

Rev. 0 del 07/10/2020	PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19	Pag. 1 di 10
-----------------------	---	--------------



COMUNE DI PONTENURE

Sede municipale: Via Moschini 16, 29010 Pontenure (PC)

**PROTOCOLLO PER LA
LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE
NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19**

Recepimento Protocollo in accordo con le Linee guida Regione Emilia Romagna

EM

Rev. 0 del 07/10/2020	<p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19</p>	Pag. 2 di 10
-----------------------	--	--------------

INDICE

1. AZIONI INTRAPRESE DAL COMUNE DI PONTENURE IN ACCORDO CON LE LINEE GUIDA R.E.R. PROCEDURE CONCORSUALI	3
2. FORMALIZZAZIONE.....	9
3. ALLEGATI	10
(ALLEGATO 1) - MATERIALE INFORMATIVO PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DA COVID-19.....	10
(ALLEGATO 2) - AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE	10
(ALLEGATO 3) – INDICAZIONE LUOGHI	10
(ALLEGATO 4) – ELENCO PARTECIPANTI – ORARI ACCESSO	10

Rev. 0 del 07/10/2020	PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19	Pag. 3 di 10
-----------------------	--	--------------

1. AZIONI INTRAPRESE DAL COMUNE DI PONTENURE IN ACCORDO CON LE LINEE

GUIDA R.E.R. PROCEDURE CONCORSUALI

Le misure indicate nel seguente protocollo sono state condivise tra Sindaco del Comune di Pontenure, il Medico Competente, Commissione d'esame e il RSPP. Non è stato possibile effettuare la consultazione preventiva del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza in quanto al momento non eletto.

Nota Bene: Le attività adottate presso il Comune di Pontenure sono riportate in colore blu e carattere corsivo.

- Predisporre una adeguata informazione ai candidati e al personale impegnato nei servizi concorsuali sulle misure di prevenzione adottate.
Il Comune di Pontenure provvederà alla redazione di specifici cartelli ed informative divulgate ai candidati e al personale. Per ulteriori dettagli si rimanda all'allegato 1;
- Richiedere ai candidati di presentare, al momento dell'identificazione, una autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 in cui si dichiara, sotto la propria responsabilità, di non essere sottoposto alla misura della quarantena (in quanto contatto stretto di caso confermato o per recente rientro dall'estero), ovvero sottoposto a misura di isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2 ovvero di non presentare sintomatologia simil-influenzale.
Il Comune di Pontenure provvederà a richiedere ai candidati specifica autodichiarazione. Per ulteriori dettagli si rimanda all'allegato 2.
- Prevedere modalità di convocazione e di accesso alla sede di svolgimento della prova dirette ad evitare, anche in relazione al numero dei candidati ammessi e all'ampiezza degli spazi dedicati all'accoglienza, la formazione di assembramenti e a garantire il corretto distanziamento dei candidati; in particolare, per le prove con un numero considerevole di partecipanti, è possibile, solo a titolo esemplificativo e in funzione degli spazi disponibili:
 - segmentare i locali dove si tengono identificazioni e prove prevedendo accessi esterni all'edificio separati per scaglioni di candidati;
 - individuare diverse postazioni, distanziate tra loro, nelle quali effettuare le operazioni di identificazione dei candidati,
 - prevedere la convocazione in diversi scaglioni temporali antecedenti all'orario di inizio della prova e/o prevedere tempi di accesso alle prove dilatati fissando preventivamente l'orario di inizio e di fine delle operazioni di riconoscimento;

Rev. 0 del 07/10/2020	<p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19</p>	Pag. 4 di 10
-----------------------	--	--------------

Le prove legate al concorso saranno articolate nel seguente modo:

- 1° PROVA SCRITTA a contenuto teorico-dottrinale
c/o Università Cattolica del Sacro Cuore sita in Via Emilia Parmense, 84 - 29122 Piacenza (PC) - **AULA BUZZETTI**
- 2° PROVA SCRITTA a contenuto teorico-pratico
c/o Università Cattolica del Sacro Cuore sita in Via Emilia Parmense, 84 - 29122 Piacenza (PC) - **AULA BUZZETTI**
- PROVA ORALE
c/o Municipio Comune di Pontenure sito in Via Ugo Moschini, 16 - 29010 Pontenure (PC) – **SALA RIUNIONI**

Il concorso prevederà, in fase iniziale, la presenza di circa 61 partecipanti.

PROVE SCRITTE

L'accesso all'Ateneo avverrà da una porta laterale posta in prossimità del parcheggio posteriore. Per ulteriori dettagli legati al luogo si rimanda all'allegato 3.

Il Comune di Pontenure, attraverso personale dedicato, si occuperà della gestione dell'ingresso al fine di evitare assembramenti.

Saranno identificati 3 gruppi di partecipanti i quali accederanno scaglionati con orari differenziati. Per l'elenco dei gruppi e dei relativi orari si rimanda all'allegato 4.

Tutte le persone dovranno rispettare la cartellonistica presente (indicante obblighi e divieti). La porta di ingresso è munita di un punto di accesso e uno punto di uscita. I flussi di entrata e di uscita saranno gestiti da personale dedicato.

Entrando il personale sarà sottoposta a misurazione automatica della temperatura attraverso termo-scanner installato nel corridoio centrale.

