



COMUNE DI PONTENURE

## Avviso pubblico per l'adozione di misure urgenti di solidarietà alimentare

La Responsabile del Servizio sociale

Viste:

- l'Ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n. 658 del 30/03/2020 recante: "Ulteriori interventi urgenti di protezione civile in relazione all'emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili".
- La Deliberazione della Giunta Comunale n° 29 del 04/04/2020

RENDE NOTO CHE

i cittadini particolarmente esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da Virus Covid-19, di cui all'art. 2 comma 6 dell'ordinanza, che dispone:

*"L'Ufficio dei servizi sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico"*

possono richiedere l'ammissione alle misure urgenti di solidarietà alimentare che si concretizzano in erogazione di buoni spesa utilizzabili negli esercizi commerciali di vendita di generi alimentari e di beni di prima necessità presenti sul territorio comunale.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Il modulo di domanda redatto utilizzando apposito modulo fornito dal Comune è scaricabile sul sito istituzionale del Comune di Pontenure [www.pontenure.pc.it](http://www.pontenure.pc.it)

Per eventuale assistenza nella compilazione o ulteriori chiarimenti, rivolgersi all'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Pontenure esclusivamente a mezzo telefono al numero 0523/692035 o all'indirizzo email [assistentesociale.pontenure@sintranet.it](mailto:assistentesociale.pontenure@sintranet.it).

I soggetti interessati potranno consegnare la loro domanda debitamente compilata e corredata della documentazione ritenuta utile a decorrere dal 06/04/2020 con le seguenti modalità:

1. inserendola nell' apposita cassetta posizionata a fianco alla porta di ingresso dell'Ufficio Servizi Sociali dove si possono trovare anche copie dei moduli di autocertificazione da utilizzare e copie del presente avviso
2. inviandola al seguente indirizzo di posta elettronica : [assistentesociale.pontenure@sintranet.it](mailto:assistentesociale.pontenure@sintranet.it)

## CRITERI PER ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione del contributo da assegnare al nucleo familiare verrà effettuata sulla base del punteggio ottenuto per ciascuna delle seguenti condizioni:

CRITERI	Sotto-criteri	Punteggi assegnati
<b>SOSTEGNI PUBBLICI</b>	Nuclei che non beneficiano di sostegni pubblici	Punti : 30
	Nuclei che hanno fatto richiesta di sostegni pubblici ( in attesa di esito e/o in attesa di liquidazione)	Punti : 20
	Nuclei che beneficiano di sostegni pubblici (es. Rei, Reddito di Cittadinanza, Naspi, ecc)	Punti : 10
<b>CONDIZIONI FAMILIARI</b>	Nucleo monoreddito con figli minori o a carico( pari o superiore a 3)	Punti : 30
	Nucleo monoreddito con figli minori o a carico (sino a 2 figli)	Punti: 20
	Nucleo monoreddito senza figli minori o a carico	Punti : 10
	Nucleo plurireddito con figli minori o a carico (pari o superiori a 3)	Punti : 20
	Nucleo plurireddito con figli minori o a carico (sino a 2 figli)	Punti : 10
	Nucleo plurireddito senza figli minori o a carico	Punti : 0

<b>CONDIZIONI OCCUPAZIONALI</b>	Sospensione/interruzione/riduzione/perdita del lavoro	Punti : 30
	In attesa dell'esito delle misure di sostegno al reddito di cui il D Lgs 18 / 17.03.2020	Punti : 20
	Lavoro precario/saltuario/occasionale ( tirocini, borse lavoro, contratti a chiamata, lavori socialmente utili ecc.)	Punti : 20
	In attesa della liquidazione delle misure di sostegno al reddito di cui il Dls 18/17.03.2020	Punti : 10
<b>CONDIZIONE ABITATIVA</b>	Abitazione in locazione o con mutuo bancario	Punti : 10
	Abitazione di proprietà o abitazione con contratto ad uso gratuito	Punti : 0
		<b>Totale punti assegnabili 100</b>

## ENTITA' DEL BUONO SPESA

L'importo dei buoni spesa, del valore di € 10,00 cadauno , verrà calcolato sulla base del punteggio attribuito con la seguente modalità:

PUNTI ASSEGNATI	VALORE BUONO "una tantum"
100	€ 400,00
90	€ 360,00
80	€ 320,00
70	€ 280,00
60	€ 240,00
50	€ 200,00
40	€ 160,00
30	€ 120,00
20	€ 80,00

Ai nuclei che dichiareranno di essere titolari al 31/03/2020 di un patrimonio mobiliare superiore al valore di € 10.000,00 non verrà corrisposta alcuna misura di solidarietà alimentare.

