



COMUNE DI ALSENSO



COMUNE DI CADEO



COMUNE DI FIORENZUOLA  
D'ARDA



COMUNE DI PONTENURE

**UNIONE DEI COMUNI DELLA VIA EMILIA PIACENTINA  
CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA**

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA**

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE,  
ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA  
PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA  
C.O.S.A.P. – PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2020 CIG 723688419A**

**SEZIONE I : STAZIONE APPALTANTE**

**I.1) Denominazione ed indirizzo ufficiale:** Comune di Pontenure – Via Moschini 16 - 29010 – Pontenure- Tel. n. 0523-692011 – **Codice NUTS** : ITD51

PEC: [comune.pontenure@sintranet.legalmail.it](mailto:comune.pontenure@sintranet.legalmail.it) - **punti di contatto:** Profilo del committente : [www.comune.pontenure.pc.it](http://www.comune.pontenure.pc.it) - **Tipo di amministrazione aggiudicatrice:** ente pubblico territoriale.

**Attività esercitata:** servizi generali delle amministrazioni pubbliche.

**I.2) Dove è possibile consultare/ottenere la documentazione di gara:** il presente bando, le norme integrative del medesimo e la documentazione complementare ad esse allegata, nonché la scheda tecnica e clausole di partecipazione sono scaricabili dal sito internet [www.comune.pontenure.pc.it](http://www.comune.pontenure.pc.it).

**I.3) Dove inviare le offerte:** Ufficio Protocollo del Comune di Pontenure – Via Moschini 16-29010 Pontenure PC

**SEZIONE II: OGGETTO**

**II.1) Tipo:** concessione di servizi; **descrizione:** “Affidamento in concessione dei servizi di: GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA C.O.S.A.P. – PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2020

**II.2) Durata del contratto:** il contratto avrà la durata dall'01/01/2018 al 31/12/2020.

**II.3) Luogo di esecuzione delle prestazioni:** Pontenure. **Codice NUTS:** ITD51 .

**II.4) Nomenclatura:** CPV 79940000-5 Servizi di organismi di riscossione.

**II.5) Divisione in lotti:** NO

**II.6) Possibilità di presentare offerta per parte dei servizi di cui al presente bando:** non ammessa.

### **SEZIONE III: PROVVEDIMENTO DI APPROVAZIONE, MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E PUBBLICAZIONE**

**III.1) Determinazione a contrarre:** n. 566 del 11/10/2017.

**III.2) Finanziamento:** non sono previsti oneri finanziari a carico dell'Amministrazione.

**III.3) Pubblicazione:** il presente bando è pubblicato: all'Albo e sul sito del Comune di Pontenure, all'Albo dell'Unione dei Comuni della Via Emilia Piacentina.

### **SEZIONE IV: PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

**IV.1) Codice Identificativo Gara (CIG):** 723688419A

**IV.2) Procedura:** aperta ai sensi dell'art. 60 del *D.Lgs.50/2016*.

**IV.3) Criterio di aggiudicazione:** il criterio per la valutazione delle offerte sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell' *art. 95 comma 2 del D.Lgs.50/2016*; le modalità di valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica, di partecipazione e di ammissibilità delle offerte saranno specificate nel bando.

### **SEZIONE V: AMMONTARE, SUBAPPALTO E PAGAMENTI**

**V.1) Importo:** si veda il paragrafo n. 2 del Disciplinare di Gara. Il valore complessivo presunto della concessione (per il triennio) è pari ad € **105.000,00=** al netto dell'IVA.

**V.2) Subappalto:** non ammesso, ad eccezione dell'attività di stampa e postalizzazione.

**V.3) Pagamenti:** Le modalità di pagamento saranno precisate nel *Capitolato d'Oneri* .

### **SEZIONE VI: SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA, REQUISITI I DI PARTECIPAZIONE ED AVVALIMENTO**

**VI.1) Soggetti ammessi alla gara:** sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all' *art.45 del D.Lgs.50/2016*, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate o GEIE ovvero i soggetti costituiti da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell' *art.48 co. 8 del D.Lgs.50/2016*, in possesso dei requisiti di cui al punto VI.2).

**VI.2) Requisiti di cui devono risultare in possesso i concorrenti all'atto della presentazione dell'offerta:** requisiti di ordine generale e speciale, di cui al paragrafo n. 4 del Disciplinare di Gara.

**VI.3) Avvalimento:** i concorrenti potranno avvalersi dei requisiti di altri soggetti, ricorrendo all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell' *art.89 del D.Lgs.50/2016*, allegando la documentazione prescritta dallo stesso *art.89*.

**VI.4) Verifica dei requisiti:** per la verifica del possesso dei requisiti si rimanda a quanto verrà indicato nella documentazione di gara.

### **SEZIONE VII: TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI**

## **PARTECIPAZIONE E DATA DI APERTURA DELLE RICHIESTE DI PARTECIPAZIONE**

**VII.1) Termine per la presentazione delle offerte: ore 12:00 del giorno 06/11/2017**

**VII.2) Indirizzo:** Ufficio Protocollo del Comune di Pontenure – Via Moschini 16-29010 Pontenure PC

**VII.3) Modalità di partecipazione, criteri di ammissibilità e documenti da produrre :** si rinvia a quanto previsto nel Disciplinare di Gara.

**VII.4) Garanzie e Cauzioni:** i concorrenti che presenteranno l'offerta dovranno corredare la medesima con una garanzia provvisoria a favore dell'Amministrazione, nelle forme di cui all' *art.93 del D.Lgs.50/2016* e secondo le indicazioni contenute nel Disciplinare di Gara. L'impresa aggiudicataria sarà inoltre obbligata a costituire la cauzione definitiva ai sensi dell' *art. 103 D.Lgs.50/2016*.

## **SEZIONE VIII: ALTRE INFORMAZIONI/ DISPOSIZIONI PARTICOLARI E FINALI**

**VIII.1) Esclusione dalla gara:** gli uffici, in sede di valutazione della documentazione prodotta, potranno avvalersi dell'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83 comma 9.

**VIII.2) Trattamento dei dati personali:** Ai sensi del *D.Lgs. 196/2003*, si precisa che il trattamento dei dati personali raccolti sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza e che i medesimi dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento di affidamento oggetto del presente Bando.

**VIII.3) Lingua utilizzabile:** le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti, la richiesta di partecipazione e l'offerta devono essere in lingua italiana o, se in altra lingua della Comunità Europea, corredati di traduzione giurata.

