

INFORMATIVA SULLA PRIVACY DEI SERVIZI DI BIBLIOTECA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Pontenure in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

IDENTITÀ E I DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di Pontenure, con sede in via Moschini n. 16 – Pontenure, email: settore socio-culturale.pontenure@sintranet.it, indirizzi ai quali possono essere presentate le richieste dell'utenza.

IL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il Comune ha designato quale Responsabile della protezione dei dati Avv. Bianchi Erika.

RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

"Responsabili del trattamento" sono i Responsabili dei Servizi del Comune di Pontenure.

SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato tramite strumenti cartacei, informatici e telematici nel rispetto della normativa vigente mediante strumenti idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Iscrizione alla biblioteca

I dati anagrafici e personali (nome e cognome, data e luogo di nascita, nazionalità, residenza e domicilio, codice fiscale, estremi di un documento di identità in corso di validità, professione, titolo di studio, numeri telefonici fissi e cellulari e indirizzo e-mail), da lei conferiti all'atto della richiesta di iscrizione alla Biblioteca in vista della fruizione dei servizi – il cui trattamento è pertanto lecito ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera b) del GDPR – sono utilizzati e trattati ai fini esclusivi dello svolgimento di attività istituzionali della biblioteca e dell'attività di gestione del servizio di prestito bibliotecario e interbibliotecario e, parzialmente, per la fruizione degli altri servizi qui di seguito precisati. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione dei servizi.

Tali dati, conferiti dagli utenti tramite la compilazione di un modulo cartaceo, sono inseriti a cura del personale della biblioteca nell'archivio utenti del gestionale della Biblioteca Sebina Open Library (SOL).

L'archivio utenti è condiviso tra le Biblioteche del POLO Bibliotecario Piacentino e i dati conferiti al momento dell'iscrizione sono visibili dagli operatori delle altre biblioteche afferenti, che li utilizzano e li trattano effettivamente solo nel caso di sua richiesta di servizi bibliotecari a loro rivolta e a seguito dell'iscrizione da parte sua presso la loro biblioteca.

Le attività di prestito svolte dagli utenti presso le biblioteche generano liste di prestiti ottenuti che sono conservate nell'archivio informatizzato dell'applicativo SOL e possono essere visualizzate esclusivamente dagli amministratori di biblioteca, dagli operatori addetti al prestito della biblioteca che lo ha effettuato e dagli amministratori dell'applicativo (operatori bibliotecari con questi profili).

I dati anagrafici e personali, acquisiti al momento dell'iscrizione e per quanto pertinente, vengono trattati unicamente ai seguenti fini:

a) costituzione di un archivio utenti condiviso con le Biblioteche del Polo al fine dell'erogazione del servizio di prestito locale, intersistemico e interbibliotecario e per l'utilizzo di servizi on line;

b) invio di comunicazioni inerenti ai servizi di prestito svolti dalla biblioteca (disponibilità dei volumi prenotati o richiesti in prestito o in document delivery; esito dei suggerimenti di acquisto di documenti; avviso della scadenza del termine di prestito dei documenti o sollecito per la restituzione), utilizzando di massima il canale indicato come preferenziale dall'utente;

c) elaborazioni statistiche al fine di profilare il bacino d'utenza della biblioteca (per fasce d'età, provenienza, livello d'istruzione) per ottimizzare i servizi resi con l'adeguamento degli stessi e l'orientamento delle strategie di incremento della dotazione libraria messa a disposizione, nonché di documentare la circolazione di libri e DVD e ricavare indici di valutazione dell'efficacia dell'attività svolta dalla biblioteca.

L'utente può visualizzare i suoi dati in possesso della biblioteca (con l'esclusione del documento di identità inserito) e verificarne l'aggiornamento nello Spazio Utenti del portale LeggerePiace. Può esercitare anche in questo modo il suo diritto all'accesso e particolarmente quello alla rettifica dei dati rivolgendosi agli operatori del prestito della biblioteca.

Iscrizione a EMILIB

L'iscrizione alla biblioteca è preliminare indispensabile per l'accesso al servizio denominato EMILIB, che la biblioteca può offrire e che le consente la disponibilità on line – fruibile da dispositivi di sua proprietà e da remoto – di e-book, tracce musicali, quotidiani e periodici on line. L'utente ha diritto di accedervi, richiedendo l'iscrizione ad esso, contestualmente all'iscrizione alla Biblioteca o successivamente. Il trattamento dei dati necessari all'erogazione di questo servizio è pertanto lecito ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettera b) del GDPR. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'erogazione del servizio. Il rifiuto opposto al loro conferimento o trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

A seguito della richiesta dell'iscrizione al servizio, alcuni dati (user-id assegnato in automatico dal gestionale della Biblioteca SOL al momento dell'iscrizione in biblioteca, nome e cognome e indirizzo e-mail) vengono inseriti a cura del personale della biblioteca nel gestionale Medialibrary al fine dell'invio del link da cui convalidare la richiesta di adesione al servizio e della password rilasciata.