Qualora la temperatura corporea di un candidato risultasse superiore ai 37,5°C, la persona sarà invitata a rientrare immediatamente al proprio domicilio e a rivolgersi al proprio Medico di Medicina Generale curante.

Nel caso la persona sia impossibilitata a rientrare al proprio domicilio, la persona dovrà essere posta in isolamento momentaneo (a tal proposito è presente un locale dedicato messo a disposizione dall'Ateneo) in attesa dell'arrivo del Servizio Sanitario di Emergenza (118).

Saranno presenti n°3 postazioni per il riconoscimento e la registrazione del candidato.

Il personale incaricato a tale verifica sarà dotato di visiera protettiva o in alternativa i banchi sanno muniti di riparo protettivo.

PROVA ORALE

L'accesso al Municipio avverrà dall'ingresso "secondario" – Via Moschini, 16 (che sarà appositamente dedicato per l'evento e segnalato). Per ulteriori dettagli legati al luogo si rimanda all'allegato 3.

Il Comune di Pontenure, attraverso personale dedicato, si occuperà della gestione dell'ingresso al fine di evitare assembramenti.

Saranno identificati gruppi di partecipanti i quali accederanno scaglionati con orari differenti. Per l'elenco dei gruppi e dei relativi orari si rimanda all'allegato 4.

Tutte le persone dovranno rispettare la cartellonistica presente (indicante obblighi e divieti). I flussi di entrata e di uscita saranno gestiti da personale dedicato.

Rev. 0 del 07/10/2020	PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19	Pag. 5 di 10
-----------------------	---	--------------

*Sarà presente una postazione per il riconoscimento e la registrazione del candidato.
Il personale incaricato a tale verifica sarà dotato di visiera protettiva o i banchi sanno muniti di riparo protettivo.*

- Prevedere che tutti i soggetti coinvolti nello svolgimento della prova (candidati, componenti della Commissione, personale di supporto), considerata la condivisione prolungata del medesimo ambiente, dovranno indossare la mascherina a protezione delle vie respiratorie per tutta la durata delle attività e procedere ad una frequente igiene delle mani con soluzioni idroalcoliche.

Nello svolgimento delle eventuali prove pratiche dovranno essere utilizzati, se previsti, gli ordinari dispositivi di protezione individuale associati ai rischi della singola attività.

In relazione a specifiche attività che richiedono un contatto più ravvicinato con i partecipanti, ad esempio durante la fase di identificazione, dovranno essere impiegati appropriati dispositivi di protezione, quali visiere trasparenti, ovvero barriere protettive trasparenti.

Nel caso in cui i candidati siano privi di mascherina, questa dovrà essere resa disponibile dall'amministrazione.

Il Comune di Pontenure provvederà a comunicare ai partecipanti l'obbligo di indossare maschere protettive di tipo chirurgico per tutta la permanenza dei locali adibiti al concorso. Qualora un partecipante si presentasse sprovvisto, il Comune provvederà a mettere a disposizione mascherine chirurgiche.

Le soluzioni idroalcoliche saranno posizionate in ingresso, presso la postazione adibita al riconoscimento della persona ed in prossimità dei servizi igienici.

Tutto il personale presente sarà edotto sulle principali prassi igieniche da rispettare.

- Rendere disponibile soluzione idroalcolica per l'igiene delle mani per candidati, personale di supporto e membri della Commissione, anche in più punti degli spazi dedicati all'attività, in particolare all'entrata, durante le fasi di riconoscimento e in prossimità dei servizi igienici, e promuoverne l'utilizzo frequente.

Come accennato in precedenza la soluzione idroalcolica sarà posizionata ed identificata con specifica cartellonistica nelle seguenti posizioni: ingresso, postazione adibita al riconoscimento della persona ed in prossimità dei servizi igienici.

- Garantire idonee misure di distanziamento tra i partecipanti alla procedura (candidati, personale di supporto, membri della Commissione), che ciascuna amministrazione può definire anche in base alle caratteristiche dei locali utilizzati per lo svolgimento delle prove, attraverso la previsione di una fascia di protezione individuale che permetta il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro tra i candidati a cui aggiungere lo spazio per il camminamento.

In relazione alle caratteristiche dei locali individuati per le prove (aventi dimensioni idonee) e tenuto conto del numero di persone presenti (candidati e commissione) si possono ritenere rispettato il distanziamento sociale.

Sarà presente cartellonistica indicante ove è consentito sedersi.

Rev. 0 del 07/10/2020	PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19	Pag. 6 di 10
-----------------------	---	--------------

- Regolamentare flussi e percorsi in modalità di senso unico e sempre nel rispetto della distanza di sicurezza di almeno un metro, con vie di ingresso e di uscita separati; ove non possibile, la separazione dei flussi di ingresso ed uscita va garantita tramite il senso alternato. In relazione al numero dei partecipanti è opportuno prevedere l'ausilio di personale preposto nella gestione dell'afflusso dei candidati.

Come precedentemente riportato i candidati accederanno per gruppi scaglionati, i punti di entrata e uscita saranno presidiati e sarà affissa cartellonistica indicante obblighi e divieti.
- Favorire il ricambio d'aria negli ambienti interni. In ragione dell'affollamento e del tempo di permanenza degli occupanti, dovrà essere verificata l'efficacia degli impianti al fine di garantire l'adeguatezza delle portate di aria esterna secondo le normative vigenti. In ogni caso, l'affollamento deve essere correlato alle portate effettive di aria esterna.