**VIII.4) Organismo responsabile delle procedure di ricorso:** Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna – Sezione di Parma

**VIII.5) Dove ottenere ulteriori informazioni:** eventuali richieste di chiarimento di carattere tecnico e relative alla documentazione amministrativa potranno essere effettuate via e-mail ai seguenti indirizzi:

per chiarimenti di carattere tecnico: [affari-generalipontenure@sintranet.it](mailto:affari-generalipontenure@sintranet.it)

Le soluzioni ai quesiti posti saranno comunicate all'indirizzo e-mail del richiedente e le più frequenti saranno pubblicate sul profilo della stazione appaltante in apposita sezione dedicata alle FAQ.

### **Responsabile del procedimento:**

Sig.ra Ivana Nani [affari-generalipontenure@sintranet.it](mailto:affari-generalipontenure@sintranet.it)

ovvero [comune.pontenure@sintranet.it](mailto:comune.pontenure@sintranet.it)

Tel 0523692011



COMUNE DI ALSENO



COMUNE DI CADEO



COMUNE DI FIORENZUOLA  
D'ARDA



COMUNE DI PONTENURE

## UNIONE DEI COMUNI DELLA VIA EMILIA PIACENTINA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

**GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA C.O.S.A.P. – PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2020  
CIG 723688419A**

### **DISCIPLINARE DI GARA**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le modalità di partecipazione alla procedura di gara, nonché le altre informazioni relative all'affidamento in concessione dei servizi di:

Accertamento e Riscossione dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità (I.C.P.), del Diritto sulle Pubbliche Affissioni (D.P.A.), ivi compresa la materiale affissione dei manifesti, del Canone di occupazione spazi e aree pubbliche (COSAP)

Trattandosi di servizio unitario, non è prevista la suddivisione in lotti.

L'appalto, identificato con numero di CIG **723688419A**, ha per oggetto l'affidamento in concessione dei servizi sopra specificati per il periodo 01/01/2018 – 31/12/2020.

#### **1) DURATA DELLA CONCESSIONE**

La durata della concessione è di tre anni, decorrenti dall'01/01/2018 – 31/12/2020 .

#### **2) CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO**

La gestione del servizio oggetto della presente concessione è compensata mediante il riconoscimento di un aggio in favore del concessionario calcolato sugli incassi lordi dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni e loro accessori.

L'aggio riconosciuto al concessionario è pari alla misura percentuale offerta in sede di gara, come risultante dall'offerta economica presentata, comunque non superiore al 30%.

Il concessionario deve in ogni caso garantire al Comune un importo minimo non inferiore ad € 35.000,00 annui, al netto dell'aggio ad esso spettante, fatta salva la possibilità di aumenti del minimo garantito in sede di gara, come da offerta economica presentata.

Il valore complessivo presunto della concessione (per il triennio) è pari ad € **105.000,00=** al netto dell'IVA.

Per quanto riguarda il dettaglio di minimi garantiti e le modalità di pagamento dell'aggio si rimanda al Capitolato d'oneri (ALL.A) allegato al presente disciplinare.

### **3) SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA PROCEDURA DI GARA.**

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016, in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 4).

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016.

#### **Riguardo alla partecipazione di soggetti raggruppati o consorziati si richiama quanto previsto:**

all' *art. 48, co. 7°*, primo periodo del *D.Lgs.50/2016* , secondo cui è **fatto divieto** ai concorrenti **di partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete;

all' *art. 48, co. 7°*, secondo periodo del *D.Lgs.50/2016* , secondo cui ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all' *art.45, co.2, lett.b)*, *D.Lgs.50/2016* (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) o da un consorzio di cui all' *art. 45, co.2, lett.c)*, *D.Lgs.50/2016* (consorzi stabili) è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 3, 4 e 5 D.Lgs. n. 50/2016;

le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. " *black list*" di cui al decreto del Ministero delle Finanze del 04/05/1999 e al decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21/11/2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14/12/2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 78 del 03/05/2010.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;

potranno essere sottoscritte anche da procuratori legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del

DPR n. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 45 co.1, l'art. 83 co. 3 e l'art. 86 commi 2 e 3 del D.Lgs. n. 50/2016.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per la partecipazione alla gara i concorrenti dovranno dichiarare, producendo la documentazione di cui al modello allegato al presente documento, e con le modalità ivi descritte, il possesso dei seguenti requisiti:

#### **4) REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Sono ammessi a partecipare alla gara esclusivamente i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. Iscrizione nel registro delle imprese della C.C.I.A.A. o registro equivalente;
- b. Assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- c. Iscrizione all'Albo di cui all'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 446/97 nella sezione di cui all'art. 6, comma 1, lett. b), del D.M. 289/2000 (così come modificato dall'art. 1, Decr. 13 luglio 2004 e dall'art. 1, D.M. 20 dicembre 2007);
- d. Avere in corso di esecuzione servizi analoghi a quelli oggetto della presente concessione (fornire elencazione), senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze, intendendosi per servizi analoghi quelli di accertamento e/o riscossione di tributi comunali;
- e. Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili (Legge n. 68/1999);
- f. Assenza della causa di esclusione di cui all'art. 1-bis, comma 14 della Legge n. 383/2001 e ss.mm.;
- g. Assenza di condizione di controllo di cui all'art. 2559 del c.c. nei confronti di altri soggetti partecipanti alla gara sia in qualità di controllanti che di controllati.

*2. Il possesso dei requisiti di cui alle lettere a)-b)-c)-e)-f)-g) del precedente comma dovrà essere dichiarato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, a pena di inammissibilità, dal legale rappresentante nella domanda di partecipazione. Il Comune si riserva la facoltà di verificare, prima dell'aggiudicazione definitiva, il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.*

#### **Avvalimento**

ammesso l'avvalimento ai sensi degli artt. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e 88 del D.P.R. 207/2010, alle condizioni e prescrizioni di cui ai medesimi articoli a pena di esclusione.

Le imprese partecipanti possono ricorrere all'avvalimento esclusivamente per l'attestazione del possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al punto d) dell'art. 4 del presente Disciplinare.

Non è ammesso l'avvalimento per l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine generale di cui ai punti a) e b) dell'art. 4 del presente Disciplinare di Gara.

#### **5) MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario sarà acquisita esclusivamente, ai sensi dell'articolo 81 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso la Banca Dati Nazionale degli Operatori Economici.

**Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura, ai sensi dell'art. 216, comma 13 del D.Lgs. 50/2016, devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'A.N.A.C., secondo le istruzioni ivi contenute,**

**nonché acquisire il “PASSOE” da produrre in sede di partecipazione alla gara.**

## **6) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

La selezione dei partecipanti avverrà mediante **procedura aperta** ai sensi dell'art. 60 del *D.Lgs. 50/2016*, applicando quale criterio per la valutazione delle offerte, quello dell' **offerta economicamente più vantaggiosa**, ai sensi dell' *art.9 comma 2 del D.Lgs. 50/2016*, teso a garantire il miglior rapporto tra qualità e prezzo.

### **VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA**

**Il punteggio massimo conseguibile, pari a 100, sarà così suddiviso:**

**Offerta tecnica -       punti 35**

**Offerta economica -   punti 65**

A pena di esclusione l'offerta tecnica dovrà conseguire un punteggio provvisorio pari ad almeno 15 punti.

OFFERTA TECNICA Punteggio massimo attribuibile: PUNTI 35.

L'offerta tecnica dovrà essere formulata con apposita relazione sintetica in un numero massimo di 15 facciate, formato A4 carattere Times New Roman corpo 12 numerate progressivamente e, al fine di garantire effettiva comparazione e omogeneità di valutazione tra le offerte pervenute, articolata come segue:

I concorrenti dovranno redigere un progetto di gestione del servizio che sia redatto nel rispetto delle indicazioni minime inderogabili contenute nel presente capitolato, suddiviso in 3 parti:

- a. Capacità tecnica ed esperienze in materia della società partecipante;
- b. Organizzazione e gestione del servizio;
- c. Piano degli impianti e piano economico-finanziario.

#### *a. CAPACITA' TECNICA ED ESPERIENZE MATURATE IN MATERIA max punti 5*

In tale sezione il progetto di gestione dovrà indicare:

a-1) Presentazione dell'azienda.

a-2) Numero delle concessioni per le attività oggetto della presente gara, gestite alla data del 01/10/2017 in Comuni appartenenti alle classi IV-V di cui all'art. 2 del *D.Lgs. 507/93*, comprovato mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi del *DPR 445/2000*, riportante l'elenco nominativo dei Comuni. 0,10 per ogni Comune max 2 punti

a-3) Certificazione di qualità UNI EN ISO 9002 specifica nell'attività di riscossione dei tributi ed entrate patrimoniale degli enti locali. Punti 1

a-4) Anni di attività nello specifico settore del servizio di accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta comunale o del canone per l'installazione di mezzi pubblicitari e del diritto sulle pubbliche affissioni nonché del servizio delle pubbliche affissioni. A tal fine dovrà essere specificato il numero di iscrizione al relativo ed allora vigente albo di categoria. Punti 1 per 5 anni di servizio max 2 punti

#### *b. ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SERVIZIO max 10 punti*

Dovrà essere indicato:

b-1) Personale adibito al servizio specificando il numero degli addetti che saranno impiegati per lo svolgimento del servizio, distinti tra quelli impiegati a tempo pieno e quelli impiegati a tempo parziale. 1 punto per ogni persona a tempo pieno, 0,50 punti per ogni persona a tempo parziale

max 2 punti

b-2) Ore settimanali di assistenza al pubblico che l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione dell'utenza; da 6 a 8 ore: 1 punto; da 9 a 16 ore: 2 punti; oltre 16 ore: 3 punti, max 3 punti

b-3) Tipologia e frequenza dei censimenti generali finalizzati al recupero dell'evasione riferiti ai i tributi oggetto del presente capitolato che il concorrente sarà disponibile ad effettuare; 1 punto per censimento max 2 punti

b-4) Servizi aggiuntivi ai contribuenti, con oneri a suo carico, che il concorrente è disposto ad offrire; 0,5 punti a servizio max 1 punto

b-5) Carta del servizio e dei diritti del contribuente;

c. *PIANO DEGLI IMPIANTI E PIANO ECONOMICO FINANZIARIO max 20 punti*

c-1) Dovrà essere presentato il piano degli impianti ed il piano economico-finanziario recante il relativo cronoprogramma per la manutenzione e sostituzione dell'esistente. 20 punti

OFFERTA ECONOMICA Punteggio max attribuibile: 65 punti

I) Aggio richiesto per lo svolgimento del servizio (massimo 30%), espresso in cifre ed in lettere; max 55 punti. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà attribuita prevalenza a quello espresso in lettere. Il punteggio attribuito per l'aggio richiesto (punto I dell'offerta economica) viene determinato secondo la seguente formula:

$$X_i = \frac{A_{\min} \times 55}{A_i}$$

Dove:

$X_i$ : punteggio da assegnare all'offerta del singolo concorrente

$A_{\min}$ : aggio minimo tra quelli richiesti da tutti i concorrenti

$A_i$ : aggio richiesto dal singolo concorrente

L'aggio richiesto non potrà comunque essere superiore al 30%.

II) Aumento del minimo garantito rispetto alla base d'asta di € 35.000,00 (trentacinquemila/00) annui netti, espresso in cifre ed in lettere. Max 10 punti. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà attribuita prevalenza a quello espresso in lettere. Il punteggio assegnato per l'aumento del minimo garantito rispetto a € 30.000,00 annui netti (punto II dell'offerta economica) viene determinato secondo la seguente formula:

$$Y_i = \frac{M_i \times 10}{M_{\max}}$$

Dove:

$Y_i$ : punteggio da assegnare all'offerta del singolo concorrente

$M_{\max}$ : incremento massimo del minimo garantito offerto dai concorrenti

$M_i$ : incremento del minimo garantito offerto dal singolo concorrente

Non saranno ammesse offerte parziali, condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.

Il progetto di gestione e l'offerta economica devono essere sottoscritti in ogni foglio dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.

a)

Si precisa che:



Il punteggio determinato per i punti I e II dell'offerta economica viene arrotondato alla prima cifra decimale superiore se la seconda cifra decimale del valore determinato con l'applicazione delle relative formule è maggiore o uguale a 5, a quella inferiore se è minore di 5.

La Commissione giudicatrice provvederà all'assegnazione di un punteggio complessivo ad ogni concorrente sommando i punteggi attribuiti ad ogni elemento secondo quanto sopra specificato, formando la relativa graduatoria.

L'aggiudicazione della gara sarà effettuata a favore dell'offerta che, in base al punteggio attribuito, risulterà quella complessivamente più vantaggiosa per l'Ente committente.

