALIZZAZIONE DELLA SALMA (L'APERTURA DEL LOCULO È COMPRESA, MA NON L'INUMAZIONE NEL CASO DI RESTI NON MINERALIZZATI, O LA TUMULAZIONE DEI RESTI OSSEI IN ALTRO FORNO O CELLETTA). **LE SUDETTE TARIFFE SONO AL NETTO DI IVA**