Per gli impianti di condizionamento, è obbligatorio, se tecnicamente possibile, escludere totalmente la funzione di ricircolo dell'aria. In ogni caso vanno rafforzate ulteriormente le misure per il ricambio d'aria naturale e/o attraverso l'impianto, e va garantita la pulizia, ad impianto fermo, dei filtri dell'aria di ricircolo per mantenere i livelli di filtrazione/rimozione adeguati. Se tecnicamente possibile, va aumentata la capacità filtrante del ricircolo, sostituendo i filtri esistenti con filtri di classe superiore, garantendo il mantenimento delle portate. Nei servizi igienici va mantenuto in funzione continuata l'estrattore d'aria.

Gli impianti di areazione saranno opportunamente sanificati e adottate tutte le raccomandazioni previste dall'ISS. Ove necessario le porte adibite all'accesso e uscita dei locali, verranno mantenute aperte al fine di garantire un adeguato ricambio d'aria.
- Per tutte le procedure di pulizia e disinfezione fare riferimento al protocollo regionale "Indicazioni tecniche per attività di pulizia, disinfezione e sanificazione in relazione al rischio SARS CoV-2" (vedi Ordinanza n. 82 del 17 maggio 2020 del Presidente della Regione Emilia- Romagna), Per quanto riguarda aerazione degli ambienti e di gestione dei rifiuti si rimanda alle indicazioni contenute nei seguenti rapporti (dei quali resta inteso che va considerata l'ultima versione disponibile): Rapporto ISS COVID-19 n. 19/2020 "Raccomandazioni ad interim sui disinfettanti nell'attuale emergenza COVID-19: presidi medico chirurgici e biocidi"; Rapporto ISS COVID-19 n. 5/2020 "Indicazioni ad interim per la prevenzione e gestione degli ambienti indoor in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2"; Rapporto ISS COVID-19 n. 3/2020 "Indicazione ad interim per la gestione dei rifiuti urbani in relazione alla trasmissione dell'infezione da virus SARS-CoV-2".

Comune di Pontenure e Università la Cattolica garantirà una idonea pulizia e sanificazione degli ambienti (prima e dopo l'utilizzo dei locali) nel rispetto delle indicazioni dell'ISS.
- In caso di prove che si svolgono in gruppi che si turnano in successione, prevedere pulizia e disinfezione delle postazioni e dei servizi igienici ad ogni cambio di gruppo.

Tale punto non risulta applicabile in quanto non è prevista una turnazione fra i candidati.
- Nel caso in cui una persona presente all'interno della struttura manifesti febbre e sintomi di infezione respiratoria (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratorie) lo deve comunicare tempestivamente alla Commissione e dovrà allontanarsi dall'aula indossando sempre la mascherina. In caso di situazioni di particolari criticità, ad esempio dispnea o difficoltà respiratorie severe, si chiederà l'intervento del 118.

Il Comune di Pontenure ha provveduto alla redazione di specifici cartelli ed informative divulgate ai candidati e al personale. Per ulteriori dettagli si rimanda all'allegato 1.

Rev. 0 del 07/10/2020	PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19	Pag. 7 di 10
-----------------------	---	--------------

Relativamente alla prova scritta/pratica: prevedere idonee misure dirette a prevenire il rischio della diffusione del virus tra i candidati, anche di prove successive, il personale di servizio e i membri della Commissione, attraverso il contatto con in materiale impiegato per lo svolgimento della prova; a titolo esemplificativo:

- evitare la riconsegna delle penne con cui sono state redatte le prove, le quali dovranno essere trattenute dai candidati; in alternativa esse potranno essere conservate per un adeguato periodo (7 giorni per la plastica) prima del loro riutilizzo, affinché il virus SARS- COV-2 perda la capacità infettante;
- le operazioni relative alla predisposizione e distribuzione del materiale cartaceo messo a disposizione dei candidati dovranno essere effettuate dal personale di supporto e dai membri della commissione attraverso l'impiego di guanti monouso indossati al momento, utilizzando materiali cartacei tenuti in quarantena preventiva per almeno 3 ore;

Il materiale che verrà consegnato ai candidati sarà opportunamente posto in quarantena preventiva:

- cancelleria (biro e colla): uso di materiale nuovo confezionato e sigillato o in alternativa materiale preventivamente posto in quarantena 4 giorni

- materiale cartaceo: posto in quarantena preventivamente per 3 ore

Il personale della Commissione provvederà alla consegna degli stessi utilizzando guanti in lattice e mascherina.

- alla riconsegna delle prove, il personale di supporto e i membri della commissione dovranno utilizzare guanti monouso e mascherina per tutte le successive operazioni da compiere sulle buste e sugli elaborati, ivi comprese quelle di esame e valutazione delle prove.

Il personale della Commissione provvederà, in occasione del ritiro del materiale e alla correzione, ad utilizzare guanti in lattice e mascherina protettiva.