In caso di parità di punteggio complessivo tra due o più concorrenti si procederà con pubblico sorteggio ex art. 77, comma 2, del R.D. 827/24.

Il Comune si riserva la facoltà di dar luogo all'aggiudicazione della concessione anche in presenza di un'unica offerta, purché sia valida o anche la facoltà di non procedere, a suo insindacabile giudizio, alla gara o a nessuna aggiudicazione senza che i concorrenti possano vantare alcun diritto.

## **7) MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E CONDIZIONI DI AMMISSIBILITÀ**

Per l'ammissione all'appalto di cui al presente disciplinare, la ditta concorrente dovrà produrre domanda indirizzata al Comune di Pontenure facendola pervenire, entro il termine e nei modi indicati di seguito e nel bando di gara.

I soggetti interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 06.11.2017, pena l'esclusione** dalla gara a mezzo raccomandata, ovvero mediante corriere o recapito diretto, un plico indirizzato **l'Ufficio Protocollo del Comune di Pontenure Via Moschini 16**.

La domanda di partecipazione e la documentazione dovranno essere contenute in un unico **plico chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura**, sul quale deve essere apposta chiaramente oltre l'indicazione della ditta partecipante, l'indirizzo del destinatario (Comune di Pontenure) e la dicitura "Domanda relativa all'affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità, del diritto sulle pubbliche affissioni, della c.o.s.a.p. – periodo 01/01/2018 – 31/12/2020 cig 723688419A". In caso di RTI, riportare le indicazioni di tutti i componenti del raggruppamento.

Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto, a mano o a mezzo del servizio postale, **entro le ore 12:00 del giorno 06.11.2017, pena l'esclusione dalla gara**, si precisa a tal fine che nel caso di inoltro postale il plico viaggia ad esclusiva responsabilità del mittente. Per quanto riguarda il rispetto del termine di ricevimento, non farà fede il timbro postale, bensì l'ora e la data di arrivo presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pontenure. Trascorso tale termine non resta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di quella già presentata.

**Non si farà luogo all'apertura anche in caso di plico non sigillato**, intendendosi per sigillatura una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste." (Determinazione n. 4 del 10/10/2012 dell'AVCP)

### **Contenuto del plico:**

**Il plico sigillato dovrà contenere**, a pena di esclusione, tre buste ugualmente chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A) B) e C) riportanti le seguenti diciture:

Busta A) Documentazione amministrativa  
Busta B) Offerta tecnica  
Busta C) Offerta economica

### **Contenuto delle buste:**

#### **Busta A) Documentazione amministrativa**

in tale busta A) dovranno essere inserite:

**1) La domanda di partecipazione alla gara in competente bollo da € 16,00** sottoscritta con firma leggibile del legale rappresentante dell'impresa concorrente, pena l'esclusione dalla gara. Nel caso di concorrente costituito da associazione temporanea o consorzio non ancora costituito, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno la predetta associazione o consorzio. Alla domanda, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i, la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso deve essere unita la relativa procura.

Al fine di consentire gli accertamenti relativi al Casellario Imprese ANAC si richiede di indicare all'esterno del plico il nominativo della ditta / concorrente che lo spedisce (con relativo codice fiscale / partita IVA); nel caso di concorrente costituito in forma associata è necessario che il plico riporti come mittente l'indicazione di tutti i soggetti che costituiscono il Raggruppamento medesimo, con i relativi codici fiscali – partite I VA.

**2) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.** o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

di aver preso esatta cognizione della natura della concessione e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione;

di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel disciplinare di gara e nel capitolato d'onere di cui ha preso visione;

di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri relativi nonché degli obblighi ed oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere prestato il servizio;

di aver preso conoscenza, nel complesso, di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione del servizio, sia sulla determinazione propria offerta e, giudica pertanto, l'offerta presentata, idonea a garantire la remunerazione del servizio da svolgere;

di dichiarare, ai sensi del combinato disposto degli art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e art 97 del D. lgs. 50/2016, che i costi di sicurezza direttamente assunti a carico dell'impresa (spese proprie per la sicurezza sui luoghi di lavoro, visite mediche, d.p.i., ecc.) con riferimento alle prestazioni contrattuali di cui all'offerta stessa, ammontano ad €.....;

**3) L'offerta deve essere corredata da una garanzia fidejussoria.** I concorrenti dovranno presentare, ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016, un **deposito cauzionale provvisorio** di € **2.100,00** pari al 2% dell'importo contrattuale stimato della concessione di cui trattasi, da costituirsi

mediante una delle seguenti modalità:

-fideiussione bancaria per lo stesso importo, prestata da istituto di credito o banca autorizzati all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lgs.n. 385/93;

-polizza assicurativa fideiussoria prestata da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione; è ammessa la presentazione di garanzie fidejussorie rilasciate da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1.9.1993

La garanzia deve avere la durata di almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione Comunale.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della stipulazione del medesimo.

Ai non aggiudicatari la cauzione provvisoria verrà restituita entro 30 giorni dall'efficacia del provvedimento di aggiudicazione.

E' ammessa la riduzione della cauzione alle condizioni dell'art. 93, comma 7, del D.Lgs. n.50/2016; in tal caso, occorre presentare apposita dichiarazione circa il possesso della certificazione di qualità oppure produrre copia conforme all'originale della certificazione di qualità in corso di validità.

In caso di cauzione provvisoria costituita mediante polizza fideiussoria, la stessa dovrà essere conforme allo schema di polizza tipo approvato con decreto n. 123 del 12 marzo 2004 dal Ministero per le Attività Produttive.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata, **a pena di esclusione** dall'impegno di un fidejussore verso il concorrente a rilasciare garanzia fidejussoria definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

**4)** In adempimento a quanto previsto dagli artt. 81 e 216, comma 13 del D. Lgs. n. 50/2016, nonché dalla Deliberazione dell'AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012, la Stazione Appaltante procederà alla verifica circa il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara tramite la BDNCP. Ciascun concorrente, pertanto, al fine di poter permettere alla Stazione Appaltante di utilizzare la BDNCP, per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di partecipazione alla presente procedura di gara, dovrà registrarsi al Sistema AVCPass. Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito dell'Autorità. L'Operatore Economico, effettuata la suindicata registrazione al servizio AVCPass e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema **un "PASSOE" che dovrà essere inserito nella busta A.**

**5)** Capitolato d'oneri, allegato A al presente disciplinare, firmato in ogni sua pagina;

Si rammenta che le dichiarazioni mendaci sono punite con le sanzioni penali di cui all'art. 26 della legge n. 15/68 e successive modifiche ed integrazioni.

