

AVVISO PUBBLICO

PER IL RECLUTAMENTO E SELEZIONE DI N° 2 RILEVATORI COMUNALI PER LO SVOLGIMENTO DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE.

1. MODALITA' DI RECLUTAMENTO

Per dar corso allo svolgimento delle operazioni relative al CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE, che si svolgerà a partire dal 01/10/2018.

IL COMUNE DI PONTENURE

INDICE BANDO di RECLUTAMENTO e SELEZIONE DI N° 2 RILEVATORI COMUNALI

LE DOMANDE DEVONO ESSERE PRESENTATE ENTRO LE ORE 12,00 DEL GIORNO 12 LUGLIO 2018, all'ufficio protocollo del Comune o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di PONTENURE - via Moschine, 16 - 29010 Pontenure - o via mail all'indirizzo comune.pontenure@sintranet.it UTILIZZANDO L'APPOSITO MODULO scaricabile dal sito del Comune o ritirandolo presso l'Ufficio Segreteria

In caso di spedizione della domanda, si precisa che la stessa dovrà pervenire entro la data di scadenza del bando; non farà fede la data di spedizione, ma solo quella di ricevimento.

2. REQUISITI RICHIESTI

I soggetti aspiranti rilevatori devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Essere maggiorenni (aver compiuto il 18° anno di età);
- Possesso del Diploma di scuola media superiore;
- Non aver riportato condanne penali;
- Disponibilità ad operare a partire dal 01/10/2018 al 20/12/2018 (per la 1° fase) salvo eventuali variazioni disposte dall'ISTAT, in qualsiasi zona del territorio Comunale per il rilevamento;
- Disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri, in qualsiasi zona del territorio Comunale per raggiungere le unità di rilevazione;
- Impegno costante alla frequentazione degli appositi incontri formativi predisposti da ISTAT.

3. FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER TITOLI

Fra coloro che sono in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione di cui al punto 2. verrà redatta una graduatoria sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli eventuali altri titoli, secondo i criteri sotto riportati:

A parità di punti, i candidati verranno elencati nella graduatoria in ordine crescente di età come previsto dall'art. 3, comma 7, della Legge n. 127/97 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il punteggio massimo attribuito ai titoli è di 50 punti e viene ripartito come di seguito:

- a) diploma di scuola media superiore (massimo 7 punti)
 - valutazione da 36/60 a 45/60 e da 60/100 a 75/100 = 4 punti
 - valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = 5 punti
 - valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = 7 punti
- b) titoli di studi universitari (massimo 10 punti)
 - laurea triennale = 5 punti

- laurea specialistica, diploma di laurea = 10 punti
- c) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per l'ISTAT (massimo 15 punti)
incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per l'ISTAT = 10 punti
incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per l'ISTAT presso il Comune di Pontenure = 15 punti
- d) conoscenza e capacità d'uso dei più diffusi strumenti Informatici (massimo 4 punti)
- e) possesso della patente di guida (3 punti)
- f) residenza nel Comune di PONTENURE (4 punti)
- g) ottima conoscenza della lingua italiana (4 punti)
- h) buona conoscenza parlata e scritta di almeno una lingua straniera (inglese e francese) (3 punti)

La graduatoria per la selezione dei rilevatori sarà effettuata da parte del Responsabile del Servizio competente per coprire le esigenze di rilevatori subordinatamente al prioritario reclutamento dei medesimi tra il personale dipendente del Comune e dell'Unione di riferimento.

I soggetti che risulteranno inseriti nella graduatoria di selezione, in base al fabbisogno numerico dei rilevatori occorrenti, determinato secondo i parametri stabiliti dall'ISTAT, verranno informati e convocati con avviso scritto al loro indirizzo.

Lo scorrimento della graduatoria prevede di contattare i rilevatori partendo sempre dal primo purché non sia già impegnato presso altri Comuni con compiti di rilevazione. In caso di rifiuto o mancata risposta, il rilevatore verrà eliminato dalla graduatoria stessa.

I soggetti che risulteranno idonei alla selezione dovranno partecipare alle giornate di formazione obbligatoria.

4. COMPORAMENTO DEI RILEVATORI

I rilevatori devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione censuaria. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 Codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al Codice in materia di protezione dei dati personali - d.lgs. 196/2003).

Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento.

5. COMPITI DEI RILEVATORI

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGI (Sistema Gestione Indagini), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti dell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- coadiuvare i coordinatori e il personale dell'UCC nella gestione dei Centri Comunali di Rilevazione;

- provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'UCC.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

6. REMUNERAZIONE DEI RILEVATORI E NATURA DEL CONTRATTO.

I compensi per l'incarico saranno quelli stabiliti dalle leggi e regolamenti di settore con contributo lordo stabilito dall'ISTAT, di importo variabile in quanto legato all'attività di rilevazione (numero dei questionari di rilevazione compilati e revisionati secondo la tecnica richiesta: intervista telefonica, CAPI (Computer Assisted Personal Interviewing) o via web CAWI (presso il Centro Comunale)) ed allo svolgimento dei compiti previsti di cui al precedente punto 5.), secondo le modalità e i tempi stabiliti dall'ISTAT, tale importo è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dei rilevatori e non ci potranno essere richieste di rimborso ulteriori.

L'incarico di rilevatore ha natura di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale ed è conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'ISTAT avrà versato al Comune le relative somme.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi.

In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT.

Pontenure, Lì 05.07.2018.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE SEGRETERIA,
AFFARI GENERALI E U.C.C.**

Ivana Nani