Il locale individuato per le prove scritte presenta le seguenti caratteristiche:

- locale di ampie dimensioni

- tavolo dedicato per la commissione

Relativamente alle prove orali in presenza, al fine di garantire il diritto di partecipazione ai candidati e allo stesso tempo evitare che le prove siano trasmesse sui social media in modo illegittimo:

- Prevedere di svolgere gli orali in presenza in locali dotati di misure di sicurezza (mascherine, gel disinfettante, metratura dei locali sufficiente per garantire il distanziamento tra membri della commissione, personale di segreteria e candidato);
- Prevedere, nei casi in cui per garantire l'esercizio del diritto di partecipazione alle prove come uditore, sia necessario utilizzare altre aule, oltre a quella in cui si svolge la prova, l'utilizzo di un sistema di videoconferenza a circuito chiuso e la disponibilità di aule ampie, dotate di misure di sicurezza e distanziamento, dove ritrasmettere ad altri candidati le prove orali in corso.

Le prove orali, una volta programmate, verranno svolte nel rispetto delle indicazioni precedentemente riportate.

Il locale individuato per la prova orale presenta le seguenti caratteristiche:

- locale di ampie dimensioni

Rev. 0 del 07/10/2020	PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19	Pag. 8 di 10
-----------------------	---	--------------

- *tavolo dedicato per la commissione*
- *banco per esame orale per il candidato (distanziato di circa 2 metri dalla Commissione e provvisto di riparo frontale in policarbonato). Essendo prevista la turnazione di utilizzo del tavolo, il Segretario della Commissione, prima della prova di ogni singolo candidato dovrà provvedere a sanificare il banco utilizzando soluzione idroalcolica.*
- *tribuna posteriore per candidati e uditori. Al fine di garantire il distanziamento sociale verrà esposta cartellonistica indicante ove è possibile sedersi.*



Rev. 0 del 07/10/2020	<p style="text-align: center;">PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19</p>	Pag. 9 di 10
-----------------------	--	--------------

2. FORMALIZZAZIONE

Pontenure (PC), il 07/10/2020

Le misure indicate in questo protocollo sono state condivise tra Sindaco del Comune di Pontenure, il Medico Competente, Commissione d'esame e il RSPP. Non è stato possibile effettuare la consultazione preventiva del Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza in quanto al momento non eletto.

Per avvenuta consultazione e presa visione:

Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza *...al momento non eletto...*

Per collaborazione e presa visione:

Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione *Mauro Froni*

Il Medico Competente *[Signature]*

Per approvazione, il Presidente, Datore di Lavoro e la commissione d'esame

Il Sindaco del Comune di Pontenure *[Signature]*

Il Presidente della Commissione esaminatrice *[Signature]*

Rev. 0 del 07/10/2020	PROTOCOLLO PER LA LA GESTIONE DELLE PROCEDURE CONCORSUALI E SELETTIVE NELLA FASE 2 DELL'EMERGENZA COVID-19	Pag. 10 di 10
-----------------------	---	---------------

3. ALLEGATI

(ALLEGATO 1) - MATERIALE INFORMATIVO PER LA GESTIONE DEL RISCHIO DA COVID-19

**(ALLEGATO 2) - AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA
PARTECIPAZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE**

(ALLEGATO 3) – INDICAZIONE LUOGHI

(ALLEGATO 4) – ELENCO PARTECIPANTI – ORARI ACCESSO





COMUNE DI PONTENURE

Sede municipale: Via Moschini 16, 29010 Pontenure (PC)

**Allegato 1 – Materiale informativo per la
gestione del rischio da COVID-19**



Sommario

1. DISTRIBUZIONE	3
2. SCOPO	3
3. APPLICABILITÀ.....	3
4. RIFERIMENTI	3
5. RESPONSABILITÀ.....	3
5. INDICAZIONI OPERATIVE	4
6. INFORMAZIONE ALLE PERSONE.....	4
7. ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI ADIBITI AL CONCORSO	4
8. PULIZIA E SANIFICAZIONE	5
9. MISURE UNIVERSALI DA ADOTTARSI DA PARTE DI TUTTI I PRESENTI	5
10. PROCEDURA SPECIFICHE	5
10.1 PROCEDURA PER L'ACCESSO AI LOCALI	5
11. PROCEDURA PER LA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA	5
12. ALLEGATI.....	7
12.1 Allegato I: informativa accessi.....	7
12.2 Allegato II: Nota informativa pubblico.....	8
12.3 Allegato III: Indicazioni - COVID-19	9
12.4 Allegato IV: schemi tipologici per regolare il distanziamento	10
12.5 Allegato V: Come lavarsi le mani	11
12.6 Allegato VI: Uso DPI - COVID-19.....	12

1. DISTRIBUZIONE

A tutti i partecipanti al concorso

2. SCOPO

Informare sulle misure di contenimento da adottare per la prevenzione del contagio da COVID-19.

3. APPLICABILITÀ

- Partecipanti, commissione, esterni

4. RIFERIMENTI

- D.Lgs.81/08
- DPCM COVID
- ORDINANZE REGIONE EMILIA ROMAGNA

5. RESPONSABILITÀ

5.1 Presidente / Datore di lavoro

Responsabile relativamente alla sorveglianza sull'applicazione della presente procedura.

5.2 Medico Competente/RSPP

Responsabile relativamente alla verifica dei contenuti presente procedura.

5.3 Commissione d'Esame

Responsabile dell'applicazione della presente procedura.