L'assenza dei requisiti richiesti comporterà la non ammissione alla gara.

Il Comune applica l'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016. Conseguentemente, in caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni di cui al presente articolo o altre carenze documentali, sarà consentita la regolarizzazione. In tal caso, sarà assegnato al concorrente un termine di tre giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate, le dichiarazioni necessarie.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 costituisce causa di esclusione.

## **Busta B) Offerta tecnica**

tale busta B) sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, contenente l'offerta tecnica, formulata con apposita relazione sintetica in un numero massimo di 15 fasciate, formato A4 carattere Times New Roman corpo 12 numerate progressivamente e, al fine di garantire effettiva comparazione e omogeneità di valutazione tra le offerte pervenute, articolata come descritto al punto 6) del presente disciplinare.

### **Busta C) Offerta economica**

tale busta C) sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, contenente l'offerta economica, presentata in competente bollo da € 16,00 e redatta secondo le indicazioni riportate al precedente art. 6, deve contenere l'indicazione, sia in cifre che in lettere, la percentuale di aggio offerta in relazione allo svolgimento del servizio per tutta la durata contrattuale, in ribasso rispetto alla percentuale di aggio posta a base di gara e soggetta a ribasso, indicate al precedente articolo 2.

L'aggio dovrà avere l'indicazione di 2 (due) cifre decimali e deve essere espresso in cifre ed in lettere. Sia l'aggio espresso in cifre che quello espresso in lettere dovranno essere inequivocabili e perfettamente leggibili, pena l'esclusione. In caso di contrasto tra l'indicazione dell'aggio espresso in cifre e quello espresso in lettere prevarrà quello più vantaggioso per l'Amministrazione.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare o legale rappresentante dell'impresa o, in caso di riunione temporanea di imprese, dal legale rappresentante di ogni impresa associata. La suddetta firma dovrà essere leggibile e per esteso e nel caso in cui sia diversamente apposta dovrà essere, a pena di decadenza, convalidata dal timbro dell'impresa. Saranno escluse le offerte recanti abrasioni o correzioni nell'indicazione dell'offerta che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal legale rappresentante.

Non sono ammesse offerte in aumento, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o per parte del servizio.

Nel caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti o da Consorzi ordinari di concorrenti, nell'offerta dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio, fermo restando che, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni dovranno essere eseguite nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al Raggruppamento.

La capogruppo dovrà partecipare al raggruppamento almeno in misura maggioritaria.

Nel caso in cui l'offerta venga presentata da Raggruppamenti temporanei di concorrenti o da Consorzi ordinari di concorrenti non ancora costituiti, la stessa dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei ed i consorzi. Inoltre l'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà in contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

L'offerta economica sarà vincolante per la ditta offerente o il Raggruppamento temporaneo d'Impresa o Consorzio ordinario di concorrenti.

Si avverte che oltre il termine indicato nell'invito alla gara non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche sostitutiva o aggiuntiva a offerta precedente.

L'offerta non vincola in alcun modo il Comune di Pontenure, il quale si riserva la più ampia libertà di giudizio per la valutazione della stessa.

## **8) PROCEDURA DI GARA**

La gara è indetta per il giorno **07.11.2017** alle ore **9:00** presso la Sede Municipale in Via Moschini 16, a Pontenure. Nel giorno indicato, la Commissione di gara, in seduta pubblica, dopo aver verificato che i plichi siano pervenuti entro il termine perentorio prescritto al precedente art. 7),

verificherà che gli stessi siano confezionati conformemente alle prescrizioni del presente disciplinare.

Quindi procederà all'apertura dei plichi stessi verificando la regolarità e la completezza della documentazione presentata di cui ai punti precedenti ed in particolare:

- a) la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono, salvo che la Commissione rilevi la mancanza, l'incompletezza e/o altra irregolarità della documentazione presentata, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016; in tal caso, si procederà ad assegnare al concorrente un termine di tre giorni affinché tali dichiarazioni siano rese, integrate o regolarizzate.
- b) che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma.
- c) il possesso dei requisiti generali e speciali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi presentate e dei riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal casellario informatico delle imprese istituito presso l'A.N.A.C. e/o da altri registri.
- d) se abbiano o meno presentato offerta concorrenti che, in base alla relativa dichiarazione, siano fra di loro in situazione di controllo; in caso positivo accerterà, dopo l'apertura delle buste contenenti l'offerta economica, l'eventuale sussistenza di univoci elementi cui ricondurre il potere di determinare l'offerta presentata in capo ad un unico centro decisionale.

Nel caso in cui la documentazione amministrativa presentata dalle concorrenti non rilevi alcuna delle mancanze, incompletezze e/o irregolarità essenziali delle dichiarazioni sostitutive presentate di cui al punto a) si continuerà, in seduta pubblica, all'apertura della busta B) "Offerta Tecnica" al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti .

Nell'ipotesi invece di irregolarità di cui al precedente punto a), in una successiva seduta pubblica, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti **solo a mezzo avviso pubblicato sul sito [www.comune.pontenure.pc.it](http://www.comune.pontenure.pc.it)**, la Commissione di gara verificherà l'adempimento della richiesta di cui al suddetto punto a), procedendo eventualmente all'esclusione del concorrente solo in caso di mancato, inesatto o tardivo adempimento. Si procederà poi, in seduta riservata, alla verifica della corrispondenza del contenuto della Busta B) "Offerta Tecnica" alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare di gara per le offerte presentate dai concorrenti ammessi.

Esaurito l'esame di tutte le offerte tecniche, si attribuiranno i punteggi secondo i parametri già evidenziati all'art. 6 "Criterio di aggiudicazione".

Quindi, in seduta pubblica, la Commissione procederà, dopo aver dato lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica assegnati ad ogni concorrente, all'apertura della Busta C) "Offerta Economica" presentata da ciascun concorrente ammesso, alla verifica della completezza del suo contenuto ed all'accertamento dell'inesistenza, sulla base di univoci elementi, di offerte imputabili ad un unico centro decisionale ed, in caso positivo, ad escluderle tutte, con motivazione, dalla gara.

In seguito, a ciascun concorrente ammesso verranno attribuiti i punteggi relativi alle offerte economiche presentate, secondo quanto dettagliato all'art. 6 del presente disciplinare di gara.

