



# COMUNE DI PONTENURE

PROVINCIA DI PIACENZA

COPIA

N. 117

## VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018-2020 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER L'ANNO 2018.**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE** addì **QUATTORDICI** del mese di **OTTOBRE** alle **ore 12,30**, convocata nei modi prescritti, la Giunta Comunale si è riunita nella sala delle adunanze nella persona dei Sigg.:

GRUPPI Manola	Sindaco
FAGNONI Angela	Assessore
AMICI Alessandro	Assessore
DEMICHELI Luigi	Assessore
MODENESI Roberto	Assessore

Pres.	Ass.
SI	
	SI
SI	
SI	
SI	
4	1

Partecipa il Segretario Comunale Dott. Enrico Corti.

La Sig.ra Avv. Manola Gruppi, nella sua qualità di Sindaco, assume la Presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, invita i convenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

### LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione all'interno riportata e PRESO ATTO dei pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18.08.2000 n. 267;

CON VOTI UNANIMI, espressi nei modi e nei termini di legge;

### **DELIBERA**

**DI APPROVARE INTEGRALMENTE LA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALL'INTERNO RIPORTATA.**

Con separata votazione UNANIME, stante l'urgenza del deliberare, DICHIARA la presente, immediatamente esecutiva.

Letto, confermato e sottoscritto.

**IL SINDACO**  
F.to Avv. Manola GRUPPI

**IL SEGRETARIO COMUNALE**  
F.to Dott. Enrico Corti

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**  
**Ufficio TECNICO – Settore Lavori Pubblici**

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018-2020 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER L'ANNO 2018.**

**Relazione**

**PREMESSO** che l'art. 21 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., intitolato "Programma delle acquisizioni delle stazioni appaltanti", prevede che le amministrazioni aggiudicatrici e gli enti aggiudicatori adottino, tra l'altro, il programma triennale dei lavori pubblici il cui valore stimato per singolo lavoro sia pari o superiore a € 100.000,00, nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio;

**RILEVATO** che l'art. 21, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. stabilisce altresì che le amministrazioni aggiudicatrici, negli stessi programmi triennali, individuino anche i lavori complessi e gli interventi suscettibili di essere realizzati attraverso contratti di concessione o di partenariato pubblico privato;

**DATO** atto che non è ancora stato adottato il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, previsto dall'art. 21, comma 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

**CONSIDERATO** pertanto che il programma triennale e l'elenco annuale sono redatti sulla base degli schemi tipo prefissati dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 24/10/2014 e devono essere adottati dalla Giunta Comunale, preliminarmente all'approvazione consiliare, sulla base di quanto presentato dai responsabili della predisposizione della proposta di programma triennale;

**VISTO** l'art. 216, comma 3, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dato atto che è stato predisposto lo schema di aggiornamento del programma triennale dei lavori pubblici che individua gli interventi da inserire nella pianificazione annuale 2018 e triennale 2018 - 2020;

**ESAMINATO** lo schema di programmazione triennale 2018/2020 e l'elenco annuale 2018 dei lavori pubblici, composto dalle seguenti schede che vengono allegate alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale:

- scheda 1 – quadro delle risorse disponibili;
- scheda 2 – articolazione copertura finanziaria;
- scheda 3 – elenco annuale;

**RITENUTO** di adottare il suddetto schema di programma triennale proposto;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000 espressi rispettivamente dal responsabile del Servizio Lavori Pubblici e dal responsabile Servizi Finanziari;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il D.Lgs. 18/04/2016, n. 50;
- il D.M. delle Infrastrutture e Trasporti del 24/10/2014;
- il vigente Regolamento di contabilità;

## PROPONE

- 1) **di adottare** lo schema di Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2018/2020 ed il relativo elenco annuale 2018, composto dalle schede n. 1, 2 e 3 allegate alla presente deliberazione, che individuano gli interventi da realizzare, le spese da sostenere, le modalità di finanziamento previste, tenuto conto che in sede di approvazione dei documenti previsionali 2018/2020 (Bilancio di previsione triennale 2018/2020) le modalità di finanziamento saranno verificate, in particolare per quanto attiene il ricorso ad indebitamento, in relazione ai vigenti disposti e limiti in materia di finanza pubblica locale;
- 2) **di dare atto** che, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, il presente schema di programma triennale 2018/2020 sarà pubblicato per 60 giorni consecutivi all'Albo Pretorio on-line della Amministrazione di Pontenure;
- 3) **di riservarsi**, per gli interventi con procedimento in corso di definizione, eventuali integrazioni alla proposta di Programma Triennale dei lavori pubblici 2018/2020, con integrazione della relativa documentazione programmatoria;

**OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2018-2020 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI PER L'ANNO 2018.**

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA**

Il sottoscritto Montanari Enrico – Responsabile del Settore Tecnico Edilizia-Urbanistica, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Pontenure, li

**13 OTT. 2017**



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
URBANISTICA –LAVORI PUBBLICI  
(Ing. Enrico Montanari)

*Enrico Montanari*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Rimondi Silvana, ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di delibera di cui all'oggetto.