5. INDICAZIONI OPERATIVE

Misure igienico-sanitarie DPCM Ministeriali correlati a COVID 19:

1. lavarsi spesso le mani.;
2. evitare il contatto ravvicinato con persone che soffrono di infezioni respiratorie acute;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. evitare l'uso promiscuo di bottiglie e bicchieri;
7. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;
10. pulire le superfici con disinfettanti a base di cloro o alcol;
11. è fortemente raccomandato in tutti i contatti sociali, utilizzare protezioni delle vie respiratorie come misura aggiuntiva alle altre misure di protezione individuale igienico-sanitarie.

6. INFORMAZIONE ALLE PERSONE

Seguendo quanto previsto dalle disposizioni nazionali, si decide di farsi promotori dell'informazione attraverso:

- Diffusione delle informazioni provenienti dalle istituzioni e inerenti all'individuazione di sintomi. Si provvede anche all'affissione del cartello con le misure generali (vedi allegati) su tutti gli accessi. Viene precisato che, in presenza di sintomi, il candidato deve rimanere a casa;
- Diffusione delle norme igieniche volte a ridurre il rischio di diffusione, in particolare, all'interno di tutti i servizi igienici. Si provvede anche all'affissione del cartello con le misure generali (vedi allegati);
- Diffusione delle misure per la gestione di una persona sintomatica in azienda.

Si ricorda che:

- è obbligatorio mantenere il distanziamento sociale di 1 metro uno dall'altro per tutto il periodo dedicato all'espletamento della pratica concorsuale;
- è obbligatorio indossare la maschera protettiva durante la permanenza all'interno dei locali del concorso.

7. ORGANIZZAZIONE DEGLI SPAZI ADIBITI AL CONCORSO

Al fine di organizzare gli ambienti alla situazione emergenziale si chiede di attenersi ai seguenti accorgimenti lavorativi:

- Riduzione dei trasferimenti all'interno degli ambienti; limitati esclusivamente alla fruibilità dei servizi igienici e raggiungimento del posto a sedere.
- All'interno degli spazi comuni vige il divieto di avvicinarsi a meno di 1 metro uno dall'altro.
- Gli arredi saranno disposti in modo da garantire il distanziamento sociale.

- Ai candidati non sarà consentito muoversi liberamente all'interno dei locali. Le aree messe a disposizione da parte dell'Ateneo saranno opportunamente delimitate (a cura del soggetto ospitante)
- Non sarà consentito utilizzare distributori automatici (acqua, caffè, ecc).

8. PULIZIA E SANIFICAZIONE

- L'ente assicura la pulizia e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni, servizi igienici e delle aree comuni;

9. MISURE UNIVERSALI DA ADOTTARSI DA PARTE DI TUTTI I PRESENTI

Si tratta di un pacchetto di misure comportamentali universali, la cui adozione è finalizzata alla prevenzione delle malattie a diffusione respiratoria.

- Così come definito nel protocollo condiviso, è fatto obbligo per tutti l'utilizzo della mascherina nel caso in cui ci sia interazione con altri lavoratori, indipendentemente che la distanza tra gli stessi sia superiore ad un metro;
- Lavarsi spesso le mani con acqua e sapone. Il lavaggio deve essere accurato per almeno 60 secondi, seguendo le indicazioni ministeriali sopra richiamate. Se non sono disponibili acqua e sapone, è possibile utilizzare anche un disinfettante per mani a base di alcool (concentrazione di alcool di almeno il 65%).
- Evitare il contatto ravvicinato con persone che mostrino sintomi di malattie respiratorie (come tosse e starnuti) mantenendo una distanza di almeno 1 metro;
- Evitare di toccare il naso, gli occhi e la bocca con mani non lavate;
- Starnutire o tossire in un fazzoletto o con il gomito flesso e gettare i fazzoletti utilizzati in un cestino chiuso immediatamente dopo l'uso e lavare le mani frequentemente con acqua e sapone o usando soluzioni alcoliche.

10. PROCEDURA SPECIFICHE

10.1 PROCEDURA PER L'ACCESSO AI LOCALI

Il personale partecipante alla prova è informato sulla necessità di rispettare le distanze minime di sicurezza (1 metro) tra le persone e del divieto di creare assembramenti dal momento dell'entrata; Rispettare gli orari di accesso stabiliti.

All'ingresso e uscita dei locali si ricorda di igienizzare le mani come riportato in precedenza. Durante la giornata dovranno essere utilizzati i DPI anti-contagio.

11. PROCEDURA PER LA GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA IN AZIENDA

Nel caso in cui una persona presente all'interno della struttura manifesti febbre e sintomi di infezione respiratoria (tosse secca, mal di gola, difficoltà respiratorie) lo deve comunicare tempestivamente alla Commissione e dovrà allontanarsi dall'aula indossando sempre la mascherina. In caso di situazioni di particolari criticità, ad esempio dispnea o difficoltà respiratorie severe, si chiederà l'intervento del 118.

Qualora sia strettamente necessario intervenire immediatamente sul partecipante al concorso, il soccorritore dovrà prima indossare maschera FFP2, visiera e guanti, presenti all'interno della cassetta di primo soccorso. Tutti i presidi utilizzati vanno chiusi in un sacchetto e gettati come rifiuti speciali pericolosi. Durante l'intervento, dovranno essere presenti solo i soccorritori nel numero strettamente necessario all'intervento. Una volta terminato l'intervento, i soccorritori dovranno

segnalare il contatto con il possibile soggetto e, salvo che questi risultasse negativo, dovranno abbandonare il posto di lavoro e rimanere in quarantena per il periodo necessario.