La somma dei punteggi attribuiti a ciascun parametro di riferimento per la valutazione della documentazione contenuta nelle Busta B) "Offerta tecnica" e Busta C) "Offerta economica", determinerà il punteggio complessivamente attribuito dalla Commissione a ciascun concorrente, individuando contestualmente, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, eventuali offerte anomale.

Nel caso in cui si verifichi tale fattispecie, la Stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016, valutando e/o richiedendo eventuali giustificazioni delle voci che compongono l'offerta economica presentata dalle concorrenti per valutarne la congruità.

La Commissione di gara procederà, nella stessa seduta pubblica di lettura delle offerte economiche, all'individuazione del soggetto provvisoriamente aggiudicatario sulla base della graduatoria formata.

Risulterà vincitore della gara il concorrente che otterrà il punteggio complessivo più elevato, nei

confronti del quale saranno disposte le verifiche sul possesso dei requisiti dichiarati.

**L'aggiudicazione** avrà luogo anche in presenza di un'unica offerta valida, sempre che sia ritenuta, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, idonea e conveniente ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di due o più offerte con uguale punteggio totale, si procederà all'aggiudicazione in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio tecnico; in caso di uguale punteggio tecnico e complessivo, si procederà per sorteggio fra le stesse nella medesima seduta pubblica.

L'Ente si riserva la facoltà, qualora ne ricorrano i presupposti o l'interesse specifico, di non effettuare l'aggiudicazione.

In caso di gara deserta il Comune si riserva, altresì, la facoltà di procedere all'aggiudicazione del servizio mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando a norma dell'art. 63, comma 2.a del D. Lgs. 50/2016.

Il verbale di gara non costituisce contratto, l'aggiudicazione è subordinata all'esito di verifiche e controlli in ordine ai requisiti prescritti sul primo in graduatoria, e diventerà definitiva con specifica determinazione adottata dal Responsabile del Settore Segreteria-Affari Generali, responsabile del procedimento di gara.

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione all'impresa che segue in graduatoria.

L'Amministrazione Comunale procederà a comunicare gli esiti di gara ed alla pubblicazione degli esiti di gara ai sensi dell'art. 72 del D. Lgs. 50/2016 e sul proprio sito <http://www.comune.pontenure.pc.it>

## **9) - PRESCRIZIONI**

L'aggiudicatario è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte della presente gara ed è tenuto ai seguenti adempimenti:

- 1) pagamento di tutte le spese previste dalla legge, tasse ed emolumenti di qualsiasi natura inerenti al contratto, alla sua registrazione e alla sua esecuzione, comprese le copie occorrenti e formalità sia per l'impresa che per l'Amministrazione, senza possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune;
- 2) costituzione del deposito cauzionale definitivo corrispondente a quanto previsto all'art. 11 del Capitolato speciale d'oneri ;
- 3) costituzione di coperture assicurative previste dall' art. 12 del Capitolato Speciale d'Oneri;
- 4) ai sensi dell'art. 3, commi nn. 7 e 8, della Legge n. 136/2010, si impegna ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'affidamento dell'appalto utilizzando uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, come prescritto dal comma 1 dello stesso art. 3 della Legge 136/2010 ed a comunicare gli estremi del/dei conto/i corrente dedicato/i prima della stipulazione del contratto.

L'aggiudicatario sarà tenuto altresì al pieno rispetto della normativa vigente in materia di Salute e Sicurezza nei luoghi di lavoro ed all'osservanza del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, come previsto dal Capitolato Speciale d'Oneri.

Si fa presente che, ai sensi dell'art.43 del D.Lgs. n.286 del 25.07.1998, ogni accertamento nei confronti dell'impresa aggiudicataria per atti o comportamenti discriminatori, è sanzionato con la revoca della concessione e con l'impedimento della partecipazione alle gare d'appalto dell'Amministrazione Comunale per i due anni successivi.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i, i dati forniti dai partecipanti alla gara saranno

raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di atti pubblici.

I diritti di cui all'art. 7 del Decreto citato sono esercitabili con le modalità della Legge n.241/1990 e s.m.i. e del regolamento comunale per l'accesso agli atti.

## 10) ACCESSO AGLI ATTI

La partecipazione alla presente gara comporta l'obbligo per ciascun concorrente di autorizzare l'Amministrazione a concedere la presa visione e/o a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla procedura, in presenza di espressa richiesta di accesso agli atti, in base alla normativa vigente.

Qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste di accesso agli atti presentate da altri concorrenti, a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, occorre che il concorrente **precisi analiticamente, esclusivamente nella Istanza di partecipazione, quali sono le informazioni e/o documentazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale** per le quali manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti nonché **comprovare ed indicare le specifiche motivazioni** della sussistenza di tali segreti.

Si precisa che **non saranno tenute in considerazione motivazioni generiche e non comprovate da specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti.**

In mancanza di tale dichiarazione, la Stazione Appaltante si riterrà esonerata dal tenere in considerazione il diniego stesso.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

## 11) ALTRE INFORMAZIONI

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti di portata generale dovranno essere inviate entro il **27.10.2017** esclusivamente in forma scritta, all'indirizzo e-mail (con ricevuta di lettura) dell'Ente banditore affari-general.pontenure@sintranet.it; entro il **31.10.2017**, i quesiti pervenuti e le relative risposte verranno progressivamente inseriti, in forma anonima, sul sito internet dell'Ente banditore . Le risposte alle domande di chiarimenti e/o quesiti andranno ad integrare a tutti gli effetti la lex specialis di gara.

La presente procedura è disciplinata dagli articoli del D.Lgs. n. 50/2016 espressamente richiamati.

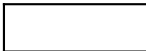
## 12) Ricorsi

**Gli atti relativi alla presente procedura di affidamento sono impugnabili mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia Romagna sede di Parma ai sensi dell'art. 204 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 120,del D.Lgs. 0.07.2010, n. 104 e s.m.i..**

### Allegati:

Allegato C: modello cumulativo Istanza di partecipazione alla gara e contestuale autocertificazione (Modulo C)

Allegato B: schema di Offerta economica (Modulo B)



IL RESPONSABILE DELLA C.U.C.

(Dott. Ing. Galantin Luigi)

firmato digitalmente ai sensi  
dell'art 21 Dlgs 82/2005 e s.m.i.

