



COMUNE DI PONTENURE

PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

N. 77

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE NUOVO UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – REVOCA DELIBERAZIONE DI G.C. N. 45 DEL 28.04.2015.

L'anno **DUEMILAQUINDICI** addì **VENTISETTE** del mese di **LUGLIO** alle ore **23,10** convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nella persona dei Sigg.:

		Pres.	Ass.
GRUPPI Manola	Sindaco	Si	
FAGNONI Angela	Assessore	Si	
AMICI Alessandro	Assessore	Si	
DEMICHELI Luigi	Assessore	Si	
MODENESI Roberto	Assessore	Si	
		5	

Partecipa il Segretario Comunale Dott.ssa Enrica Cavalli.

La sig.ra Avv. Manola Gruppi, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione all'interno riportata e PRESO ATTO dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e nei termini di legge;

DELIBERA

DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALL'INTERNO RIPORTATA.

Con separata votazione UNANIME, stante l'urgenza del deliberare, DICHIARA la presente, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
f.to Avv. Manola Gruppi

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to Dott.ssa Enrica Cavalli

**OGGETTO: COSTITUZIONE UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – REVOCA
DELIBERAZIONE G.C. N. 45 del 28.04.2015.**

PREMESSO CHE:

- con atto costitutivo, in data 27.09.2013, repertorio n. 1091 e registrato a Fiorenzuola d'Arda in data 9.10.2013 n. 15/1, i Comuni di Alseno, Cadeo, Fiorenzuola d'Arda e Pontenure hanno costituito l'Unione dei Comuni della Via Emilia Piacentina, ai sensi di legge;
- con delibera C.C. n. 8 del 25.03.2014 sono state conferite all'Unione medesima le funzioni fra cui il "*servizio di gestione ed amministrazione del personale*", la cui convenzione è stata sottoscritta in data 28 marzo 2014;

RILEVATO che la Giunta dell'Unione, con delibera n. 3 del 23 aprile 2015, integrata e rettificata con delibera n. 6 del 12 maggio 2015, nelle more dell'attivazione della convenzione per il servizio di gestione del personale, all'interno del quale è incardinato l'ufficio procedimenti disciplinari, aveva indicato che, il soggetto competente di cui sopra è e restava individuato nell'organo di vertice amministrativo (Segretario Comunale) di ogni singolo Comune, a cui appartiene il dipendente;

CONSIDERATO che, alla data attuale, all'interno della predetta Unione dei Comuni della Via Emilia Piacentina, non è stato individuato alcun ufficio competente per la gestione dei procedimenti disciplinari da avviarsi a carico del personale dipendente;

DATO ATTO che il Segretario di questo Comune ha chiesto e ottenuto l'assegnazione presso la segreteria convenzionata dei Comuni di Bettola – Travo - Farini a far data dal 16.06.2015 e che pertanto questo Ente risulta momentaneamente privo di Segretario comunale.

CONSIDERATO che sono stati fatti tentativi per l'individuazione di un nuovo segretario comunale in tempi rapidi per ricostituire l'organo per i procedimenti disciplinari, ma che nessun segretario comunale, alla data attuale, si è reso disponibile ad accettare l'incarico;

RAVVISATA l'urgenza di dover provvedere in merito;

RITENUTO pertanto, in assenza della figura del Segretario Comunale, affidare le funzioni e la competenza per i procedimenti disciplinari ad altro soggetto competente in merito ed esterno a questo Comune;

DATO ATTO CHE a tal fine è stato individuato l'Ufficio Associato Interprovinciale per la prevenzione e risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente, appositamente costituito con analoghe funzioni presso l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e altri Enti della Regione Emilia Romagna;

VISTA la deliberazione della Giunta dell'Unione n. 11 del 21.07.2015 con la quale è stato deliberato di rettificare, il proprio precedente atto n. 6/2015 sopracitato, prendendo atto, che il Comune di Pontenure, avrebbe aderito alla convenzione con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna (RA) ed altri Enti della Regione Emilia Romagna per la costituzione di un Ufficio Interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro del personale dipendente, vista l'urgenza assoluta per il succitato Comune di dover proseguire in procedimenti in corso, stante l'improcrastinabilità degli atti da adottare;