Pontenure, li

**13 OTT. 2017**



LA RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO  
(Silvana Rimondi)

*Silvana Rimondi*

# Programmazione Triennale - Quadro risorse disponibili

Scheda 1: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PONTENURE

## QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

TIPOLOGIE RISORSE	Arco temporale di validità del programma			Importo Totale
	Disponibilità Finanziaria Primo anno	Disponibilità Finanziaria Secondo anno	Disponibilità Finanziaria Terzo anno	
Entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento di immobili art. 53 commi 6-7 del d.Lgs. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro (1)	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totali</b>				<b>0,00</b>
Importo (in euro)				
Accantonamento di cui all'art. 12, comma 1 del DPR 207/2010 riferito al primo anno				0,00

Note:

Il responsabile del programma  
(ENRICO MONTANARI)



*Enrico Montanari*

(1) Compresa la cessione di immobili

[stampa questa pagina](#)

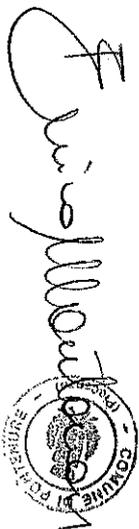
[Indietro](#)

## Programmazione Triennale - Interventi Triennali

### SCHEDA 2: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PONTENURE ARTICOLAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Note:

Il responsabile del programma  
(ENRICO MONTANARI)



- (1) Numero progressivo da 1 a N, a partire dalle opere del primo anno.
- (2) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto).
- (3) In alternativa al codice ISTAT si può inserire il codice NUTS.
- (4) Vedi Tabella 1 e Tabella 2.
- (5) Vedi art. 128 comma 3. del d.lgs. 163/06 e s.m.i. secondo le priorità indicate dall'amministrazione con una scala espressa in tra livelli (1= massima priorità; 3= minima priorità).
- (6) Da compilarsi solo nell'ipotesi di cui all'art. 53 commi 6-7 del d.lgs. 163/2006 e s.m.i. quando si tratta d'intervento che si realizza a seguito di specifica alienazione a favore dell'appaltatore. In caso affermativo compilare la scheda 2B.
- (7) Vedi Tabella 3.

[stampa questa pagina](#)

[indietro](#)

## Programmazione Triennale - Interventi Annuali

**SCHEDA 3: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2018/2020  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PONTENURE**

### ELENCO ANNUALE

Note:

Il responsabile del programma  
(ENRICO MONTANARI)



- (1) Eventuale codice identificativo dell'intervento attribuito dall'Amministrazione (può essere vuoto)
- (2) La codifica dell'intervento CUI (C.F. + ANNO + n. progressivo) verrà composta e confermata, al momento della pubblicazione, dal sistema informativo di gestione.
- (3) Indicare le finalità utilizzando la tabella 5.
- (4) Vedi art. 14 comma 3 Legge 109/94 e s.m.i. e secondo le priorità indicate dall'Amministrazione con una scala espressa in tre livelli (1=massima priorità; 3=minima priorità).
- (5) Indicare la fase della progettazione approvata dell'opera come da Tabella 4.

[stampa questa pagina](#)

[indietro](#)

---

PUBBLICATA ALL'ALBO PRETORIO DEL COMUNE DI PONTENURE DAL **18 OTT. 2017** e vi rimarrà per 15 gg.

ATTESTA  
IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI  
f.to Ivana Nani

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Enrico Corti

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

La sujestesa deliberazione:

è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1°, D.lgs 267/2000

Pontenure, li **18 OTT. 2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Enrico Corti

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal **14.10.2017**

per dichiarazione di immediata esecutività  
 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma terzo, D.lgs.n. 267/2000

Pontenure, li **18 OTT. 2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE  
f.to Dott. Enrico Corti

---

**PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO**

Pontenure, li **18 OTT. 2017**



IL SEGRETARIO COMUNALE  
(Dott. Enrico Corti)

*Enrico Corti*

---