All. C

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA E DICHIARAZIONE UNICA  
IN ORDINE AI REQUISITI GENERALI E SPECIALI**

Al Comune di Pontenure  
Via Moschini 16  
29010 Pontenure

**OGGETTO: GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO IN  
CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE  
DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE  
PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA C.O.S.A.P. – PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2020 CIG  
723688419A  
(Determinazione n. 566 del 11/10/2016)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

dell'operatore economico

\_\_\_\_\_

con sede legale in (*località – provincia - c.a.p. – indirizzo* )

\_\_\_\_\_

con sede operativa (*se diversa da quella legale*) in (*località – provincia - c.a.p. – indirizzo* )

\_\_\_\_\_

con codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_



## CHIEDE

**di essere ammesso alla procedura in oggetto come:**  
*(barrare la casella di interesse)*

impresa singola;

*ovvero*

capogruppo di un raggruppamento o di un consorzio costituito da:

\_\_\_\_\_

*ovvero*

mandante di un raggruppamento o di un consorzio costituito da:

\_\_\_\_\_

***A tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,***

## DICHIARA:

1) ■ che la società è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di

per la seguente attività \_\_\_\_\_

ed attesta i seguenti dati (per le ditte con sede in uno stato straniero, indicare i dati di iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza):

numero di iscrizione \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

durata della ditta/data termine \_\_\_\_\_

forma giuridica \_\_\_\_\_

■ che la società è iscritta all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare le attività di liquidazione, accertamento e riscossione dei tributi nonché di altre entrate dei Comuni e delle Province, come disciplinato dal D.M. 11 Settembre 2000 n. 289, nella sezione prevista dall'art. 6, comma 1, punto b) e dall'art. 53 D.Lgs. n. 15 dicembre 1997 n. 446 e successive modifiche ed integrazioni:

numero di iscrizione \_\_\_\_\_

data di iscrizione \_\_\_\_\_

2)(se cooperativa o consorzio di cooperative – barrare la casella di interesse e riportare i dati di iscrizione) di essere regolarmente iscritto:

nel Registro prefettizio o Albo degli enti cooperativi ai sensi del D.M. Attività produttive 23.6.2004, ove istituito

\_\_\_\_\_

nello Schedario generale della cooperazione

\_\_\_\_\_

3) che i nominativi di:

titolare e direttore/i tecnico/i (se impresa individuale)

tutti i soci e direttore/i tecnico/i (se società in nome collettivo)

tutti i soci accomandatari e direttore/i tecnico/i (se società in accomandita semplice)

tutti i membri del CdA cui è conferita rappresentanza legale, di direzione o di vigilanza, tutti i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, direttore/i tecnico/i,

socio unico persona fisica o socio/i di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (se altro tipo di società o consorzio) (nel caso di società - diverse dalle s.n.c. e dalle s.a.s.

– nelle quali siano presenti due soli soci, ciascun o in possesso del 50% della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati entrambi i soci)

sono:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
3	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		

Qualifica		
4	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
5	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		

**4) (barrare la casella di interesse)**

che non ci sono soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando e nel medesimo anno non si sono verificate incorporazioni, fusioni societarie o cessioni d'azienda;  
*ovvero*

che ci sono i seguenti soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o ch e hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), ma che gli stessi non si trovano nella condizione prevista dall' *art.80, co.1°*, del *D.Lgs. 50/2016*:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
3	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
4	COGNOME	NOME

Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
5	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		

**ovvero**

che i nominativi e le generalità dei soggetti nei confronti dei quali sussiste la condizione di cui all'art. 80, co.1, D.Lgs.50/2016, cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 3) nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), sono i seguenti:

1	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
2	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
3	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
4	COGNOME	NOME
Luogo e data di nascita		
Codice fiscale		
Residenza		
Qualifica		
5	COGNOME	NOME

Luogo e data di nascita
Codice fiscale

e che per i predetti soggetti sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione dimostrabili con la seguente allegata documentazione :

---



---



---



---

5) che né il sottoscritto né i soggetti indicati ai suddetti punti 3) e 4) si trovano nelle condizioni previste dall' *art. 80 co. 1 del D.Lgs. n. 50/2016* in quanto nei confronti dei medesimi non sono state emessi sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell' *art. 444 c.p.p.*

***(solo nel caso vi siano soggetti per i quali vanno segnalate le condanne compilare la parte che segue):***

salvo che per i seguenti soggetti che hanno subito sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell' *art. 444 c.p.p.* (vanno segnalate tutte, indipendentemente dalla loro gravità) :

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

fattispecie di reato \_\_\_\_\_

condanna inflitta \_\_\_\_\_

con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

fattispecie di reato \_\_\_\_\_

condanna inflitta \_\_\_\_\_

con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_

Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

fattispecie di reato \_\_\_\_\_

condanna inflitta \_\_\_\_\_

con sentenza n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_ emessa da \_\_\_\_\_

6) che né il sottoscritto né i soggetti indicati al suddetto punto 3) si trovano nelle condizioni previste dall' *art. 80 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016*, in quanto nei confronti dei medesimi non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all' *art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011* o di un tentativo di

infiltrazione mafiosa di cui all' art. 84, co.4 del medesimo decreto;

7) l'insussistenza – a proprio carico, a carico dei soggetti indicati al suddetto punto 3) e dei relativi soggetti conviventi – delle misure di prevenzione di cui al Libro I, Titolo I, Capo II, del D.Lgs. n. 159/2011, comprovanti gli effetti di cui all' art. 67 dello stesso decreto;

8) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza (art. 80, co.4 del D.Lgs. n. 50/2016);

9) l'insussistenza delle situazioni di esclusione di cui all' art. 80 co. 5 del D.Lgs. n. 50/2016;

10) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.68/1999

**in quanto**

non assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99

**ovvero**

ha adempiuto alle disposizioni di cui alla L.68/99 presso il competente Ufficio Provinciale:

indirizzo Ufficio \_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_

**11) (barrare la casella di interesse)**

che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383;

**ovvero**

che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383 e che il periodo di emersione si è concluso;

12) di possedere tutti i requisiti di partecipazione previsti dal bando di gara e dalle norme integrative ad esso allegate.