DATO ATTO che con provvedimento n. 127 del 23.07.2015 la Giunta dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna ha prestato il consenso all'ingresso in convenzione del Comune di Pontenure, ai sensi dell'art. 6 della convenzione medesima;

RITENUTO pertanto di aderire alla convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni relative al "Servizio Disciplinare e Contenzioso del Lavoro" fino al 31.12.2017 tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e altri Enti della Regione Emilia Romagna come sopracitato, salva la possibilità di esercitare il diritto di recesso anticipato, nel caso di avvio della suddetta funzione nell'ambito del Servizio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni della Via Emilia Piacentina, in quanto la materia disciplinare è estremamente specialistica e richiede costante attenzione ed aggiornamento per gestire i procedimenti di che trattasi e l'ufficio predetto garantisce terzietà e imparzialità nella gestione dei procedimenti aventi importanti riflessi sulla vita professionale dei dipendenti e sull'organizzazione complessiva dell'Ente;

SENTITO in merito il Prefetto in data 24/07/2015;

DATO ATTO INOLTRE che con deliberazione di G.C. n. 45 del 28 aprile 2015 era stato deliberato, fra l'altro, di:

- 1) di approvare la premessa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto " che si omette per brevità";
- 2) di costituire l'Ufficio Comunale per i procedimenti disciplinari, competente ad avviare, istruire e concludere i procedimenti disciplinari, come di seguito composto, in ragione delle necessarie competenze amministrative richieste per lo svolgimento delle relative funzioni:
 - a) Segretario Comunale, in qualità di Presidente;
 - b) Responsabile Area Affari Generali, con ruolo di componente ordinario;
 - c) Responsabile Area Contabile/Finanziaria, con ruolo di componente ordinario
- 3) di stabilire :
 - a) che l'Ufficio per i procedimenti disciplinari, come sopra costituito, è competente nella gestione di tutti i procedimenti disciplinari a carico di dipendenti di tutte le categorie previste dal Comparto Regioni ed Autonomie Locali che comportano l'applicazione di sanzioni di minore gravità (superiore al rimprovero verbale e inferiore alla sospensione del servizio con la privazione della retribuzione per non più di 10 giorni);
 - b) che resta la competenza del responsabile di ciascun Settore per il personale assegnato per i procedimenti che comportano l'applicazione della sanzione del rimprovero verbale;
 - c) che per la gestione dei procedimenti disciplinari che riguardano personale a cui sono state affidate con provvedimento sindacale le funzioni dirigenziali di cui all'art.109 del TUEL n. 267/2000 (titolari di posizione organizzativa), nonché per le procedure che comportano l'irrogazione di sanzioni di maggiore gravità (quando la sanzione è superiore alla sospensione del servizio con privazione della retribuzione per più di 10 giorni)l'Ufficio competente per i provvedimenti disciplinari è costituito dal Segretario Generale, che potrà avvalersi del supporto dei componenti ordinari dell'ufficio procedimenti disciplinari;
 - d) che i componenti l'Ufficio, nei casi di loro assenza o impedimento, siano sostituiti da chi, formalmente, ne svolge le funzioni in sua sostituzione;
 - e) che in caso di accertate incompatibilità e/o casistiche, ulteriori rispetto alla precedente lett. c), in cui si verificano conflitti di interesse per uno dei componenti dell'Ufficio procedimenti disciplinari, la composizione dello stesso Ufficio per lo specifico procedimento verrà disposta con provvedimento sindacale, ferma restando che l'individuazione dovrà essere effettuata tra il personale titolare di posizione organizzativa del Comune;
 - f) che l'Ufficio Procedimenti Disciplinari sia coadiuvato, per l'attività istruttoria, dall'Ufficio affari generali;
 - g) che con decorrenza dall'adozione della presente deliberazione, tutti i procedimenti disciplinari giacenti, tenendo conto della tipologia, siano riassunti ai soggetti come sopra individuati;
- 4) di dare atto che ai soggetti sopra individuati (Ufficio Procedimenti Disciplinari e Responsabili dei Settori) sono attribuite le competenze previste dalla vigente normativa in materia di sanzioni disciplinari e, segnatamente, dal CCNL 6 Luglio 1995, come modificato dal CCNL 22 Gennaio 2004 e dal CCNL 11 Aprile 2008, nonché dal D.Lgs. 150/2009;