Non vengono trasferiti altri dati anagrafici e personali, ma soltanto verificata a livello informatico l'esistenza dell'user-id assegnato in automatico dal gestionale della biblioteca SOL nell'archivio utenti.

L'informativa sul trattamento di questi dati, dei dati di navigazione e di utilizzo delle risorse digitali

è precisata da Horizons Unlimited s.r.l, fornitrice del servizio, al link <https://emilib.medialibrary.it/pagine/privacy.aspx>.

Iscrizione alla Newsletter della Biblioteca

L'iscrizione alla newsletter della biblioteca – inviata periodicamente e contenente informazioni circa gli acquisti e la programmazione delle attività culturali della Biblioteca – avviene contestualmente all'iscrizione alla biblioteca.

Alcuni suoi dati (nome e cognome e indirizzo e-mail) saranno inseriti, a cura del personale della Biblioteca, in un apposito database.

La revoca del consenso al trattamento dei dati in vista dell'ottenimento di ciascuno dei servizi sopraelencati comporta l'interruzione dei servizi richiesti e dell'accesso personalizzato al portale della Biblioteca LeggerePiace e dell'uso dell'app LeggerePiace qui sotto descritti.

Spazio Utenti del portale LeggerePiace

L'utilizzo dello Spazio Utenti, predisposto nel portale LeggerePiace consente di visualizzare i dati personali degli iscritti presenti nell'anagrafica SOL (con l'eccezione del documento di identità inserito), la messaggistica inviata dalla Biblioteca in ordine alla gestione dei prestiti richiesti, l'elenco dei prestiti e delle prenotazioni in corso e scaduti, salvare le ricerche effettuate, compilare e pubblicare bibliografie e recensioni a libri e DVD. Parte dei dati visualizzati in tale sezione sono contenuti nell'archivio gestionale SOL, ove sono visibili, per quanto di competenza, dagli amministratori di biblioteca (anche Recensioni e Bibliografie), dagli operatori addetti al prestito della biblioteca. L'accesso a questo spazio è invece esclusivamente riservato agli utenti. L'attività di pubblicazione di bibliografie e recensioni non è moderata. Se l'utente deciderà di rendere pubbliche le sue bibliografie potrà farlo, anche utilizzando un nickname, che potrà impostare compilando l'apposito campo nella pagina Dati Personali presente in quello spazio. L'utente è direttamente e personalmente responsabile – a tutti gli effetti – della scelta dei temi delle bibliografie pubblicate e del contenuto delle recensioni.

App LeggerePiace

L'uso dell'app gratuita LeggerePiace, disponibile per sistemi operativi Android e IOS e scaricabile dai rispettivi store, richiede l'utilizzo dell'identificativo utente presente sulla tessera e della password impostata per l'accesso allo Spazio utenti e si interfaccia con l'archivio utenti SOL. Le negoziazioni generate in relazione alle funzionalità del tutto analoghe a quelle dello Spazio utenti, tra cui quelle del servizio prestiti, sono registrate esclusivamente sul gestionale SOL, ove sono visibili, per quanto di pertinenza, dagli amministratori di biblioteca e dagli operatori addetti al prestito.

Il titolare del trattamento dei dati vincola gli affidatari di contratti di manutenzione dell'hardware e degli applicativi tramite i quali i dati sono trattati e utilizzati e/o archiviati per l'erogazione dei servizi di cui sopra, che a tali dati possono avere accesso nell'espletamento di quanto loro richiesto contrattualmente, all'applicazione del Regolamento Europeo per la protezione di dati personali (GDPR) e all'adozione di procedure ad esso conformi.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

Si informa che a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

I servizi per i quali viene rilasciata questa informativa sono agibili ai minori. Pertanto, se il soggetto cui i dati si riferiscono ha un'età inferiore a 18 anni, il conferimento ed il trattamento dei dati è lecito in quanto è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori o da chi è incaricato di esercitare la responsabilità genitoriale.

Gli interessati hanno i diritti qui sotto elencati, che potranno far valere rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della protezione dei dati («RPD»), come sopra individuati. Tali diritti sono così precisati e definiti:

a) diritto di accesso

diritto ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e ad ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o qualora non sia possibile determinarlo, ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;

b) diritto di rettifica

diritto ad ottenere la rettifica dei dati personali inesatti, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati personali già resi;

c) diritto di cancellazione (diritto all'oblio)

diritto ad ottenere la cancellazione dei dati qualora non occorranò più per il perseguimento delle finalità di trattamento;

d) diritto di limitazione di trattamento

diritto ad ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 del Regolamento UE 2016/679;

e) diritto alla portabilità dei dati

diritto di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e a trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;

f) diritto di opposizione

diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) del Regolamento UE 2016/679;

g) diritto sui processi decisionali automatici-profilazione

diritto di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati. Ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.