13) di possedere un fatturato globale annuo d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi chiusi (2013, 2014 e 2015), pari ad almeno € 695.000,00

14) di avere in corso di esecuzione alla data 01.10.2017 servizi identici a quelli oggetto della presente concessione, in comuni appartenenti alle classi IV-V di cui all'art. 2 del D.Lgs. 507/93  
A tal fine di seguito si indicano gli estremi dei contratti:

Oggetto del contratto	Durata del contratto	Comune destinatario dei servizi	Classe del Comune al 31/12/2016


**Si allegano le certificazioni degli Enti concedenti attestanti la gestione soddisfacente e senza contestazioni del servizio**

ovvero

**Si dichiara che i servizi di cui ai contratti sopra elencati sono gestiti in modo soddisfacente e senza contestazioni (\*)**

**15) (barrare la casella di interesse)**

che, in particolare, i requisiti di cui ai suddetti punti 13), 14), necessari per la partecipazione alla procedura, sono posseduti:

in misura integrale da questa società;

in misura integrale dal raggruppamento/consorzio/GEIE al quale questa società partecipa;

in misura parziale, per cui, ai sensi dell'art.89 D.lgs.50/2016, il possesso dei predetti requisiti è soddisfatto avvalendosi dei requisiti di altra/e impresa/a ausiliaria/e, come da dichiarazione allegata ai sensi dello stesso articolo; in particolare, si ricorre all'istituto dell'avvalimento per i seguenti requisiti: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

e l'impresa ausiliaria è \_\_\_\_\_

**Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento si dovrà allegare alla documentazione:**

**-) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti di capacità economico e finanziaria e/o tecniche e professionali oggetto di avvalimento;**

**-) una dichiarazione sottoscritta dal soggetto ausiliario con cui questi si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;**

**-) originale o copia autentica del contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.**

di essere informato, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal *D.Lgs.196/2003 e s.m.i.*, del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa e di autorizzarne pertanto il trattamento ai sensi del D.Lgs succitato;

di autorizzare l'amministrazione ad effettuare tutte le comunicazioni all'indirizzo di posta elettronica certificata o il numero di fax sopra indicati (in alternativa, si indica quale indirizzo per la ricezione delle raccomandate con ricevuta di ritorno il seguente

\_\_\_\_\_).

**LUOGO** \_\_\_\_\_

**DATA** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Firma del titolare / legale rappresentante / procuratore

**All'istanza va allegata :**

**copia fotostatica del documento d'identità del firm atario in corso di validità ( art.38, co.3°, D.P.R. n. 445/2000 ).**

**nel caso in cui la domanda di partecipazione sia sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante, va allegata la relativa procura, in originale o copia autenticata.**

**DICHIARAZIONE PER RAGGRUPPAMENTI**

**I SOTTOSCRITTI**

**Nome e Cognome**

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)

il \_\_\_\_\_

in qualità di

\_\_\_\_\_

dell'operatore economico

\_\_\_\_\_

con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

–

con codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_



telefono \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**Nome e Cognome**

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)

il \_\_\_\_\_

in qualità di

\_\_\_\_\_

dell'operatore economico

\_\_\_\_\_

con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

–

con codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**Nome e Cognome**

\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ (\_\_\_)

il \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

dell'operatore economico

\_\_\_\_\_

con sede legale in (località – provincia - c.a.p. – indirizzo)

\_\_\_\_\_

---

con codice fiscale/partita IVA \_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_

fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_

**ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R.445/2000, pienamente consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,**

**DICHIARANO**

di voler partecipare alla procedura in oggetto indicata in raggruppamento;

che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza e funzioni di capo-gruppo a \_\_\_\_\_

di autorizzare la suddetta designata quale capo-gruppo a compiere in nome e per conto delle società/oggetti mandanti ogni attività necessaria ai fini della partecipazione alla procedura;

che si uniformerà alla disciplina disposta dal *D.Lgs.50/2016* con riguardo alle associazioni temporanee;

che le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli soggetti componenti il raggruppamento sono le seguenti:

<b>Soggetto</b>	<b>Parte del servizio da eseguire</b>

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

**I DICHIARANTI**

**(Firma dei titolari / legali rappresentanti / procuratori)**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Alla dichiarazione va allegata:**

**copia fotostatica del documento d'identità del firmatario in corso di validità ( art.38, co.3°, D.P.R.445/2000 ).**

**nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante, la relativa procura, in originale o copia autenticata.**

**Mod. Fac-simile offerta economica – ALLEGATO B**

In bollo € 16,00

**Al Comune di Pontenure  
Via Moschini 16  
29010 Pontenure PC**

<b>OFFERTA ECONOMICA</b>
--------------------------

**CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEL DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, DELLA C.O.S.A.P. – PERIODO 01/01/2018 – 31/12/2020 CIG 723688419A**

Il sottoscritto sig. ....;

nato il..... a.....;(Prov \_\_\_\_)

residente in .....(Prov. )

Via.....;

nella sua qualità di:

legale rappresentante

direttore tecnico

procuratore, giusta procura del .....n.....

che si allega;

persona delegata, giusta delega del .....n.....

che si allega;

della Società/Ditta

.....;

con sede in .....(Prov. \_\_\_\_\_)  
Via.....;  
C. Fiscale \_\_\_\_\_ P.IVA \_\_\_\_\_

Partecipante alla gara in oggetto quale (*barrare la casella interessata*) :

**impresa singola**

*Ovvero*

**capogruppo della associazione temporanea** di imprese *ovvero*

**mandante della associazione temporanea** di imprese

con le seguenti ditte:

..... titolare o legale rappresentante.....  
..... titolare o legale rappresentante.....  
..... titolare o legale rappresentante.....  
..... titolare o legale rappresentante.....  
..... titolare o legale rappresentante.....

Al fine di concorrere all'aggiudicazione della concessione dei servizi di cui all'oggetto, tenuto conto dell'aggio posto a base d'asta pari al 30% a favore del concessionario, al netto di IVA,

**OFFRE**

per l'affidamento in concessione dei servizi di gestione, accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicita', del diritto sulle pubbliche affissioni, della c.o.s.a.p. – periodo 01/01/2018 – 31/12/2020 cig 723688419A **il seguente aggio**

(espresso in cifre)\* \_\_\_\_\_ %

(espresso in lettere) \_\_\_\_\_ %

\* La percentuale va espressa con un massimo di due cifre decimali. Ulteriori valori decimali saranno ignorati.

**OFFRE**

un minimo garantito annuo, rispetto a 35.000,00€ a base di gara di:

(espresso in cifre) € \_\_\_\_\_

(espresso in lettere)EURO \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \*\*

---

*Allegata fotocopia del documento di identità del firmatario*

*\*\* In caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti, specificando le quote di servizio che verranno assunte da ciascuna impresa.*