CONSIDERATO che con deliberazione C.C. n. 19 del 27.07.2015 questa Amministrazione ha aderito alla convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni relative al "Servizio Disciplinare e Contenzioso del Lavoro" fino al 31.12.2017 tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e altri Enti della Regione Emilia Romagna come sopracitato, salvo recesso anticipato nel caso di avvio della suddetta funzione nell'ambito del Servizio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni della Via Emilia Piacentina in quanto la materia

disciplinare è estremamente specialistica e richiede costante attenzione ed aggiornamento per gestire i procedimenti di che trattasi;

RITENUTO pertanto dover procedere alla revoca della deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 28.04.2015 "Costituzione Ufficio per i procedimenti disciplinari" ;

VISTO l'art. 55, comma 4, del D. Lvo n. 165/2001, come sostituito dall'art. 68 del D. Lvo n. 150/2009;

VISTO il D.lgs n. 267/2000;

VISTO il parere del Segretario Comunale in ordine alla regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. 18 agosto 2000, n. 267 (All. A);

CON voti unanimi favorevoli espressi nei modi di legge;

DELIBERA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** che, con deliberazione C.C. n. 19 del 27.07.2015, questa Amministrazione ha deciso di aderire alla convenzione per la gestione in forma associata delle funzioni relative al "Servizio Disciplinare e Contenzioso del Lavoro" fino al 31.12.2017 tra l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e altri Enti della Regione Emilia Romagna come sopracitato, salvo recesso anticipato nel caso di avvio della suddetta funzione nell'ambito del Servizio Unico del Personale dell'Unione dei Comuni della Via Emilia Piacentina;
- 2) **DI REVOCARE** la deliberazione di Giunta Comunale n. 45 del 28.04.2015;
- 3) **DI INDIVIDUARE** nell'Ufficio Associato Interprovinciale per la prevenzione e la risoluzione delle patologie del rapporto di lavoro avente sede principale presso l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, ente capofila della gestione associata delle relative funzioni, l'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari a carico dei dipendenti del Comune di Pontenure, dando atto che in virtù della predetta convenzione tale Ufficio diventa a tutti gli effetti parte integrante dell'organigramma del comune di Pontenure, in affiancamento del Segretario Comunale pro tempore;
- 4) **DI DARE ATTO** che resta la competenza del responsabile di ciascun Settore per il personale assegnato per i procedimenti che comportano l'applicazione della sanzione del rimprovero verbale;
- 5) **DI DELEGARE**, in assenza del Segretario Comunale, il Responsabile dell'Ufficio Affari Generali a tenere i rapporti tra l'Ufficio Disciplinare e l'Ente per qualsivoglia esigenza;
- 6) **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alle OO.SS. ed agli R.S.U. aziendali per opportuna conoscenza;
- 7) **DI DISPORRE** la pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio del Comune, sul sito web ufficiale del Comune ed in tutte le sedi di lavoro dell'ente;
- 8) **DI DICHIARARE**, con voto unanime, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, co 4 del citato D.lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.).

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
(Avv. Manola Gruppi)

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott.ssa ENRICA CAVALLI)

OGGETTO: INDIVIDUAZIONE NUOVO UFFICIO PER I PROCEDIMENTI DISCIPLINARI – REVOCA DELIBERAZIONE G.C. N. 45 del 28.04.2015.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta Dott.ssa Cavalli Enrica in qualità di Segretario Comunale, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Pontenure, li 27.07.2015

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott.ssa Enrica Cavalli)

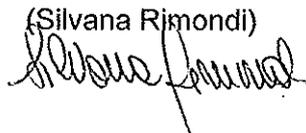


PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Rimondi Silvana, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Pontenure, li 27.07.2015

LA RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(Silvana Rimondi)



PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI PONTENURE DAL 20 AGO, 2015^e per 15 gg.

ATTESTA
IL MESSO COMUNALE
F.to Andrea Mari

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

La sujestesa deliberazione:

stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1°, D.lgs.267/2000

Pontenure II 20 AGO, 2015

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal 27/07/2015

per dichiarazione di immediata esecutività
decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, D.lgs.n. 267/2000

Pontenure II 20 AGO, 2015

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

PONTENURE II

20 AGO, 2015

IL SEGRETARIO COMUNALE