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized, cursive script.



COMUNE DI PONTENURE

(ALLEGATO 4) – ELENCO PARTECIPANTI – ORARI ACCESSO

*1° PROVA SCRITTA a contenuto teorico-dottrinale
c/o Università Cattolica del Sacro Cuore sita in Via Emilia Parmense, 84 - 29122
Piacenza (PC) - **AULA BUZZETTI***

ORARIO XXX	ORARIO XXX	ORARIO XXX
AAAA AAAA		

*2° PROVA SCRITTA a contenuto teorico-pratico
c/o Università Cattolica del Sacro Cuore sita in Via Emilia Parmense, 84 - 29122
Piacenza (PC) - **AULA BUZZETTI***

ORARIO XXX	ORARIO XXX	ORARIO XXX
AAAA AAAA		



COMUNE DI PONTENURE
(ALLEGATO 4) – ELENCO PARTECIPANTI – ORARI ACCESSO

PROVA ORALE
c/o Municipio Comune di Pontenure sito in Via Ugo Moschini, 16 - 29010 Pontenure
*(PC) – **SALA RIUNIONI***

ORARIO XXX
AAAA AAAA

ORARIO XXX

ORARIO XXX

12. ALLEGATI

12.1 Allegato I: informativa accessi

Misure di riduzione della diffusione del Coronavirus			
	<p>E' fatto divieto l'accesso da parte di coloro che non sono stati preventivamente autorizzati dalla stessa, secondo le procedure applicabili.</p> <p>E' fatto divieto l'accesso a persone con sintomi quali febbre (maggiore di 37,5 °C), tosse, raffreddore o soggetti a provvedimenti di quarantena o risultati positivi al virus o che abbiano avuto contatto con persone positivi negli ultimi 14 giorni.</p> <p>ALL'INTERNO DEI LOCALI E' OBBLIGATORIO INDOSSARE SEMPRE MASCHERINA CHIRURGICA</p>		
<p>Qualora una persona dovesse rientrare in uno di questi casi:</p>			
	<p>Sintomi quali febbre (37,5), tosse, difficoltà respiratorie.</p>		<p>Aver avuto contatti faccia a faccia in locale chiuso con persone risultate infette o a grave sospetto di infezione. Oppure aver avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo OMS</p>
<p>E' vietato l'accesso in azienda ma è OBBLIGATORIO rimanere all'interno del proprio domicilio, contattando il proprio medico o il numero:</p>			
<p>Numero di pubblica utilità 1500</p>			
<p>Fornendo tutte le indicazioni richieste e seguendo alla lettera le indicazioni che riceverà.</p>			
<p>Al fine di ridurre la diffusione, Vi invitiamo, comunque:</p>			
	<p>Lavare frequentemente le mani. Lavare le mani con acqua e sapone per almeno 60 secondi. Pulire le superfici con soluzioni detergenti. E' possibile utilizzare soluzioni idroalcoliche.</p>		<p>Evitare di toccare con le mani la bocca e gli occhi, prima di averle lavate. Evitare strette di mano, baci e abbracci. Non toccarsi occhi e bocca con le mani</p>
	<p>Usare fazzoletti monouso per soffiarsi il naso e gettarli, una volta utilizzati, nei cestini. Evitare l'uso promiscuo di bottiglie o bicchieri. Coprirsi la bocca se si starnutisce o tossisce.</p>		<p>Evitare contatti ravvicinati con persone che presentino sintomi influenzali quali tosse e raffreddore. Se possibile, mantenere una distanza di 1 metro dalle persone. quando non possibile, richiedere le mascherine. Divieto di Assembramento.</p>



12.2 Allegato II: Nota informativa pubblico

OGGETTO: informativa per il pubblico

Con la presente Vi informiamo che L'Ente ha adottato un protocollo anticontagio, finalizzato alla riduzione del rischio di contaminazione da Coronavirus.

Misure igienico-sanitarie DPCM 17/05/2020 e smi:

1. Per accedere è necessario indossare la mascherina chirurgica;
2. Utilizzare gel sanificanti;
3. evitare abbracci e strette di mano;
4. mantenere, nei contatti sociali, una distanza interpersonale di almeno un metro;
5. praticare l'igiene respiratoria (starnutire e/o tossire in un fazzoletto evitando il contatto delle mani con le secrezioni respiratorie);
6. non toccarsi occhi, naso e bocca con le mani;
8. coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce;
9. non prendere farmaci antivirali e antibiotici, a meno che siano prescritti dal medico;



12.3 Allegato III: Indicazioni - COVID-19

Cosa è la COVID-19?

La malattia provocata dal nuovo Coronavirus ha un nome: “**COVID-19**”. I Coronavirus sono una vasta famiglia di virus noti per causare malattie che vanno dal comune raffreddore a malattie più gravi come la Sindrome respiratoria mediorientale (MERS) e la Sindrome respiratoria acuta grave (SARS).

I Coronavirus sono stati identificati a metà degli anni '60 e sono noti per infettare l'uomo ed alcuni animali (inclusi uccelli e mammiferi). Le cellule bersaglio primarie sono quelle epiteliali del tratto respiratorio e gastrointestinale.

Un nuovo Coronavirus (nCoV) è un nuovo ceppo di coronavirus che non è stato precedentemente mai identificato nell'uomo. In particolare, quello denominato SARS-CoV-2 (precedentemente 2019-nCoV), non è mai stato identificato prima di essere segnalato a Wuhan, Cina, a dicembre 2019.

