

COMUNE DI PONTENURE

Provincia di Piacenza

**CONTRATTO FRA IL COMUNE DI PONTENURE E LA DITTA
MULTISERVICE GROUP S.R.L. PER L’AFFIDAMENTO DEI
SERVIZI CIMITERIALI - PERIODO 1.11.2016 – 31.10.2018.**

* * * * *

L’anno duemilasedici il giorno () del mese di ottobre in Pontenure presso gli Uffici Comunali ubicati in Via Moschini n. 16 – Pontenure (PC),

SCRITTURA PRIVATA TRA

- Amici Gianni nato a S.Giorgio P.no il 15/01/1957, domiciliato per la carica presso la Residenza Comunale, la quale dichiara di agire in nome e per conto ed interesse del Comune di Pontenure - codice fiscale n.00211890330, che rappresenta, nella qualità di quale Responsabile del settore Servizi Tecnici – Servizio Tecnico Manutentivo nominato con determinazione del Sindaco n° 20 del 30.09.2016

- De Falco Andrea nato a Saviano il 02.11.1971, e residente a Carbonara di Nola, in qualità di legale rappresentante della ditta Multiservice Group s.r.l. avente sede legale e fiscale a Pago del Vallo di Lauro (AV) in via Nazionale n° 10 e sede operativa a Cortemaggiore (PC) in via Zucchi n° 1/c – P.Iva/Codice Fiscale 02817340645 ed iscritta al Registro delle Imprese di Avellino;

VISTO che con determinazione del Responsabile del settore Servizi Tecnici – Servizio Tecnico Manutentivo n° 190 del 08.04.2016 veniva disposto di aggiudicare alla ditta Multiservice Group s.r.l. i servizi

cimiteriali per il biennio 2016 – 2017; in quanto aggiudicataria con il miglior ribasso d'asta pari al 37,153 %;

CHE, in base alle certificazioni acquisite, non risultano sussistere a carico della Ditta Multiservice Group s.r.l. le cause interdittive di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

VISTO che la documentazione, prodotta dalla suddetta Ditta e quella richiesta d'ufficio, relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale, di capacità economica e finanziaria è risultata conforme alle dichiarazioni fatte in sede di gara;

CHE il fine che il presente atto intende perseguire è l'affidamento dei servizi di cui sopra;

TUTTO CIO' PREMESSO

i succitati contraenti, confermando la premessa narrativa come parte integrante del presente contratto, convengono e stipulano quanto segue.

ART.1 - OGGETTO, DIRETTIVE GENERALI

Il Comune di Pontenure affida alla ditta Multiservice Group s.r.l. i servizi cimiteriali per il biennio 2016 – 2018.

La ditta Multiservice Group s.r.l. s'impegna allo svolgimento dei servizi cimiteriali sotto la piena ed assoluta osservanza delle norme, patti e condizioni di cui al presente contratto ed all'allegato Capitolato Tecnico di Appalto approvato con determinazione del Responsabile del settore Servizi Tecnici – Servizio Tecnico Manutentivo n° 42 dell'11.09.2015.

Nell'esecuzione dei servizi cimiteriali la ditta Multiservice Group s.r.l, di seguito denominata la Ditta, deve porre in essere i mezzi operativi che appaiono idonei per assicurare l'applicazione del Regolamento Comunale

di Polizia Mortuaria approvato con deliberazione C.C. n° 67 del 22.12.2003.

ART. 2 - DURATA DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha decorrenza dall'1.11.2016 ed ha durata fino al 31.10.2018, salvo i casi di risoluzione di cui al successivo art. 6.

ART. 3 - COMPENSI E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'importo presunto complessivo dei servizi cimiteriali ammonta ad € 24.698,87 + IVA; resta comunque stabilito che ad ogni servizio cimiteriale eseguito verrà corrisposto l'importo come indicato all'art. 21 dal Capitolato Tecnico di Appalto, dedotto del ribasso d'asta, quindi risultano essere: inumazione salme in campo comune € 131,98 + IVA; esumazione ordinaria da campo comune con riduzione in resti ossei (esclusa tumulazione in forno o celletta) € 150,83 + IVA; esumazione ordinaria da campo comune con riduzione in resti mortali non mineralizzati (esclusa l'eventuale inumazione in campo) € 150,83 + IVA; tumulazione in forni € 87,99 + IVA, estumulazione da forni € 87,99 + IVA; traslazione da un forno ad un altro € 125,69 + IVA; tumulazione/estumulazione in deposito in muratura sotto terra € 188,54 + IVA; inumazione salme indecomposte € 106,84 + IVA; tumulazione di cassetine resti ed urne cinerarie in forni comunali € 43,99 + IVA, come da offerta di gara espletata.

La Ditta fatturerà, con cadenza bimensile, al Comune, il costo dei servizi eseguiti.

Il Comune si impegna a corrispondere alla Ditta gli importi dovuti entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica al protocollo comunale.

In caso di presentazione di fattura irregolare da parte della Ditta, il pagamento verrà sospeso dalla data della contestazione da parte dell'Amministrazione fino alla definizione dell'irregolarità.