Ogni famiglia potrà presentare una sola istanza.

L'Ufficio Servizi Sociali provvederà ad istruire le domande pervenute con una cadenza settimanale comunicando telefonicamente l'esito al cittadino e concordando con lo stesso giorno e orario di ritiro del buono.

**Le domande verranno accolte fino ad esaurimento del fondo disponibile.**

## **CARATTERISTICHE DEI BUONI SPESA**

Il buono spesa cartaceo si compone di :

- intestazione del Comune e riferimenti dell'Ufficio competente
- il valore nominale del buono
- timbro in rilievo anticontraffazione
- la data di scadenza
- generalità del soggetto beneficiario legittimato all'utilizzo
- firma in originale del Responsabile del Servizio Sociale del Comune di Pontenure

Inoltre i buoni avranno le seguenti caratteristiche:

- sono cumulabili;
- non sono convertibili in denaro;
- non comportano in alcun modo la restituzione di denaro da parte del Comune o dell' esercente convenzionato nel caso in cui non siano spesi integralmente entro la data di scadenza;
- potrà essere utilizzato anche da altra persona purchè delegata al ritiro della spesa.
- sull'acquisto l'eventuale integrazione del prezzo, potrà essere solo in aumento, mediante contante, a cura del cliente; non sono ammessi "resti" in denaro sul buono.
- potranno essere spesi solo negli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa che sono presenti sul territorio comunale per acquistare generi alimentari e generi di prima necessità ( esclusi alcolici, superalcolici, tabacchi)
- i buoni scaduti non potranno più essere utilizzati perché non più validi e non potranno essere sostituiti o risarciti dal Comune di Pontenure o dall'esercizio commerciale.
- verranno consegnati più buoni spesa per un valore complessivo pari all'importo del contributo assegnato e il beneficiario dovrà firmare per ricevuta al momento della consegna
- in caso di persone in isolamento o quarantena il servizio sociale provvederà ad organizzare la consegna del buono al domicilio

## **MODALITÀ DI FORMAZIONE DELL'ELENCO DEGLI ESERCIZI COMMERCIALI**

Verrà istituito un elenco comunale di esercizi commerciali e farmacie disponibili ad accettare i buoni spesa di cui all'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020.

A detto elenco possono fare parte tutti gli esercizi commerciali operanti presso il territorio del Comune di Pontenure che effettuino commercio al dettaglio di generi alimentari e di prima necessità e che ne manifestino espressamente l'interesse ad aderirvi.

Gli esercizi commerciali che intendono aderire devono essere in condizioni di garantire quanto segue:

- a. accettare quale pagamento della merce i buoni spesa cartacei emessi direttamente dal Comune di Pontenure
- b. impegnarsi ad accettare buoni spesa esclusivamente per la vendita di generi alimentari e/o prodotti di prima necessità (con esclusione di alcolici, superalcolici, tabacchi)
- c. Impegnarsi a rendicontare la spesa erogata al Servizio Sociale del Comune di Pontenure per accedere al relativo rimborso

## ACCERTAMENTI E CONTROLLI

Il Comune di Pontenure effettuerà i controlli sulle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, articoli 46, 47, 71 e 72.

Con la firma apposte in calce alla domanda, il richiedente rilascia responsabilmente una dichiarazione in cui attesta di possedere i requisiti e di trovarsi nelle condizioni dichiarate in domanda, impegnandosi a produrre, a richiesta, ogni documentazione o elemento utile, anche integrativo, tesi a comprovare la reale situazione dichiarata o documentata, anche per quanto riguarda il possesso dei requisiti di accesso o in caso di situazioni particolari.

Il sottoscrittore della domanda verrà considerato, a tutti gli effetti amministrativi e gestionali, il referente per la domanda presentata ed è tenuto a comunicare tempestivamente ogni variazione che intervenga in merito a quanto dichiarato.

## INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

Il trattamento dei dati è finalizzato allo svolgimento del procedimento amministrativo di concessione del contributo di cui alla D.G.R.1815/2019.

Data 04.04.2020

La Responsabile di Servizio Sociale

Dott.ssa Enrica Vignola