I sintomi più comuni sono febbre, stanchezza e tosse secca. Alcuni pazienti possono presentare indolenzimento e dolori muscolari, congestione nasale, naso che cola, mal di gola o diarrea. Questi sintomi sono generalmente lievi e iniziano gradualmente. Nei casi più gravi, l'infezione può causare polmonite, sindrome respiratoria acuta grave, insufficienza renale e persino la morte. Alcune persone si infettano ma non sviluppano alcun sintomo. Generalmente i sintomi sono lievi, soprattutto nei bambini e nei giovani adulti, e a inizio lento. Circa 1 su 5 persone con COVID-19 si ammala gravemente e presenta difficoltà respiratorie, richiedendo il ricovero in ambiente ospedaliero. Le persone anziane e quelle con patologie sottostanti, quali ipertensione, problemi cardiaci o diabete e i pazienti immunodepressi (per patologia congenita o acquisita o in trattamento con farmaci immunosoppressori, trapiantati) hanno maggiori probabilità di sviluppare forme gravi di malattia. Il periodo di incubazione rappresenta il periodo di tempo che intercorre fra il contagio e lo sviluppo dei sintomi clinici. Si stima attualmente che vari fra 2 e 11 giorni, fino ad un massimo di 14 giorni.



Come si trasmette il nuovo Coronavirus da persona a persona?

Il nuovo Coronavirus è un virus respiratorio che si diffonde principalmente attraverso il contatto stretto con una persona malata. La via primaria sono le goccioline del respiro delle persone infette ad esempio tramite:

- la saliva, tossendo e starnutendo
 - contatti diretti personali
 - le mani, ad esempio toccando con le mani contaminate (non ancora lavate) bocca, naso o occhi
- In casi rari il contagio può avvenire attraverso contaminazione fecale.

Normalmente le malattie respiratorie non si tramettono con gli alimenti, che comunque devono essere manipolati rispettando le buone pratiche igieniche ed evitando il contatto fra alimenti crudi e cotti.

Studi sono in corso per comprendere meglio le modalità di trasmissione del virus.

PER MAGGIORI INFORMAZIONI E' POSSIBILE CONSULTARE

<http://www.salute.gov.it/nuovocoronavirus>

Le misure preventive per ridurre le probabilità di contagio da virus SARS-CoV-2 in un luogo di lavoro non sono dissimili da quelle adottate nei confronti della popolazione generale.

12.4 Allegato IV: schemi tipologici per regolare il distanziamento

Esempi di disposizione

SI	NO	NO	SI	NO	NO	SI	NO	NO	SI
NO									
SI	NO	NO	SI	NO	NO	SI	NO	NO	SI

N° 2 posti liberi ogni postazione occupata alternando le file

Preferire la distanza di 2m tra postazioni differenti, ove attuabile

Rispettare la cartellonistica nei posti a sedere al fine di garantire il distanziamento sociale



Come lavarsi le mani?

Lavare le mani quando sono sporche, oppure utilizzare le salviettine monouso

Durata della procedura: 40-60 secondi



Fonte: World Health Organization

Previene le infezioni con il corretto lavaggio delle mani



Utilizza sapone (meglio quello liquido della saponetta) e acqua corrente, preferibilmente calda



Applica il sapone su entrambi i palmi delle mani e strofina sul dorso, tra le dita e nello spazio al di sotto delle unghie per almeno 40-60 secondi



Risciacqua abbondantemente con acqua corrente



Asciuga le mani possibilmente con carta usa e getta, con un asciugamano personale pulito o con un dispositivo ad aria calda



Ministero della Salute

www.salute.gov.it

Come indossare le mascherine

Le maschere di protezione individuate per il contenimento del rischio legato al COVID-19 sono le seguenti:

- maschera di tipo chirurgico da utilizzare all'interno degli spazi condivisi (uffici condivisi, zona snack, servizi igienici, ecc.) e durante gli spostamenti per i locali;
- maschera di tipo FFP2 o KN95 in caso di intervento su persona sintomatica o sospetta.

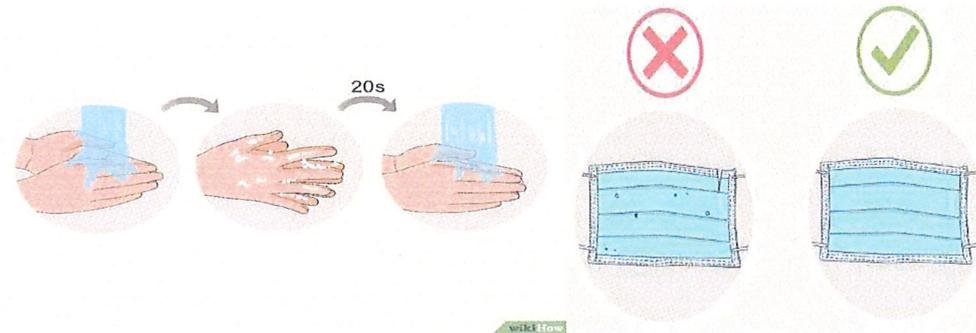
Questi dispositivi **devono avere una buona tenuta sul volto**, perciò per indossarli correttamente, non bisogna avere barba e baffi.