ART. 4 - CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi assunti, la Ditta rilascia cauzione definitiva di euro 6.670,00 a mezzo di polizza fidejussoria n° 56314275 emessa il 17.03.2016 da UnipolSai agenzia di Salerno est;

ART. 5 - PENALITA'

Qualora durante l'esecuzione del servizio si verificassero inadempienze il Comune applicherà le penalità, previste all'art. 19 del Capitolato Tecnico di Appalto, con le modalità ivi indicate.

ART. 6 - RISOLUZIONE

E' facoltà dell'Amministrazione Comunale risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del C.C. a rischio e danno della Ditta con riserva di risarcimento danni nei seguenti casi:

- a) interruzione del servizio protratta per oltre due giorni, salvo cause di forza maggiore;
- b) impiego di mezzi non idonei ai servizi o di conducenti non abilitati;
- c) in caso di cessione anche parziale del contratto;
- d) assegnazione di oltre n. 3 penalità di cui all'art. 19 del Capitolato;
- e) inottemperanza agli obblighi relativi al trattamento economico e previdenziale del personale;
- f) inottemperanza ad obblighi assunti con il presente contratto e Capitolato Tecnico di Appalto, malgrado il richiamo e trascorsi quindici giorni dalla diffida ad adempiere;

g) apertura di una procedura fallimentare e concorsuale a carico della Ditta;

h) messa in liquidazione o altri casi di cessazione dell'attività della Ditta.

La risoluzione si verificherà di diritto qualora il Comune comunichi, mediante raccomandata a.r. o a mezzo P.E.C. che intende avvalersi di questa clausola risolutiva.

Nel caso di risoluzione del contratto per i motivi indicati nel presente articolo la cauzione sarà trattenuta dal Comune, salvo esperimento dell'azione per il risarcimento di danni superiori all'ammontare della cauzione per le spese dovute all'eventuale nuova stipulazione di contratto ed al recupero delle spese sostenute dal Comune.

Il Responsabile del Procedimento formula la contestazione degli addebiti alla Ditta, assegnando un termine non inferiore a 15 (quindici) giorni per la presentazione delle proprie contro deduzioni.

Acquisite e valutate negativamente le predette contro deduzioni, ovvero scaduto il termine senza che la Ditta abbia risposto, l'Amministrazione, su proposta del Responsabile del Procedimento dispone la risoluzione della concessione.

La risoluzione del contratto è comunicata dall'Amministrazione alla Ditta mediante lettera raccomandata e comporta tutte le conseguenze di legge e di contratto, ivi compresa la possibilità di affidare a terzi i servizi cimiteriali, dovendo comunque quest'ultimo concordare le modalità organizzative di subentro di un nuovo soggetto per l'esecuzione dei servizi cimiteriali.

Nel caso di risoluzione del contratto per incapacità o negligenza la cauzione sarà trattenuta in misura da consentire il recupero delle spese

sostenute dal Comune. Sarà inoltre esperita l'azione del risarcimento del danno per eventuali maggiori spese che il Comune dovesse sostenere.

ART. 7 - TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 la Ditta è designata quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento delle attività inerenti il presente servizio e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'esecuzione dello stesso.

La Ditta dichiara di conoscere gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 e dai provvedimenti generali ad esso correlati a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento.

L'Amministrazione e la Ditta prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi. I dati saranno accessibili ai soli operatori e sono archiviati nei locali e sui programmi informatici comunali e della Ditta.

ART.8 – TRACCIABILITA' DELLE TRANSAZIONI FINANZIARIE

La Ditta s'impegna a dar corso a tutti gli adempimenti previsti dalla L. 13.8.2010 n. 136 e s.m. relativi alla tracciabilità delle transazioni finanziarie.

In relazione alle attività di pagamento l'affidamento oggetto della presente concessione è contraddistinto dal CIG ZDD155AA65.

ART. 9 - SPESE CONTRATTUALI, REGISTRAZIONE

Tutte le spese inerenti la stipulazione della presente contratto sono a carico del concessionario, con riferimento particolare:

- a) all'assolvimento dell'imposta di bollo;
- b) alla riproduzione del contratto e dei suoi allegati.

Ai fini fiscali si dichiara che le prestazioni oggetto del presente atto sono soggette al pagamento dell'IVA.

Il presente atto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 - 2° comma - del D.P.R. n. 131/86, con spese a carico della parte richiedente.

Per quanto non disciplinato, indicato e precisato nel presente contratto, a fini di regolazione dei rapporti tra le parti e dei rispettivi obblighi od oneri, l'Amministrazione e la Ditta fanno riferimento alle disposizioni del Codice civile e di altre leggi vigenti per la disciplina di aspetti generali in materia di contratti, nonché alle disposizioni di leggi e regolamenti vigenti specificamente deputati a disciplinare i contratti pubblici.

ART. 10 - CONTROVERSIE

Ogni controversia, relativa all'interpretazione ed applicazione delle disposizioni del presente contratto, che le parti non riuscissero a redimere direttamente, dovrà essere demandata al Tribunale di Piacenza.

ART. 11 - ACCETTAZIONE ESPRESSA DI CLAUSOLE CONTRATTUALI

Ai sensi dell'art. 1341, comma 2 del Codice civile il concessionario approva specificamente le clausole contenute negli articoli 1, 2, 3, 4, 5 e 6, del presente atto.

Letto, confermato, sottoscritto.

IL COMUNE
Il Responsabile di Settore
(Amici Gianni)

LA DITTA
Il Legale Rappresentante
(De Falco Andrea)