1. Lavare accuratamente le mani.
2. appoggiare sul palmo della mano la mascherina e far passare i laccetti sul dorso della mano (tenere il nasello rivolto verso l'alto),
3. portare la mascherina sul volto, la base sul mento e il nasello sopra il naso, in modo da coprirlo,
4. tenendo la mascherina sul volto, tirare l'elastico superiore e farlo passare dietro la testa sopra le orecchie,
5. tenendo la mascherina sul volto, tirare l'elastico inferiore e farlo passare dietro la testa sotto le orecchie nella parte superiore del collo,
6. con entrambe le mani, aggiustare il nasello affinché aderisca perfettamente al naso,
7. provare ad inspirare e verificare che la mascherina aderisca perfettamente
8. con uno specchio, verificare che la mascherina aderisca perfettamente su tutto il volto.

Per rimuovere il dispositivo, bisogna eseguire le stesse operazioni al contrario, ovviamente solo dopo aver lavato accuratamente le mani. Sono usa e getta e possono essere utilizzate continuamente per un massimo di 8 ore.

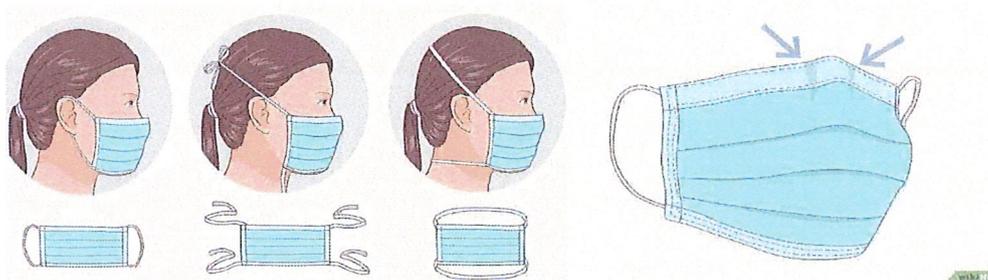


Come indossare le mascherine chirurgiche:



1 Lavati le mani (o utilizza un gel disinfettante)

2 verifica che non sia rotta o usurata



3 indossala fissando i lacci dietro il capo / orecchie

4 stringi lo stringinaso

Si specifica che i DPI per la protezione delle vie respiratorie devono essere indossati qualora siano presenti persone con sintomi simil-influenzali e/o se siamo noi i portatori di tali sintomi al fine di diffondersi di microrganismi nell'area di lavoro.

Al termine dell'utilizzo, raccogliere e smaltire la mascherina nel rispetto della normativa vigente



Regole per il corretto utilizzo dei guanti

L'uso dei guanti, come quello delle mascherine, aiuta a prevenire le infezioni ma solo a determinate condizioni. Diversamente, il dispositivo di protezione può diventare un veicolo di contagio. In ogni caso, l'uso dei guanti non sostituisce la corretta igiene delle mani.

Come indossarli?

1. Lavare le mani
2. Rimuovere singolarmente i guanti dalla confezione per evitare la contaminazione di guanti posti più in basso
3. Indossare i guanti tenendo il polsino del guanto, tirarlo in posizione facendo attenzione a non contaminare il guanto con il contatto con la cute di chi lo indossa.
4. Rimuovere il guanto con attenzione facendo scivolare le mani fuori dal guanto in modo da arrotolarlo su sé stesso
5. Gettare i guanti
6. Lavarsi le mani

TECNICA DI RIMOZIONE

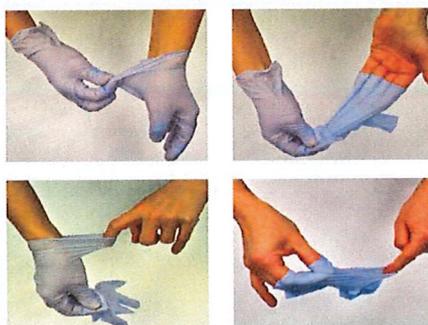


Figura 12.5. Tecnica di rimozione dei guanti.

Precauzioni particolari!

- Quando si indossano i guanti ricordarsi di non toccarsi il volto!
- Disinfettare gli strumenti di lavoro che sono stati manipolati con i guanti (es. cellulare, tastiera del pc) prima di togliersi i guanti.
- I guanti non sostituiscano la corretta igiene delle mani che deve avvenire attraverso un lavaggio accurato.
- Cambiarli ogni volta che si sporcano.



COMUNE DI PONTENURE

ALLEGATO 2)

AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE

AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE ALLA PROVA CONCORSUALE

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____

Documento identità n. _____

Rilasciato da _____ il _____

consapevole delle conseguenze penali previste in caso di dichiarazioni mendaci ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate dall'amministrazione sul proprio portale dei concorsi ed esposte negli ambienti;
- di non essere sottoposto alla misura della quarantena in quanto contatto stretto di caso confermato COVID-19 o per rientro recente dall'estero;
- di non essere sottoposto ad isolamento domiciliare fiduciario in quanto risultato positivo alla ricerca del virus SARS-COV-2;
- di non presentare febbre > 37.5°C o sintomatologia simil-influenzale (ad es. tosse, alterata percezione dei sapori e degli odori, disturbi intestinali, ecc.);
- di essere consapevole di dover adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del SARS CoV 2.

Luogo e Data, _____

Firma _____